

MINISTÉRIO PÚBLICO  
PROCURADORIA GERAL DE JUSTIÇA

# RELATÓRIO DE GESTÃO | 2022

RELATÓRIO DE GESTÃO INSTITUCIONAL DO  
MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DE MATO GROSSO



**MPMT**  
Ministério Público  
DO ESTADO DE MATO GROSSO

[WWW.MPMT.MP.BR](http://WWW.MPMT.MP.BR)

@MPENT

@MPENT

@MPENT

**Ministério Público do Estado de Mato Grosso**  
**Procuradoria-Geral de Justiça**

# **RELATÓRIO DE GESTÃO INSTITUCIONAL 2022**



**Agosto • 2023**



## SUMÁRIO

|      |                                                                                           |     |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| 1 •  | INTRODUÇÃO.....                                                                           | 6   |
| 2 •  | PAINEL DE ACOMPANHAMENTO DOS INDICADORES<br>DO PEI 2020-2023.....                         | 10  |
| 3 •  | ORGANOGRAMA.....                                                                          | 18  |
| 4 •  | MAPA ESTRATÉGICO DO MINISTÉRIO PÚBLICO DO<br>ESTADO DE MATO GROSSO.....                   | 18  |
| 5 •  | ADMINISTRAÇÃO SUPERIOR E ÓRGÃOS DE EXECUÇÃO.....                                          | 18  |
| 6 •  | PROMOTORIA AUXILIAR À PGJ.....                                                            | 20  |
| 7 •  | SUBPROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA DE<br>PLANEJAMENTO E GESTÃO.....                         | 24  |
| 8 •  | SECRETARIA DOS ÓRGÃOS COLEGIADOS.....                                                     | 27  |
| 9 •  | ÁREA FINALÍSTICA.....                                                                     | 29  |
| 9.1  | PROCURADORIA ESPECIALIZADA CRIMINAL.....                                                  | 29  |
| 9.2  | PROCURADORIA DE JUSTIÇA ESPECIALIZADA NA<br>DEFESA DA PROBIDADE E PATRIMÔNIO PÚBLICO..... | 34  |
| 9.3  | PROCURADORIA ESPECIALIZADA NA DEFESA DA CRIANÇA<br>E DO ADOLESCENTES.....                 | 40  |
| 9.4  | PROCURADORIA DE JUSTIÇA ESPECIALIZADA EM DEFESA AMBIENTAL<br>E ORDEM URBANÍSTICA.....     | 48  |
| 9.5  | PROCURADORIA DE JUSTIÇA ESPECIALIZADA NA DEFESA DA CIDADANIA<br>E DO CONSUMIDOR.....      | 75  |
| 10 • | ÓRGÃOS AUXILIADORES.....                                                                  | 82  |
| 10.1 | CENTRO DE APOIO OPERACIONAL - CAO.....                                                    | 82  |
| 10.2 | CENTRO DE ESTUDOS E APERFEIÇOAMENTO FUNCIONAL - CEAF.....                                 | 118 |
| 10.3 | CENTRO DE ATUAÇÃO ESPECIAL CONTRA O CRIME ORGANIZADO - GAECO.....                         | 120 |
| 10.4 | GABINETE DE SEGURANÇA INSTITUCIONAL - GSI.....                                            | 124 |
| 10.5 | NÚCLEO DE AÇÕES DE COMPETÊNCIA ORIGINÁRIA - NACO.....                                     | 126 |
| 10.6 | NÚCLEO DE APOIO PARA RECURSOS AOS TRIBUNAIS SUPERIORES - NARE.....                        | 128 |
| 10.7 | OUVIDORIA GERAL.....                                                                      | 131 |

## SUMÁRIO

|      |                                                           |     |
|------|-----------------------------------------------------------|-----|
| 11 • | ÁREA MEIO.....                                            | 136 |
| 11.1 | DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO.....                | 136 |
| 11.2 | AUDITORIA DE CONTROLE INTERNO.....                        | 152 |
| 11.3 | DEPARTAMENTO DE APOIO ADMINISTRATIVO.....                 | 154 |
| 11.4 | DEPARTAMENTO DE ATENDIMENTO E EXPEDIENTE.....             | 159 |
| 11.5 | DEPARTAMENTO DE ENGENHARIA.....                           | 163 |
| 11.6 | DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE PESSOAS.....                    | 221 |
| 11.7 | DEPARTAMENTO DE IMPRENSA E COMUNICAÇÃO SOCIAL - DICS..... | 227 |
| 11.8 | DEPARTAMENTO DA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO.....             | 230 |
| 11.9 | DEPARTAMENTO DE AQUISIÇÕES - DAQ.....                     | 233 |
|      | CONCLUSÃO.....                                            | 236 |

Cuiabá, Agosto de 2023



**Procurador-Geral de Justiça**  
**Subprocuradora-Geral de Justiça Administrativa**  
**Subprocurador-Geral de Justiça Jurídico e Institucional**  
**Subprocuradoria-Geral de Justiça de Planejamento e Gestão**  
**Corregedor-Geral do Ministério Público**  
**Secretário-Geral do Ministério Público**  
**Membro Auxiliar ao Gabinete do Procurador-Geral de Justiça**  
**Diretor-Geral**

Deosdete Cruz Júnior  
Claire Vogel Dutra  
Marcelo Ferra de Carvalho  
Hellen Uliam Kuriki  
João Augusto Veras Gadelha  
Adriano Augusto Streicher de Souza  
José Mariano de Almeida Neto  
Ricardo Dias Ferreira

#### **Elaboração de Conteúdo**

DEPLAN – Departamento de Planejamento e Gestão  
Annelyse Cristine Cândido Santos  
Diego Dias de Lima  
Luiz Mário Magalhães de Souza  
Eliane Crepaldi

#### **Projeto Gráfico e Diagramação**

DECOM – Departamento de Imprensa e Comunicação  
Lucas Diego Mendes da Silva

#### **Dados Internacionais de Catalogação na Fonte**

M425r      Mato Grosso. Ministério Público.

Relatório de gestão do Ministério Público do Estado de Mato Grosso  
2022/ Procuradoria-Geral de Justiça. - Cuiabá, 2023.  
207p. il.

1. Direito Administrativo. 2. Administração Pública.  
3. Gestão. 4. Ministério Público. 5. Procuradoria de Justiça.  
6. Mato Grosso. I. Título.

CDU 35

Ficha catalográfica elaborada pelo bibliotecário  
Diego Dias de Lima. CRB1-2566



# 1. INTRODUÇÃO

O Relatório de Gestão Institucional garante ao Ministério Público a sua legitimidade social, pois é pautado na divulgação dos principais resultados de produtividade da Instituição, dando transparência às atividades administrativas e à atuação das Procuradorias e Promotorias de Justiça ao longo do ano.

O ano de 2022 marcou a quebra de vários paradigmas em decorrência da grande crise sofrida pelo mundo nos anos pregressos, trazendo desafios e oportunidades, que mudaram diversos métodos de trabalho.

Após dois anos de isolamento social, o Ministério Público fora surpreendido com uma cultura organizacional em que o labor presencial não se fazia mais como condição às atividades ministeriais, o papel, a caneta, a impressora passaram a ser itens dispensáveis ao dia a dia para manter a organização atuante. Os processos, antes analógicos, foram rapidamente automatizados. A nova ordem cultural se constituiu num enorme desafio ao Ministério Público que trabalhou intensivamente para suportar as necessidades advindas da atuação à distância, desenvolvendo sistemas, interligando processos organizacionais horizontais, conectando e otimizando os trabalhos desenvolvidos. Esse período fora marcado pela maturação da era digital.

Dentre os avanços nesse sentido, 2022, destaca-se pela automação do controle orçamentário da instituição, ocasião em que planilhas de cálculo foram substituídas por uma ferramenta de sistema, eliminando, portanto, eventuais erros humanos.

Do mesmo modo, houve um aprimoramento no tocante à implementação do sistema de normativas. As buscas que eram feitas, no diário oficial, por data ou por termos, nem sempre traziam resultados acurados. Atualmente, a busca é precisa, cujos dispositivos recuperados são apresentados em diversas versões – compilada, vigente, original, trazendo até mesmo os atos normativos relacionados.

Complementando as inovações, o Sistema Integrado do Ministério Público - SIMP- foi aberto para operacionalização de órgãos auxiliares, dessa maneira, as demandas a eles atribuídas pelos órgãos de execução passaram a ser realizadas diretamente nele, no mesmo processo finalístico no qual é feita a prestação de auxílio. Além disso, houve a Integração do SIMP com o sistema PJE (Processo Judicial eletrônico) automatizando a tramitação de inquéritos policiais eletrônicos.

Seguindo o processo de modernização foram implementados o sistema de movimentação de carreira, o controle da frota do MPMT (DAA+) e o plenário virtual do Conselho

Superior do Ministério Público - CSMP, onde são julgados, em ambiente eletrônico, quaisquer procedimentos de atividade-fim de competência do Conselho. E também, o sistema Athenas, proporcionando segurança e integridade nas informações consolidadas, relativas aos recursos humanos, tais como solicitações e comprovações de afastamentos para tratamento de saúde, solicitação de férias, dispensa eleitoral, compensação por trabalho em recesso forense e plantões, licença paternidade, luto, gala, além da possibilidade de consultar, em tempo real, a ficha financeira.

Nesse viés de melhorias e transparência, houve a disponibilização de painéis com dados fidedignos da atuação finalística do MP/MT, no portal FOCO, apresentando a produtividade de todas as unidades ministeriais, conferindo assim, planilhas acerca da força de trabalho da instituição, dados da atuação funcional com contagem de pontos para movimentação de carreira dos membros.

Além da intensa automação de processos, esse período foi marcado pela comunicação interinstitucional mais dinâmica, mediante, benchmarking com outros Ministérios Públicos e outras instituições. Como desfecho dessa interação, o projeto Dimensionamento da Força de Trabalho, destaca-se, estando na vanguarda dentre os Ministérios Públicos, todavia, ressalta-se a importância da troca de dados e de informações com os Ministérios Públicos da Bahia, de Santa Catarina e do Mato Grosso do Sul.

O projeto supramencionado colocará a Gestão de Pessoal do Ministério Público de Mato Grosso em um patamar preponderantemente objetivo, cuja alocação da força de trabalho dar-se-á mediante análises estatísticas de produtividade. Isso permitirá aplicação plena dos princípios constitucionais da Administração Pública, sobretudo, o da Impessoalidade e da Eficiência.

A relação interinstitucional trouxe profusos frutos ao Ministério Público, particularmente, a Rede Protege, a Rede de Enfrentamento à Violência Doméstica e Familiar Contra a Mulher, o Reconstruindo Sonhos. Destarte, dentre todos esses, enfatiza-se o Banco de Projetos e Entidades-Bapre. Por intermédio desse programa, o Ministério Público atuou de maneira consistente no sentido de beneficiar à sociedade, mediante destinações de recursos a diversas entidades filantrópicas, entes federativos, fundos e fundações, provenientes de Termos de Ajustamento de Conduta, Transações e/ou Acordos Extrajudiciais, decorrentes de danos a direitos ou interesses difusos e coletivos. Foram quase 31 milhões de reais destinados a projetos que beneficiaram a sociedade matogrossense, só no ano de 2022.

Também merecem destaque, as atuações ministeriais, particularmente, a operação em que o Grupo de Atuação Especial Contra o Crime Organizado (Gaeco Ambiental) e as Secretarias

de Estado de Segurança Pública e de Meio Ambiente promoveram uma operação na região de Colniza (759 km distante de Cuiabá) para impedir a prática de incêndios florestais criminosos.

A informação é de que moradores da região estariam planejando um "dia do fogo" na área. As investigações para apurar responsabilidades, foram realizadas pelo Gaeco Ambiental, pela Delegacia Especializada do Meio Ambiente (DEMA) e pela Delegacia de Colniza. Por imagens de satélite, foi possível identificar o local e o horário aproximado do início dos focos de calor.

O Gaeco Ambiental e as Promotorias de Justiça de Cotriguaçu e Colniza promoveram nos dias 17 e 18 de maio de 2022, duas audiências públicas para debater o tema "Invasão do Parque Estadual Igarapés, aspectos ilegais sobre a promessa de venda de suas terras, esclarecimentos e alerta à população". As consultas foram realizadas no auditório da Promotoria de Cotriguaçu e na Câmara Municipal de Colniza com apoio do Governo do Estado, por meio da Secretaria de Estado de Meio Ambiente (Sema).

O Grupo de Atuação Especial Contra o Crime Organizado (Gaeco / MT), a Polícia Rodoviária Federal, a Polícia Judiciária Civil e a Polícia Militar deflagraram em 2022 a operação "Placebo". O objetivo foi combater uma prática sistemática e recorrente de crimes de furto, roubo e estelionato para subtração e desvio de carregamentos de fertilizantes agrícolas.

O Ministério Público do Estado de Mato Grosso, por meio do Grupo de Atuação Especial Contra o Crime Organizado (Gaeco/MT), polícias Militar e Civil prestaram apoio à primeira operação interestadual de combate a quadrilhas especializadas no golpe do WhatsApp realizada pelo Ministério Público de Minas Gerais (MPMG) e a Polícia Militar de Minas Gerais.

Dentre tantas outras ações coletivas e individuais, foram compactuadas, também, inúmeras cooperações interinstitucionais, como a firmada por meio do Centro de Apoio Operacional de Segurança da Informação (CAOP/CSI) com a Polícia Federal, para realização de intercâmbio eletrônico de informações criminais. As duas instituições passaram a compartilhar entre si informações do Portal do Cintepol/Brasil e do Portal de Apoio à Investigação (PAI /CSI) do MPMT. A parceria tem como objetivo garantir a prevenção e a repressão da criminalidade.

Os aprimoramentos na própria instituição, merecem um comentário à parte, o Núcleo de Ações de Competência Originária (NACO) recebeu nova estrutura, contando com um Grupo Operacional Permanente integrado com a Polícia Civil. As investigações de crimes praticados por agentes públicos foram intensificadas. Os 17 Centros de Apoio Operacional foram estruturados e organizados para auxiliar procuradores e promotores de Justiça com informações técnicas e jurídicas.

Ainda nessa perspectiva de avanços em prol da sociedade, foi inaugurada a nova sede das Promotorias de Justiça do Município de Rondonópolis (a 212km de Cuiabá) na Avenida Ary Coelho, esquina com Avenida Dep. Rachid Mahmed. Com três pavimentos, o prédio possui 6.324,13m² de área construída e foi planejado para atender às demandas do crescente município, que representa atualmente a segunda maior economia do Estado.

Os municípios de Lucas do Rio Verde, Juína e Nova Mutum, distantes 353 km; 757 Km e 264Km de Cuiabá, respectivamente, também contam com uma nova Sede das Promotorias de Justiça. Destaca-se que a rapidez na construção da Sede de Lucas do Rio Verde foi resultado de um novo modelo de gestão implementado pela Procuradoria-Geral de Justiça, com a participação ativa da administração municipal na construção das novas instalações.

Na sede das Promotorias de Justiça de Cuiabá, foi inaugurado, o “Espaço Caliandra”, que presta serviço especializado de atenção às mulheres cisgênero e transgênero em situação de violência. O atendimento contempla as vítimas de violência doméstica, familiar e outras violências contra o gênero feminino, de seus familiares e pessoas economicamente dependentes. A iniciativa é do Ministério Público do Estado de Mato Grosso, por meio do Centro de Apoio Operacional (CAO) sobre Estudos de Violência Doméstica e Familiar Contra a Mulher e Gênero Feminino.

Esses destaques conferem apenas uma pequena parte das ações ministeriais no ano de 2022. O presente relatório abordará mais atividades laborativas.

De todo o exposto, 2022, foi um ano de suplantação de desafios, com decisões orçamentárias e político-institucionais assertivas, inovações tecnológicas, alocação eficiente de capital humano, um conjunto de esforços com o fito do atendimento qualitativo das demandas e anseios sociais.

## 2. PAINEL DE ACOMPANHAMENTO DOS INDICADORES DO PEI 2020-2023



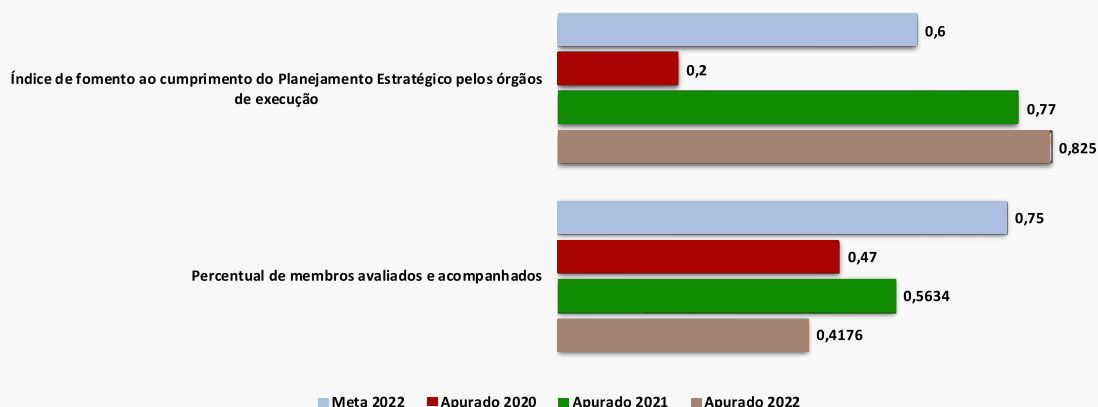
### PAINEL DE ACOMPANHAMENTO DOS INDICADORES DO PEI 2020 - 2023 APURAÇÃO DE RESULTADOS - ANO 2022

#### Administração Superior

| Legenda do Farol:           | % de Apuração versus a Meta | Farol  |
|-----------------------------|-----------------------------|--------|
| Meta não alcançada          | < 70%                       | Red    |
| Meta parcialmente alcançada | 70 a 89%                    | Yellow |
| Meta Alcançada              | 90 a 100%                   | Green  |
| Meta Superada               | > 100%                      | Blue   |

| Sequencia Indicador | COGER - Corregedoria Geral                                                            | Meta (2022) | Apuração (2020) | Apuração (2021) | Apuração (2022) | Apuração (2023) | % Apuração (2022) | Farol (2022) |
|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-------------------|--------------|
| 1)                  | Percentual de membros avaliados e acompanhados                                        | 75,00%      | 47,00%          | 56,34%          | 90,69%          |                 | 120,92%           | 120,92%      |
| 2)                  | Índice de fomento ao cumprimento do Planejamento Estratégico pelos órgãos de execução | 60,00%      | 20,00%          | 77,00%          | 88,32%          |                 | 147,20%           | 147,20%      |

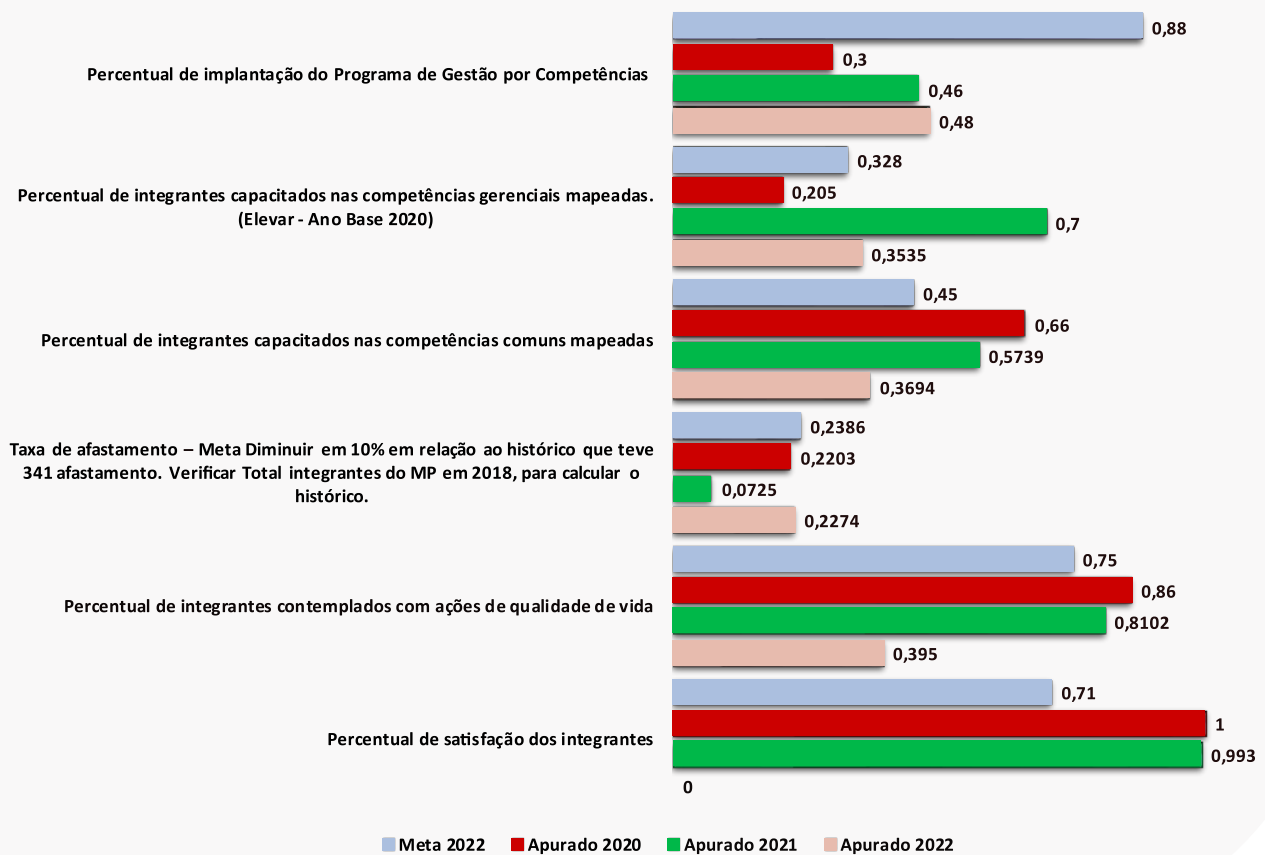
### Apuração PEI COGER



| Sequencia Indicador | Gabinete da PGJ                                                                                                                                                    | Meta (2022) | Apuração (2020) | Apuração (2021) | Apuração (2022) | Apuração (2023) | % Apuração (2022) | Farol (2022) |
|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-------------------|--------------|
| 1)                  | Percentual de satisfação dos integrantes                                                                                                                           | 71,00%      | 100,00%         | 99,30%          | 97,11%          |                 | 136,77%           | 1,367746479  |
| 2)                  | Percentual de integrantes contemplados com ações de qualidade de vida                                                                                              | 75,00%      | 86,00%          | 81,02%          | 51,15%          |                 | 68,20%            | 0,682        |
| 3)                  | Taxa de afastamento – Meta Diminuir em 10% em relação ao histórico que teve 341 afastamento. Verificar Total integrantes do MP em 2018, para calcular o histórico. | 23,86%      | 22,03%          | 7,25%           | 3,47%           |                 | 100,00%           | 100          |
| 4)                  | Percentual de integrantes capacitados nas competências comuns mapeadas                                                                                             | 45,00%      | 66,00%          | 57,39%          | 54,94%          |                 | 122,09%           | 122,09%      |
| 5)                  | Percentual de integrantes capacitados nas competências gerenciais mapeadas. (Elevar - Ano Base 2020)                                                               | 32,80%      | 20,50%          | 70,00%          | 64,35%          |                 | 196,19%           | 196,19%      |
| 6)                  | Percentual de implantação do Programa de Gestão por Competências                                                                                                   | 88,00%      | 30,00%          | 46,00%          | 59,00%          |                 | 67,05%            | 67,05%       |



### Apuração PEI GABINETE - PGJ





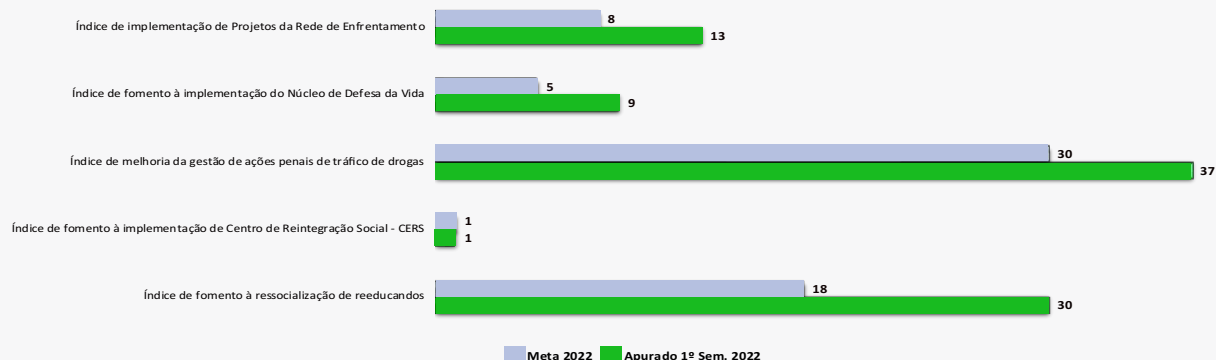
ÁREA FIM

| Legenda do Farol:           | % de Apuração versus a Meta | Farol |
|-----------------------------|-----------------------------|-------|
| Meta não alcançada          | < 70%                       |       |
| Meta parcialmente alcançada | 70 a 89%                    |       |
| Meta Alcançada/Superada     | 90 a >=100%                 |       |

Criminal

| Nº  | Indicadores                                                               | Meta 2022  |    |     | Resultado |              |         |
|-----|---------------------------------------------------------------------------|------------|----|-----|-----------|--------------|---------|
|     |                                                                           | Polaridade | Nº | %   | Nº Absol. | % de Alcançe | Farol   |
| 01) | Índice de fomento à ressocialização de reeducandos                        | Elevar     | 18 | -   | 30        | 166,67%      | 166,67% |
| 02) | Índice de fomento à implementação de Centro de Reintegração Social - CERS | Manter     | 1  | -   | 1         | 100,00%      | 100,00% |
| 03) | Índice de melhoria da gestão de ações penais de tráfico de drogas         | Elevar     | 30 | 38% | 37        | 123,33%      | 123,33% |
| 04) | Índice de fomento à implementação do Núcleo de Defesa da Vida             | Elevar     | 5  | 6%  | 9         | 180,00%      | 180,00% |
| 05) | Índice de implementação de Projetos da Rede de Enfrentamento              | Elevar     | 8  | 10% | 13        | 162,50%      | 162,50% |

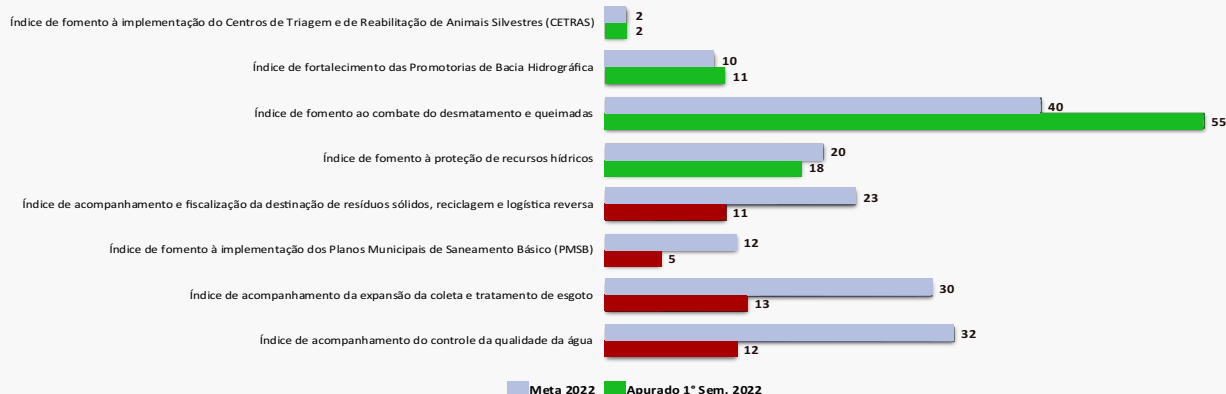
Indicadores Esforço Criminal - 2022



Meio Ambiente

| Nº  | Indicadores                                                                                               | Meta 2022  |    |       | Resultado |              |         |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|----|-------|-----------|--------------|---------|
|     |                                                                                                           | Polaridade | Nº | %     | Nº Absol. | % de Alcançe | Farol   |
| 01) | Índice de acompanhamento do controle da qualidade da água                                                 | Elevar     | 32 | 41%   | 12        | 37,50%       | 37,50%  |
| 02) | Índice de acompanhamento da expansão da coleta e tratamento de esgoto                                     | Elevar     | 30 | 38%   | 13        | 43,33%       | 43,33%  |
| 03) | Índice de fomento à implementação dos Planos Municipais de Saneamento Básico (PMSB)                       | Elevar     | 12 | 15%   | 5         | 41,67%       | 41,67%  |
| 04) | Índice de acompanhamento e fiscalização da destinação de resíduos sólidos, reciclagem e logística reversa | Elevar     | 23 | 29%   | 11        | 47,83%       | 47,83%  |
| 05) | Índice de fomento à proteção de recursos hídricos                                                         | Elevar     | 20 | 25%   | 18        | 90,00%       | 90,00%  |
| 06) | Índice de fomento ao combate do desmatamento e queimadas                                                  | Manter     | 40 | 51,0% | 55        | 137,50%      | 137,50% |
| 07) | Índice de fortalecimento das Promotorias de Bacia Hidrográfica                                            | Elevar     | 10 | 13%   | 11        | 110,00%      | 110,00% |
| 08) | Índice de fomento à implementação do Centros de Triagem e de Reabilitação de Animais Silvestres (CETRAS)  | Manter     | 2  | 3%    | 2         | 100,00%      | 100,00% |

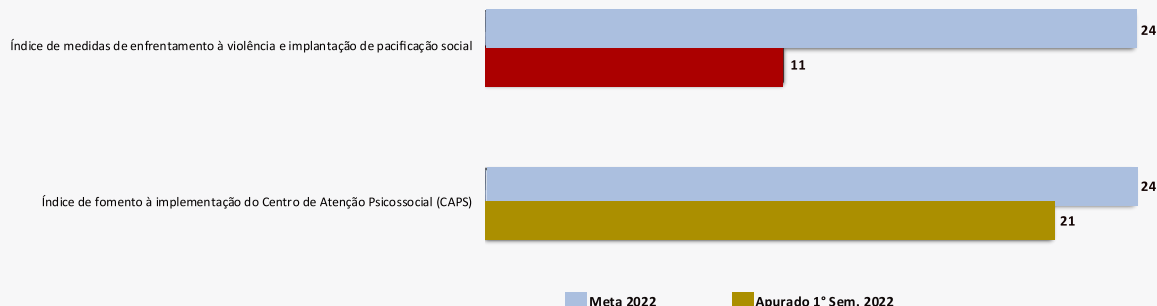
Indicadores Esforço Ambiental - 2022



## Criança e Adolescente

| Nº  | Indicadores                                                                        | Meta       |    |     | Resultado |              |       |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------|------------|----|-----|-----------|--------------|-------|
|     |                                                                                    | Polaridade | Nº | %   | Nº Absol. | % de Alcance | Farol |
| 01) | Índice de fomento à implementação do Centro de Atenção Psicossocial (CAPS)         | Elevar     | 24 | 30% | 21        | 75%          | 88%   |
| 02) | Índice de medidas de enfrentamento à violência e implantação de pacificação social | Elevar     | 24 | 30% | 11        | 37,50%       | 46%   |

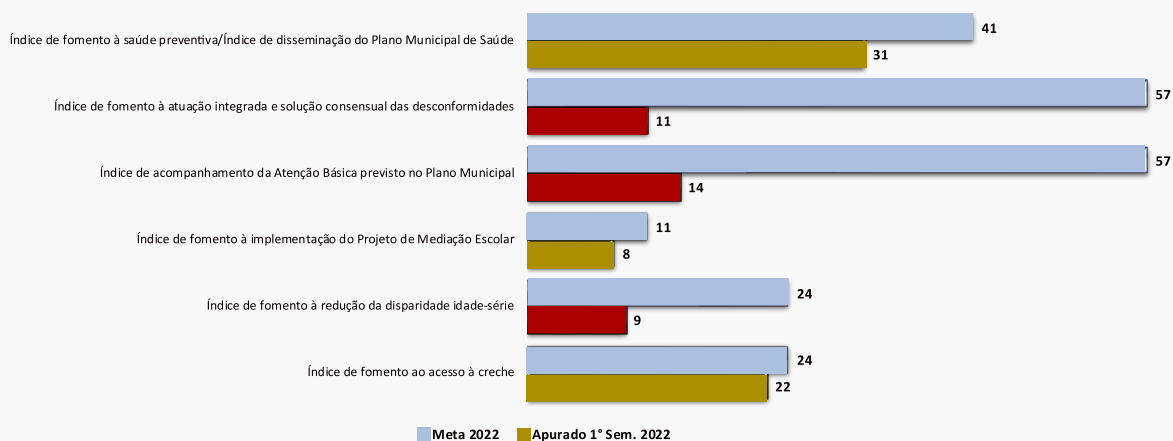
### Indicadores Esforço Infância e Juventude - 2022



## Cidadania e Consumidor

| Nº  | Indicadores                                                                             | Meta       |    |     | Resultado |              |       |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------|------------|----|-----|-----------|--------------|-------|
|     |                                                                                         | Polaridade | Nº | %   | Nº Absol. | % de Alcance | Farol |
| 01) | Índice de fomento ao acesso à creche                                                    | Elevar     | 24 | 30% | 22        | 91,67%       | 92%   |
| 02) | Índice de fomento à redução da disparidade idade-série                                  | Elevar     | 24 | 30% | 9         | 37,50%       | 38%   |
| 03) | Índice de fomento à implementação do Projeto de Mediação Escolar                        | Elevar     | 11 | 14% | 8         | 72,73%       | 73%   |
| 04) | Índice de acompanhamento da Atenção Básica previsto no Plano Municipal                  | Elevar     | 57 | 72% | 14        | 24,56%       | 25%   |
| 05) | Índice de fomento à atuação integrada e solução consensual das desconformidades         | Elevar     | 57 | 72% | 11        | 19,30%       | 19%   |
| 06) | Índice de fomento à saúde preventiva/Índice de disseminação do Plano Municipal de Saúde | Elevar     | 41 | 52% | 31        | 75,61%       | 76%   |

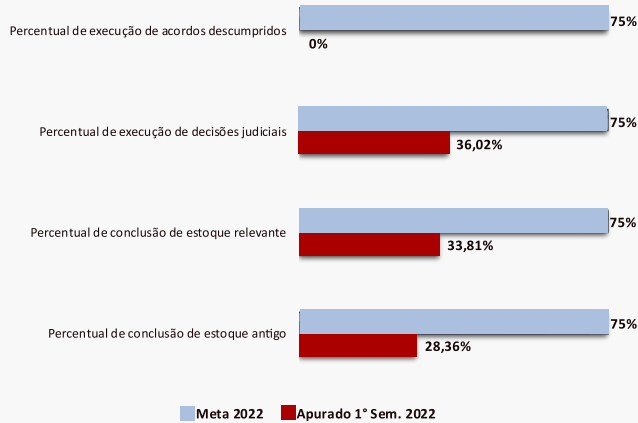
### Indicadores Esforço Cidadania e Consumidor - 2022



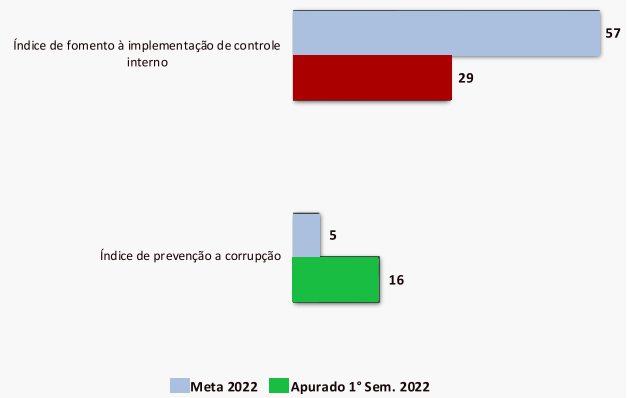
## Patrimônio Público

| Nº | Indicadores                                           | Meta       |    |     | Resultado |              |        |
|----|-------------------------------------------------------|------------|----|-----|-----------|--------------|--------|
|    |                                                       | Polaridade | Nº | %   | %         | % de Alcance | Farol  |
| 01 | Percentual de conclusão de estoque antigo             | Elevar     | -  | 75% | 35,61%    | 47,48%       |        |
| 02 | Percentual de conclusão de estoque relevante          | Elevar     | -  | 75% | 42,51%    | 56,68%       |        |
| 03 | Percentual de execução de decisões judiciais          | Elevar     | -  | 75% | 23,87%    | 31,83%       |        |
| 04 | Percentual de execução de acordos descumpridos        | Elevar     | -  | 75% | 0%        | 0,00%        |        |
| 05 | Índice de prevenção a corrupção                       | Elevar     | 5  | 6%  | 16        | 320,0%       | 320,0% |
| 06 | Índice de fomento à implementação de controle interno | Elevar     | 57 | 72% | 29        | 50,88%       | 1%     |

### Indicadores Impacto Patrimônio Público - 2022



### Indicadores Esforço Patrimônio Público - 2022





**PAINEL DE ACOMPANHAMENTO DOS INDICADORES DO PEI 2020 - 2023**  
**APURAÇÃO DE RESULTADOS - ANO 2022**

**Órgãos Auxiliares**

| Legenda do Farol:           | % de Apuração versus meta | Farol |
|-----------------------------|---------------------------|-------|
| Meta não alcançada          | < 70%                     | ■     |
| Meta parcialmente alcançada | 70 a 89%                  | ■     |
| Meta alcançada              | > 90%                     | ■     |

| Sequencia Indicador | CAO - Coordenação Geral                                               | Meta (2022) | Apuração (2020) | Apuração (2021) | Apuração (2022) | Apuração (2023) | % de Apuração (2022) | Farol (2022) |
|---------------------|-----------------------------------------------------------------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|----------------------|--------------|
| 1)                  | Percentual de metas do planejamento estratégico atingidas             | 76,00%      | 64,30%          | 72,88%          | 88,00%          |                 | 115,79%              | 115,79%      |
| 2)                  | Produção técnica de material orientativo                              | 732         | 768             | 946             | 763             |                 | 104,23%              | 104,23%      |
| 3)                  | Percentual de iniciativas para atingimento dos objetivos estratégicos | 100,00%     | 84,60%          | 95,45%          | 100,00%         |                 | 100,00%              | 100,00%      |
| 4)                  | Redução do tempo de resposta das análises técnicas (dias)             | 35          | 45,7            | 29              | 19              |                 | 184,21%              | 184,21%      |
| 5)                  | Índice de manifestações técnicas emitidas                             | 1284        | 1192            | 1271            | 1396            |                 | 108,72%              | 108,72%      |

| Sequencia Indicador | CAOP/CSI - Centro e Apoio Operacional do Conhecimento Segurança da Informação                                         | Meta (2022) | Apuração (2020) | Apuração (2021) | Apuração (2022) | Apuração (2023) | % de Apuração (2022) | Farol (2022) |
|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|----------------------|--------------|
| 1)                  | Percentual 16:22 de relatórios de inteligência difundidos                                                             | 350         | 229             | 335             | 380             |                 | 108,57%              | 108,57%      |
| 2)                  | Incremento das bases de dados, aquisição de microserviços e acessos por meio de usuário/senha disponíveis ao CAOP/CSI | 19          | 21              | 25              | 26              |                 | 136,84%              | 136,84%      |
| 3)                  | Conformação da Instituição com a Lei Geral de Proteção de Dados                                                       | 5           | N/A             | N/A             | 5               |                 | 100,00%              | 100,00%      |
| 4)                  | Percentual de implementação do Programa                                                                               | 100,00%     | 75,00%          | 100,00%         | 100,00%         |                 | 100,00%              | 100,00%      |
| 5)                  | Relatórios de inteligência espontâneo produzidos                                                                      | 14          | 20              | 14              | 17              |                 | 121,43%              | 121,43%      |
| 6)                  | Número de acessos e pesquisas nível 1 no sistema PAI                                                                  | 40,00%      | 15,66%          | 16,71%          | 100,00%         |                 | 250,00%              | 250,00%      |
| 7)                  | Número de acessos e pesquisas nível 2 no sistema PAI                                                                  | 4,50%       | 13,88%          | 4,22%           | 3,30%           |                 | 73,33%               | 73,33%       |

| Sequencia Indicador | CEAF - Centro de Estudos e Aperfeiçoamento Funcional                     | Meta (2022) | Apuração (2020) | Apuração (2021) | Apuração (2022) | Apuração (2023) | % de Apuração (2022) | Farol (2022) |
|---------------------|--------------------------------------------------------------------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|----------------------|--------------|
| 1)                  | Percentual de integrantes capacitados com carga horária mínima de 8h/ano | 69,00%      | 75,00%          | 58,96%          | 65,11%          |                 | 94,36%               | 94,36%       |
| 2)                  | Porcentagem de execução do Plano Anual de Capacitação (PAC)              | 61,00%      | 40,00%          | 83,78%          | 81,08%          |                 | 132,92%              | 132,92%      |

| Sequencia Indicador | GAECO - Grupo de Atuação Esp. Contra o Crime Organizado            | Meta (2022) | Apuração (2020)        | Apuração (2021)        | Apuração (2022)        | Apuração (2023) | % de Apuração (2022)   | Farol (2022) |
|---------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------|------------------------|------------------------|------------------------|-----------------|------------------------|--------------|
| 1)                  | Tempo médio de investigação na identificação de ativos financeiros | 12,00       | Informação Inexistente | Informação Inexistente | Informação Inexistente |                 | Informação Inexistente |              |
| 2)                  | Duração média das investigações                                    | 20,00       | 22,90                  | 23,50                  | 57,00                  |                 | -185,00%               | -185,00%     |
| 3)                  | Percentual de ações penais com gestão realizada                    | 21,00%      | -                      | 34,70%                 | 38,14%                 |                 | 181,62%                | 181,62%      |
| 4)                  | Percentual de implementação do Projeto                             | 100,00%     | 100,00%                | 100,00%                | 100,00%                |                 | 100,00%                | 100,00%      |

| Sequencia Indicador | NACO - Núcleo de Ações de Competência Originária    | Meta (2022) | Apuração (2020) | Apuração (2021) | Apuração (2022) | Apuração (2023) | % de Apuração (2022) | Farol (2022) |
|---------------------|-----------------------------------------------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|----------------------|--------------|
| 1)                  | Tempo médio de tramitação das investigações (Dias)  | 189         | 210             | 267             | 329             |                 | -74,07%              | -74,07%      |
| 2)                  | Número de medidas executadas conforme plano de ação | 4           | 1,20            | 2               | 3,00            |                 | 75,00%               | 75,00%       |

| Sequencia Indicador | Ouvidoria                                                   | Meta (2022) | Apuração (2020) | Apuração (2021) | Apuração (2022) | Apuração (2023) | % de Apuração (2022) | Farol (2022) |
|---------------------|-------------------------------------------------------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|----------------------|--------------|
| 1)                  | Percentual de manifestações respondidas no prazo de 30 dias | 100,00%     | 64,00%          | 100,00%         | 100,00%         |                 | 100,00%              | 100,00%      |
| 2)                  | Número de municípios contemplados com ações da Ouvidoria    | 18          | 0               | 0               | 4               |                 | 22,22%               | 22,22%       |

## PAINEL DE ACOMPANHAMENTO DOS INDICADORES DO PEI 2020 - 2023

### APURAÇÃO DE RESULTADOS - ANO 2022

#### Área Meio

| Legenda do Farol:           | % de Apuração versus meta | Farol                                 |
|-----------------------------|---------------------------|---------------------------------------|
| Meta não alcançada          | < 70%                     | <span style="color: red;">■</span>    |
| Meta parcialmente alcançada | 70 a 89%                  | <span style="color: yellow;">■</span> |
| Meta alcançada              | > 90%                     | <span style="color: green;">■</span>  |

| Sequencia Indicador | CI - Controle Interno                                                                       | Meta (2022) | Apuração (2020)        | Apuração (2021)        | Apuração (2022)        | % de Apuração (2022)   | Farol (2022)                                            |
|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|---------------------------------------------------------|
| 1)                  | Índice de aderência das áreas à política de Gestão de Riscos                                | 75,00%      | 0,00%                  | 14,00%                 | 100,00%                | 133,33%                | <span style="color: green;">133,33%</span>              |
| 2)                  | Índice de recomendações de implementação de instrumentos de Gestão de Riscos (GR) atendidas | 50,00%      | Informação Inexistente | Informação Inexistente | Informação Inexistente | Informação Inexistente | <span style="color: red;">Informação Inexistente</span> |
| 3)                  | Índice de redução de custos nos processos organizacionais                                   | 26,00%      | 55,40%                 | 101,41%                | 93,28%                 | 358,77%                | <span style="color: green;">358,77%</span>              |
| 4)                  | Índice de Execução das avaliações previstas no Plano Anual de Auditoria Interna (PAAI)      | 90,00%      | 57,40%                 | 70,00%                 | 81,25%                 | 90,28%                 | <span style="color: green;">90,28%</span>               |
| 5)                  | Índice de Recomendações atendidas em Auditorias Internas                                    | 66,00%      | 43,20%                 | 100,00%                | 60,40%                 | 91,52%                 | <span style="color: green;">91,52%</span>               |

| Sequencia Indicador | DAA - Departamento de Apoio Administrativo                                        | Meta (2022) | Apuração (2020) | Apuração (2021) | Apuração (2022)                   | % de Apuração (2022) | Farol (2022)                               |
|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------------------------|----------------------|--------------------------------------------|
| 1)                  | Percentual de economia das iniciativas implementadas                              | 24,00%      | -               | 0,00%           | Dados não informados pela Unidade | Prejudicado          | <span style="color: red;">0,00%</span>     |
| 2)                  | Percentual de consumo de energia elétrica (Reduzir para)                          | 46,50%      | 26,00%          | 55,95%          | 54,97%                            | 0,00%                | <span style="color: red;">-20,32%</span>   |
| 3)                  | Taxa de consumo de água                                                           | 24%         | -               | -               | 33,89%                            | 141,21%              | <span style="color: green;">141,21%</span> |
| 4)                  | Modernização e sustentabilidade da frota                                          | 76,00%      | 0,00%           | 100,00%         | 100,00%                           | 131,58%              | <span style="color: green;">131,58%</span> |
| 5)                  | Iniciativas de fomento à efficientização dos recursos e materiais administrativos | 100,00%     | 33,33%          | 86,60%          | 100,00%                           | 100,00%              | <span style="color: green;">100,00%</span> |

| Sequencia Indicador | DAEXP - Departamento de Atendimento e Expediente          | Meta (2022) | Apuração (2020) | Apuração (2021) | Apuração (2022) | % de Apuração (2022) | Farol (2022)                               |
|---------------------|-----------------------------------------------------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|----------------------|--------------------------------------------|
| 1)                  | Percentual de Procedimentos Administrativos Virtualizados | 100,00%     | 75,00%          | 100,00%         | 100,00%         | 100,00%              | <span style="color: green;">100,00%</span> |
| 2)                  | Percentual de execução do projeto                         | 100,00%     | 78,00%          | 91,00%          | 100,00%         | 100,00%              | <span style="color: green;">100,00%</span> |

| Sequencia Indicador | DAQ - Departamento de Aquisições                                                            | Meta (2022) | Apuração (2020) | Apuração (2021)                   | Apuração (2022)                   | % de Apuração (2022) | Farol (2022)                               |
|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-----------------|-----------------------------------|-----------------------------------|----------------------|--------------------------------------------|
| 1)                  | Índice do tempo do processo de aquisição de bens e serviços nas licitações (dias) (reduzir) | 97          | 171             | 186                               | 128                               | 75,78%               | <span style="color: green;">131,96%</span> |
| 2)                  | Percentual de pregões homologados                                                           | 90,00%      | 77,30%          | 75,56%                            | 83,33%                            | 92,59%               | <span style="color: green;">92,59%</span>  |
| 3)                  | Percentual de economia nos processos de aquisição de bens e serviços                        | 30,00%      | 20,00%          | 37,91%                            | 23,91%                            | 79,70%               | <span style="color: yellow;">79,70%</span> |
| 4)                  | Percentual de aderência do plano anual de aquisições                                        | 90,00%      | 51,40%          | Dados não informados pela Unidade | Dados não informados pela Unidade | #VALOR!              | <span style="color: red;">#VALOR!</span>   |

| Sequencia Indicador | DICS - Departamento de Imprensa e Comunicação | Meta (2022) | Apuração (2020) | Apuração (2021) | Apuração (2022) | % de Apuração (2022) | Farol (2022)                               |
|---------------------|-----------------------------------------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|----------------------|--------------------------------------------|
| 1)                  | Índice de destaque de publicações             | 20,00%      | 37,00%          | 35,76%          | 45,00%          | 225,00%              | <span style="color: green;">225,00%</span> |
| 2)                  | Matérias produzidas                           | 1006        | 864             | 741             | 621             | 61,73%               | <span style="color: red;">61,73%</span>    |
| 3)                  | Posts publicados para redes sociais           | 4995        | 3907            | 3652            | 4509            | 90,27%               | <span style="color: green;">90,27%</span>  |
| 4)                  | Taxa de incremento de seguidores no Instagram | 30,00%      | 53,22%          | 71,15%          | 90,00%          | 300,00%              | <span style="color: green;">300,00%</span> |



| Sequencia Indicador | DEFIN - Departamento Financeiro                                 | Meta (2022) | Apuração (2020) | Apuração (2021) | Apuração (2022)                                                 | % de Apuração (2022) | Farol (2022) |
|---------------------|-----------------------------------------------------------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------------------------------------------------------|----------------------|--------------|
| 1)                  | Percentual de implementação da sistemática de gestão dos custos | 100,00%     | 85,20%          | 0,00%           | Sem Resultado, conforme Justificativa apresentada pela Unidade. | 0,00%                | 0,00%        |
| 2)                  | Medidas de captação de recursos                                 | 2           | 0               | 0,00%           | Sem Resultado, conforme Justificativa apresentada pela Unidade. | 0,00%                | 0,00%        |

| Sequencia Indicador | DENGE - Departamento de Engenharia                                                     | Meta (2022) | Apuração (2020) | Apuração (2021) | Apuração (2022) | % de Apuração (2022) | Farol (2022) |
|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|----------------------|--------------|
| 1)                  | Grau de eficiência na aplicação dos recursos planejados para obras de construção civil | 75,00%      | 42,90%          | 110,84%         | 77,23%          | 102,97%              | 102,97%      |
| 2)                  | Eficiência financeira sobre o recurso total disponibilizado                            | 80,00%      | 56,30%          | 81,99%          | 98,36%          | 122,95%              | 122,95%      |
| 3)                  | Número de unidades administrativas iniciadas de construção, ampliação ou reforma       | 16,00       | 7,00            | 18,00           | 20,00           | 125,00%              | 125,00%      |
| 4)                  | Redução do consumo de energia não renovável                                            | 40%         | 0               | 8,18%           | 7,33%           | 8,18%                | 18,33%       |
| 5)                  | Quantidade de unidades ministeriais com energia renovável implantada                   | 66,00%      | 0,00%           | 23,10%          | 25,00%          | 35,00%               | 35,00%       |

| Sequencia Indicador | DEPLAN - Departamento de Planejamento e Gestão                                                                                   | Meta (2022) | Apuração (2020) | Apuração (2021) | Apuração (2022) | % de Apuração (2022) | Farol (2022) |
|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|----------------------|--------------|
| 1)                  | Implementação da Gestão Estratégica orientada para resultados                                                                    | 60,00%      | 33,30%          | 66,70%          | 88,33%          | 138,26%              | 147,22%      |
| 2)                  | Percentual de Implementação do Projeto do Sistema de Acompanhamento do Planejamento Estratégico (automatizado e por indicadores) | 100,00%     | 62,50%          | 50,00%          | 53,32%          | 53,32%               | 53,32%       |
| 3)                  | Implantação do Banco de Projetos do MPMT – Virtualizado e automatizado                                                           | 100,00%     | 100,00%         | 100,00%         | 100,00%         | 100,00%              | 100,00%      |
| 4)                  | Implantação do Sistema de Orçamento                                                                                              | 100,00%     | 41,00%          | 75,00%          | 100,00%         | 75,00%               | 75,00%       |
| 6)                  | Percentual de Modernização dos processos organizacionais                                                                         | 100,00%     | 50,00%          | 57,12%          | 100,00%         | 118,60%              | 100,00%      |
| 5)                  | Tempo de tramitação dos processos organizacionais mapeados na área meio (dias) (reduzir)                                         | 28,70       | 0               | 41              | 24,2            | 78,50%               | 118,60%      |

| Sequencia Indicador | DGP - Departamento de Gestão e Pessoas                            | Meta (2022) | Apuração (2020) | Apuração (2021) | Apuração (2022) | % de Apuração (2022) | Farol (2022) |
|---------------------|-------------------------------------------------------------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|----------------------|--------------|
| 1)                  | Implementação de sistema virtual integrado de gestão de pessoas   | 75,00%      | 25,00%          | 85,71%          | 90,00%          | 120,00%              | 120,00%      |
| 2)                  | Percentual de iniciativas de melhoria e eficiência no atendimento | 60,00%      | 0,00%           | 57,14%          | 57,14%          | 95,23%               | 95,23%       |

| Sequencia Indicador | DTI - Departamento de Tecnologia e Informação                                                                      | Meta (2022) | Apuração (2020) | Apuração (2021) | Apuração (2022) | % de Apuração (2022) | Farol (2022)  |
|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|----------------------|---------------|
| 1)                  | Percentual de aderência aos eixos Planos, Políticas e Modelos; Processos; Estruturas Organizacionais; e Informação | 89,00%      | -               | 10,81%          | 89,19%          | 100,21%              | 100,21%       |
| 2)                  | Percentual de desktops substituídos por estações de trabalho de baixo custo                                        | 75,00%      | 0,00%           | 38,00%          | Descontinuado   | Descontinuado        | Descontinuado |
| 3)                  | Percentual de virtualizações implantadas em processos organizacionais                                              | 75,00%      | 45,00%          | 71,43%          | 80,95%          | 107,93%              | 107,93%       |

### 3. ORGANOGRAMA

Acesse a versão digital em:

<https://www.mpmt.mp.br/transparencia/conteudo.php?id=127&tipo=7>

### 4. MAPA ESTRATÉGICO DO MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DE MATO GROSSO 2020/2023

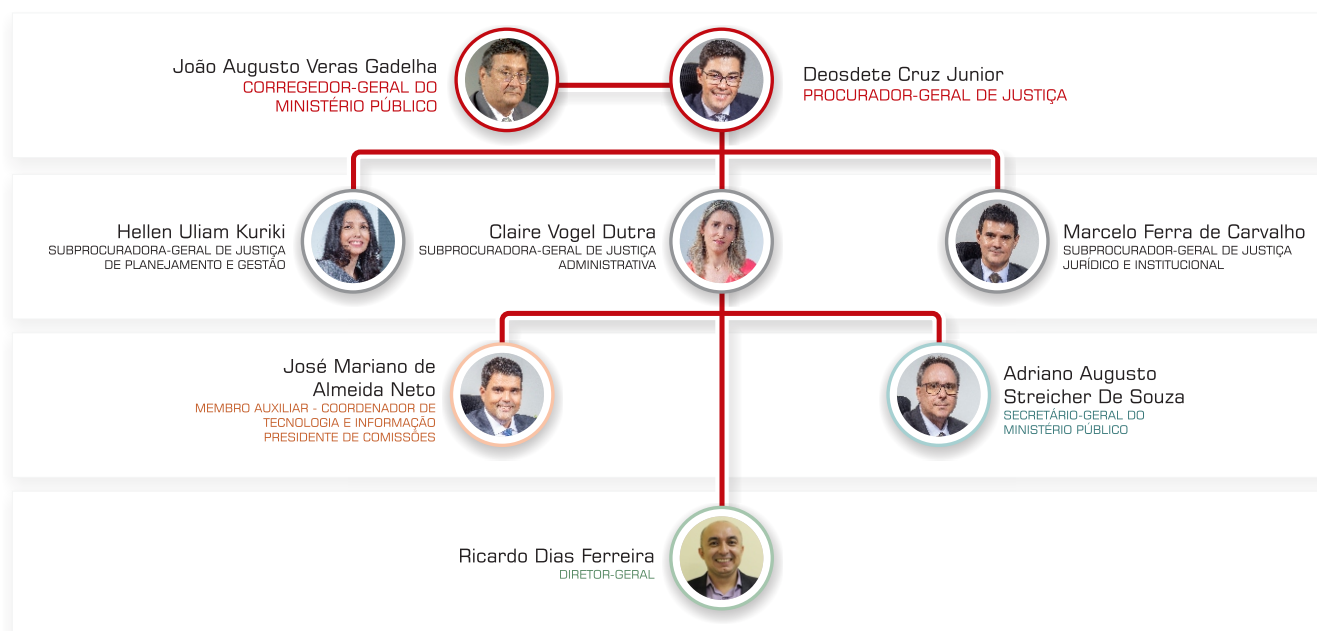
Acesse a versão digital em:

<https://www.mpmt.mp.br/transparencia/conteudo.php?id=122&tipo=7>

### 5. ADMINISTRAÇÃO SUPERIOR E ÓRGÃOS DE EXECUÇÃO



#### ESTRUTURA DA ADMINISTRAÇÃO



Chefiada pelo Gabinete do Procurador-Geral de Justiça, a Administração Superior abrange o Colégio de Procuradores de Justiça, o Conselho Superior do Ministério Público, a Corregedoria-Geral do Ministério Público e ainda, a Subprocuradoria-Geral de Justiça de Planejamento e Gestão (Ato Adm. Nº 1.130/2022-PGJ), a Subprocuradoria-Geral de Justiça Administrativa e a Subprocuradoria-Geral de Justiça Jurídica e Institucional. Essas unidades são as responsáveis pelas decisões que direcionam, regulamentam e fiscalizam a atuação dos órgãos de execução (Procuradorias e Promotorias de Justiça), e que definem a organização da

Instituição como um todo.

Na figura 1, apresenta-se a estrutura e a composição da Administração Superior atual, somada a Promotoria de Justiça Auxiliar, Secretaria-Geral do Ministério Público e Diretoria-Geral.

## 6.PROMOTORIA AUXILIAR À PGJ

### Responsável pela Unidade

Promotora de Justiça: Claire Vogel Dutra  
(atualmente Procuradora-Geral de Justiça Administrativa)  
Promotora de Justiça: Hellen Ulian Kuriki (até agosto de 2022 – atualmente  
Procuradora-Geral de Justiça de Planejamento e Gestão)

### Responsável pelas informações

Rosimar Caetano Marino Moretti (rosimar.marino@mpmt.mp.br / 3613-5204)

### Data da atualização

31/12/2023

### Composição de cargos da Unidade

|    |                           |
|----|---------------------------|
| 02 | Promotores(as) de Justiça |
| 02 | Oficiais de Gabinete      |
| 03 | Assessores(as) Especial   |

### Descrição das principais atribuições da Unidade

- 1.Programa Vida Plena (relatório apartado);
- 2.Gestão por Competências (relatório apartado);
- 3.Padronização de cargos de assessoria;
- 4.Comitê de Igualdade Institucional;
- 5.Comissão de Gestão Socioambiental;
- 6.Comissão de Gestão de Teletrabalho;
- 7.Comissão de Gestão de Avaliação de Desempenho;
- 8.Comissão de Gestão de Progressão Funcional;
- 9.Estruturação do E-Social;

- 10. Implantação do Centro de Custos;
- 11. Implantação do Núcleo de Diligências (Sede Promotoria – Cuiabá);
- 12. Coordenação da Comissão de Licitação;
- 13. Comissões Disciplinares de Sindicância e Procedimento Administrativo Disciplinar;
- 14. Coordenação CETI;
- 14.1 Coordenação da Implantação do SIMP .3
- 14.2 Coordenação da implantação das melhorias no Sistema BAPRE
- 14.3 Coordenação da Integração do SIMP .3 com o Pje
- 14.4 Coordenação da integração do SIMP.3 com o Sistema GEIA da Polícia Civil
- 15. Projeto GEDOC Eletrônico;
- 16. Gestão estratégica de contratos do Departamento de Tecnologia de Informação – DTI;
- 17. Participação no Conselho Fiscal do MTPREV;
- 18. Outras Atividades (atendimento de demandas administrativas em geral, em apoio ao Procurador-Geral de Justiça):
  - 18.1. Atendimento direto de colegas Promotores de Justiça
  - 18.2. Coordenação de atividades dos departamentos da Procuradoria-Geral.
- 19. Dimensionamento da Força de Trabalho no âmbito do MPMT;
- 20. Comitê Gestor do Dimensionamento;
- 21. Comitê Gestor de Inovação – Laboratório de Inovação;
- 22. Representação do MPMT nos Grupos de Trabalho e Transformação Digital e Inovação do CNMP e CNPG;
- 23. Acompanhamento do projeto de implantação do ATHENAS no DGP;

24. Acompanhamento do mapeamento dos processos críticos (DAEXP, afastamento de membros)

25. Implantação da Cadeia de Valor;

26. Coordenação do Projeto de Padronização das Rotinas Administrativas – OPS!

27. Quantitativo de atividades desenvolvida pela Assessoria Jurídica do Gabinete.

### **Ações/Iniciativas de destaque realizadas pela Unidade no ano 2022**

- Implementação do Núcleo de Diligências – Ato Administrativo nº 1095/2022-PGJ;
- Coordenação das atividades de implementação dos Atos Administrativos nº 1.058/2022-PGJ, 1.149/2022-PGJ e 1.150/2022-PGJ, que tratam das condições especiais de trabalho e equidade de gênero;
- Coordenação da reformulação do Ato Administrativo nº 1.135/2022-PGJ, que trata do provimento de cargos Comissionados;
- Coordenação da reformulação do Ato Administrativo nº 1.137/2022-PGJ, que dispõe sobre a Avaliação de Desempenho;
- Coordenação do projeto de dimensionamento da força de trabalho no âmbito do MPMT, com a instituição do Comitê executivo – Ato Administrativo nº 1.146/2022-PGJ.

### **Produtividade - Resultado das atividades principais desenvolvidas pela Unidade**

| <b>Atividades/Movimentos</b> | <b>2022</b> |
|------------------------------|-------------|
| Decisão Administrativa       | 1998        |
| Despacho Administrativo      | 370         |
| Ato Administrativo           | 2           |
| Arquivamento                 | 57          |
| Ofício                       | 70          |

|                                  |             |
|----------------------------------|-------------|
| Certidão                         | 1301        |
| Notificação                      | 57          |
| Comunicação Interna              | 32          |
| Portaria                         | 20          |
| Registro de Reunião              | 53          |
| Minuta de Instrução Normativa    | 1           |
| Habilitação em Licitação         | 4           |
| Relatório Diversos               | 9           |
| Relatório Conclusivo Disciplinar | 6           |
| Recurso                          | 1           |
| Termo de Abertura de Programa    | 1           |
| <b>Total</b>                     | <b>3982</b> |

Fonte: SIMP, GEDOC e pastas compartilhadas



## 7. SUBPROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO

### Responsável pela Unidade

Subprocuradora de Justiça: Hellen Uliam Kuriki

### Responsável pelas informações

Hellen Uliam Kuriki (subplan@mpmt.mp.br / 3613-5217)

### Data da atualização

16/01/2023

### Composição de cargos da Unidade

|    |                           |
|----|---------------------------|
| 01 | Subprocuradora de Justiça |
| 02 | Assessores Especiais      |

### Descrição das principais atribuições da Unidade

1. Cuida-se de lotação com atribuição delegada para coordenar, em nível operacional, tático e estratégico, a governança institucional do MPMT, e, além disso, fomentar a integração dos órgãos do MPMT na gestão estratégica institucional, com intuito de fortalecimento do planejamento estratégico e incrementar a entrega de resultados socialmente relevantes

### Ações/Iniciativas de destaque realizadas pela Unidade no ano 2022

- Criação da área, por meio do Ato Administrativo N° 1.130/2022-PGJ, e realização de benchmarkings com o Departamento de Planejamento para construção de papéis e responsabilidades, e executoriedade das atribuições delegadas;
- A área promoveu a capacitação "Governança no MPMT: Trilha de aprendizado para inovar com resultado";
- Publicação da Política de Gestão de Riscos do MPMT, por meio do Ato Administrativo N° 1.158/2022-PGJ, após revisão e manifestação da área;

- Presidência da Comissão Disciplinar de Sindicância;
  - Coordenação do Núcleo Estadual de Autocomposição (Ato Administrativo n.º 1.049/2021-PGJ);
  - O Termo de Abertura de Projeto contemplava fases de implementação, sendo uma delas o projeto piloto que foi finalizado em 30 de julho de 2022
1. Coordenação da Comissão de Gestão por Competências (Portaria n.º 501/2022-PGJ)
  2. Formulação do Projeto de Lei Orçamentária Anual – LOA 2023
  3. Acompanhamento do Planejamento Estratégico Institucional.
  4. Coordenação do Projeto de Dimensionamento da Força de Trabalho no âmbito do MPMT, com a instituição do Comitê Executivo – Ato Administrativo n.º 1.146/2022-PGJ.
  5. Revista do Ministério Público do Estado de Mato Grosso – 2ª Edição – Especial Planejamento Estratégico.

**Produtividade - Resultado das atividades principais desenvolvidas pela Unidade**

| Atividades           | Quantidade |
|----------------------|------------|
| Certidões            | -          |
| Nota Técnica         | 2          |
| Decisões             | 25         |
| Despachos            | 7          |
| Arquivamento         | 4          |
| Despachos Avulsos    | -          |
| Atos Administrativos | 1          |
| Ofícios              | 3          |
| Ofício Circular      | 4          |

|                       |   |
|-----------------------|---|
| Minutas de Documentos | 2 |
| Reuniões da Área      | 4 |
| <b>Total</b>          | - |

Fonte: SIMP e GEDOC

## 8. SECRETARIA DOS ÓRGÃOS COLEGIADOS

### Responsável pela Unidade

Érica de Azevedo Watzel (erica.watzel@mpmt.mp.br / 99983-7771)

### Responsável pelas informações

Érica de Azevedo Watzel

### Data da atualização

09/01/2023

### Composição de cargos da Unidade

|    |                           |
|----|---------------------------|
| 01 | Subprocuradora de Justiça |
| 02 | Assessores Especiais      |
| 01 | Recepcionista             |

### Descrição das principais atribuições da Unidade

1. Secretariar as atividades do Conselho Superior do Ministério Público e do Colégio de Procuradores de Justiça.

### Ações/Iniciativas de destaque realizadas pela Unidade no ano 2022

- Aprimoramento do Sistema de Movimentação na Carreira;
- Implantação do Plenário Virtual do CSMP.

Fonte: <https://www.mpmt.mp.br/conteudo/58/117983/mpmt-institui-plenario-virtual-para-julgamentos-no-conselho-superior>

**Produtividade - Resultado das atividades principais  
desenvolvidas pela Unidade**

| <b>Atividades/Movimentos</b>                                     | <b>2022</b>  |
|------------------------------------------------------------------|--------------|
| Ofícios e Ofícios circulares                                     | 183          |
| Atas elaboradas                                                  | 28           |
| Acórdãos confeccionados                                          | 2.373        |
| Publicações realizadas (DOE MPMT) –<br>senhas, Atos e Resoluções | 65           |
| Atos confeccionados                                              | 16           |
| Editais de movimentação de carreira                              | 18           |
| Pautas realizadas                                                | 2.257        |
| Procedimentos extrajudiciais distribuídos                        | 2.448        |
| Certidões                                                        | 05           |
| Roteiros                                                         | 27           |
| Termos de posse                                                  | 03           |
| Termos de compromisso                                            | 05           |
| Notificações das partes executadas                               | 161          |
| <b>Total</b>                                                     | <b>7.589</b> |

Fonte: SIMP, GEDOC, Geacor, Site do MPMT, DOEMPMT, arquivos digitais internos, arquivos físicos internos, planilhas internas.

## 9. ÁREA FINALÍSTICA

### 9.1 Procuradoria Especializada Criminal

#### Responsável pela Unidade

Procurador de Justiça: Dr. Hélio Fredolino Faust  
Procurador de Justiça: Dr. Wesley Sanchez Lacerda (Designado pela Portaria 1.093/2019)

#### Responsável pelas informações

Jorgina de Fatima Marcondes Guidio  
(jorgina.guidio@mpmt.mp.br / 65-99609-2810)

#### Composição de cargos da Unidade

|    |                               |
|----|-------------------------------|
| 01 | Promotor de Justiça Designado |
| 01 | Assessores Especial           |
| 01 | Assessor de Procurador        |
| 01 | Oficial de Gabinete           |
| 01 | Oficial de Gabinete           |

#### Data da atualização

31/12/2022

#### Descrição das principais atribuições da Unidade

1. Além de coordenar o planejamento estratégico para área criminal do Ministério Público do Estado de Mato Grosso, a Procuradoria Criminal Especializada tem por atribuição manifestar-se nos feitos que tramitam perante a Turma de Câmaras Criminais Reunidas, bem como naqueles que envolvem o crime organizado, em todo o estado de Mato Grosso, incluindo-se a interposição de recursos e respostas aos recursos interpostos nas mencionadas demandas.

#### Balanço geral da atuação das Promotorias de Justiça com atuação na área da Procuradoria Especializada no ano 2022

- As Promotorias participantes do Plano de Ação de combate ao tráfico de drogas, apresentaram avanço na implementação do plano de melhoria da gestão de ações penais de tráfico, resultando no cumprimento de 49,4 % da meta de 51%, estabelecida para o período.

### Balanço geral da atuação da Procuradoria Especializada no ano 2022

No decorrer do ano de 2022, a Procuradoria Criminal Especializada desempenhou diversas ações contributivas para o atingimento de suas atribuições, com destaque no acompanhamento e orientação dos órgãos envolvidos no seu Planejamento Estratégico, e na manifestação em 3.247 (três mil, duzentos e quarenta e sete) feitos judiciais, em sua maioria de complexidade elevada, compatível com as causas que envolvem o crime organizado, marcados pela multiplicidade de acusados e fatos que demandam, por consequência, apurada análise e a individualização das manifestações.

### Produtividade extrajudicial da PROCURADORIA DE JUSTIÇA

| Atividades/Movimentos                                                | 2022         |
|----------------------------------------------------------------------|--------------|
| Análise e distribuição dos Processos Judiciais recebidos             | 3.247        |
| Devolução dos feitos de atribuição de outras Procuradorias Criminais | 11           |
| Devolução dos SIMP's para o Tribunal de Justiça                      | 3.245        |
| Atendimento Interno DAEXP                                            | 23           |
| Atendimentos                                                         | 7            |
| Reuniões                                                             | 8            |
| Participações em lives e cursos de capacitação                       | 2            |
| <b>Total</b>                                                         | <b>6.543</b> |

Fonte: (Manual)

## Produtividade judicial da PROCURADORIAS DE JUSTIÇA

As estatísticas extraídas dos portais SIMP-Sistema de Informações do Ministério Público, SAE e FOCO, apontam que a Procuradoria Criminal Especializada tem atuado com eficiência na emissão de pareceres, bem como na interposição e contrarrazões de recursos: durante o ano de 2022, tramitaram pela unidade 3.247 feitos judiciais, sendo:

### Produtividade - Resultado das atividades principais desenvolvidas pela Unidade

| Movimentos                          | 2022         |
|-------------------------------------|--------------|
| Pareceres emitidos                  | 2.539        |
| Outras manifestações - Cotas        | 28           |
| Contrarrazões de Recursos ofertadas | 63           |
| Recursos Interpostos:               | 2            |
| Ciências:                           | 615          |
| <b>Total</b>                        | <b>3.247</b> |

Fonte: SIMP, SAE e outras fontes

Obs.: Em face da natureza dos crimes que comumente são objeto dos processos judiciais que aportam a Procuradoria Criminal Especializada (Crime Organizado), os feitos que aportam o órgão envolvem, quase sempre uma pluralidade de réus, e, conseqüentemente a necessidade de individualização das manifestações sobre a situação fático jurídica de cada um deles, fato esse que envolve tempo superior àquele dispensado na emissão das peças correspondentes.



### Produtividade extrajudicial da PROCURADORIA DE JUSTIÇA

| Movimentos                 | 2022           |
|----------------------------|----------------|
| Petições iniciais em geral | 388            |
| Portarias                  | 24             |
| Recomendações              | 8              |
| Inspeções e vistorias      | 66             |
| Arquivamento               | 8.575          |
| Inspeções e Vistorias      | 71             |
| Planos de Ação             | 23             |
| Projeto                    | 1              |
| Outros                     | 259.502        |
| <b>Total</b>               | <b>268.628</b> |

Fonte (GEDOC/SIMP/SAE ou outras fontes)

### Produtividade judicial das PROMOTORIAS de Justiça que atuam na área

| Movimentos                              | 2022          |
|-----------------------------------------|---------------|
| Denúncias Oferecidas                    | 15.682        |
| Razões e Contrarrazões de Recursos      | 6.963         |
| Alegações Finais                        | 10.086        |
| Acordos de Ação de Não Persecução Penal | 3.365         |
| Representações                          | 39            |
| Sessões do Plenário do Júri Realizadas  | 491           |
| Audiências                              | 24.655        |
| Pedidos de Progressão e Regressão - PEP | 2.967         |
| Recomendações                           | 19            |
| Remissões ECA                           | 107           |
| Remissões ECA                           | 819           |
| Requerimento de Medida Protetiva        | 29            |
| <b>Total</b>                            | <b>65.219</b> |

Fonte (GEDOC/SIMP/SAE ou outras fontes)

## 9.2 Procuradoria de Justiça Especializada na Defesa da Probidade e Patrimônio Público

### Responsável pela Unidade

Procurador de Justiça: Dr. Edmilson da Costa Pereira

### Responsável pelas informações

Giovanna Frizzo Manoel  
(giovanna.manoel@mpmt.mp.br / 3613-5282)

### Composição de cargos da Unidade

|    |                        |
|----|------------------------|
| 01 | Procurador de Justiça  |
| 01 | Assessor de Procurador |
| 01 | Assessor Especial      |
| 01 | Oficial de Justiça     |

### Data da atualização

12/01/2023

### Descrição das principais atribuições da Unidade

1. Coordenar o planejamento estratégico;
2. Apresentar ao CPJ o Plano de Trabalho Anual para a respectiva área de atuação;
3. Elaborar e submeter à decisão do CPJ eventuais projetos especiais;
4. Elaborar e coordenar Programa de Capacitação e Treinamento;
5. Estimular a atuação dos membros do Ministério Público produzindo conteúdo auxiliar na defesa do correto uso dos recursos públicos por agentes públicos e privados;
6. Atuar nos processos judiciais e recursos que tramitam nas instâncias superiores;
7. Instaurar procedimentos administrativos;
8. Recomendar providências e baixar orientações.

### Ações/Iniciativas de destaque realizadas pela Unidade no ano 2022

A Promotoria de Justiça de Pontes e Lacerda firmou TAC em razão de dano ao erário, decorrente da utilização de verba pública para pagamento de despesas de cunho pessoal. Pactuou-se o ressarcimento ao erário, com o valor destinado ao município de origem no valor de R\$ 111.101,02;

A Promotoria de Justiça de Colíder celebrou ANPC nos autos de ação judicial, ajuizada em razão de desvio de verba de adiantamento para despesas por servidor da CIRETRAN/Colíder; restou acordado o ressarcimento ao erário, destinado aos cofres do Estado de Mato Grosso no valor de R\$ 141.500,41;

A 1ª Promotoria de Justiça Criminal de Jaciara (a 144km de Cuiabá) firmou Termo de Ajustamento de Conduta (TAC) com o Município, uma transportadora e dois ex-prefeitos da cidade, que resultará no ressarcimento de R\$ 670 mil ao erário;

A Promotoria de Justiça de Colíder celebrou Acordo de Não Persecução Cível em virtude de irregularidades em procedimento licitatório, acordado o ressarcimento ao erário do valor acrescido irregularmente ao patrimônio pessoal e o pagamento de multa, no valor de R\$ 221.695,20.

#### **Expedição das seguintes recomendações:**

**Recomendação 001/2022:** dispõe sobre medidas a serem tomadas para manutenção e conservação das praças públicas;

**Recomendação 002/2022:** orienta sobre a prorrogação dos Inquéritos Cíveis que visam apurar atos de Improbidade Administrativa;

**Recomendação 003/2023:** dispõe sobre as solicitações de apoio técnico enviadas ao CAOP, sobretudo no tocante às investigações sobre atos de Improbidade Administrativa;

**Recomendação 004/2023:** dispõe sobre as rotinas operacionais relativas às Notícias de Fato e Procedimentos Extrajudiciais;

**Recomendação 005/2023:** dispõe sobre a interatividade com diversos segmentos sociais com o escopo de incluir a comunidade no processo de preservação do Patrimônio Público e o incentivo desta no controle das políticas públicas;

**Recomendação 006/2023:** dispõe sobre as solicitações de apoio técnico enviadas ao CAOP, sobretudo no tocante às investigações sobre atos de Improbidade Administrativa;

- Relatório de Acompanhamento de Acordos (TAC+ANPC)
- Relatório de Resultados.

**Elaboração dos Roteiros de Atuação seguintes:**

Acordo de Não Persecução Civil – ANPC Mutirão: com escopo de orientar os órgãos de execução nas atividades relacionadas ao mutirão do TJMT;

DIÁLOGOS SOCIAIS - Valorização e Preservação do Patrimônio Público: incentivar os membros da instituição, com atuação na área do Patrimônio Público, a promoverem diálogos com gestores públicos e com a sociedade civil organizada, contribuindo, indiretamente, para viabilização do controle social;

Interatividade Social e Administrativa para Incremento da Proteção ao Patrimônio Público: incentivar as ações das Promotorias de Justiça para inserir o tema PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO PÚBLICO dentre as medidas voltadas para conscientizar as gestões públicas e a comunidade em geral a adotarem, no dia a dia, ações que visem a CONSERVAÇÃO desse Patrimônio, em consonância com o Planejamento Estratégico Institucional.

**Propostas apresentadas:**

CI 017/2022 – Proposta ao CPJ para adequação da Resolução nº 236/2022-CPJ, que define as atribuições das Procuradorias de Justiça, elaboradas pela Comissão instituída para tal mister;

CI 018/2022 - Proposta ao CSMP para adequação dos artigos 14 e 47 da Resolução nº 52/2018-CSMP, que estabelecem, respectivamente, que o Conselho Superior deve ser comunicado dos arquivamentos dos Procedimentos Administrativos e cientificado da prorrogação dos Inquéritos Cíveis, submetemos a deliberação do colegiado a proposta anexa, para adequação do Regimento Interno do Conselho;

CI 019/2022 - Proposta ao Subprocurador-Geral adequação do SIMP, para que os órgãos de apoio, notadamente o Centro de Apoio Operacional (CAOP), sempre que demandados pelos órgãos de execução, possam realizar movimentação no sistema (nos casos que o protocolo não lhe tenha sido tramitado), para incluir pareceres, perícias, notas técnicas etc. e, ainda, que após a referida movimentação os autos sejam conclusos ao titular da Promotoria de Justiça para conhecimento e/ou deliberação.

#### **Produtividade extrajudicial das PROMOTORIAS de Justiça que atuam na área**

| <b>Movimentos</b>                           | <b>2022</b> |
|---------------------------------------------|-------------|
| Notícia de fato                             | 2918        |
| Procedimentos Preparatórios/Inquérito Civil | 585         |
| TAC's                                       | 46          |
| ANPC                                        | 259         |
| Notificações Recomendatórias                | 114         |
| Procedimento Administrativo                 | 286         |
| Audiências Autocompositivas                 | 202         |
| Arquivamento                                | 3.658       |
| Etc                                         |             |

Fonte (SIMP)

### Produtividade judicial das PROMOTORIAS de Justiça que atuam na área

| Movimentos                              | 2022 |
|-----------------------------------------|------|
| Ações Ajuizadas                         | 149  |
| Denúncias Oferecidas                    |      |
| Sentenças Favoráveis                    | 222  |
| Sentenças Desfavoráveis                 | 80   |
| Recursos Favoráveis                     | 47   |
| Acordos de Ação de Não Persecução Penal |      |
| Acordos de Ação de Não Persecução Pena  |      |
| Arquivamento                            |      |
| Etc                                     |      |

Fonte (SIMP)

### Produtividade extrajudicial das PROMOTORIAS de Justiça que atuam na área

| Movimentos                   | 2022 |
|------------------------------|------|
| Notícia de fato              | 8    |
| Procedimentos Preparatórios  | 8    |
| Inquéritos Cíveis            | 8    |
| TAC's                        | 8    |
| Notificações Recomendatórias | 88   |
| Portarias                    | 8    |

|                             |   |
|-----------------------------|---|
| Audiências Extrajudiciais   | 8 |
| Audiências Autocompositivas | 8 |
| Arquivamento                |   |
| Etc                         |   |

Fonte: (GEDOC/SIMP/SAE ou outras fontes)

### Produtividade judicial das PROMOTORIAS de Justiça que atuam na área

| Movimentos                              | 2022 |
|-----------------------------------------|------|
| Ações Ajuizadas                         | 8    |
| Denúncias Oferecidas                    | 8    |
| Sentenças Favoráveis                    | 8    |
| Sentenças Desfavoráveis                 | 8    |
| Recursos Favoráveis                     | 88   |
| Acordos de Ação de Não Persecução Penal | 8    |
| Arquivamento                            |      |
| Etc                                     |      |

Fonte: (GEDOC/SIMP/SAE ou outras fontes)



## 9.3 Procuradoria Especializada na Defesa da Criança e do Adolescente

### Responsável pela Unidade

Procurador de Justiça: Dr. Paulo Roberto Jorge do Prado

### Responsável pelas informações

Gianandrea Ribeiro Betega  
(gianandrea.ribeiro@mpmt.mp.br / (65) 3613-1606)

### Composição de cargos da Unidade

|    |                        |
|----|------------------------|
| 01 | Procurador de Justiça  |
| 01 | Assessor Especial      |
| 01 | Assessor de Procurador |
| 01 | Oficial de Gabinete    |
| 01 | Estagiário             |

### Data da atualização

31/12/2022

### Descrição das Principais atribuições da Unidade

1.A Procuradoria Especializada em Defesa da Criança e do Adolescente foi criada com o objetivo de dar maior eficiência às ações do Ministério Público na defesa, principalmente, dos direitos fundamentais infantojuvenis, tendo como norte uma unificação, em segundo grau, dos recursos oriundos da área metaindividual, entre outros.

2. Assim, incumbe à Procuradoria Especializada coordenar o planejamento estratégico; elaborar projetos especiais; promover, com o apoio do Centro de Aperfeiçoamento Funcional e dos Centros de Apoio Operacional - CAO's da infância e Juventude, da educação, da Cidadania e dos Direitos Humanos, cursos de capacitação de membros e servidores; estimular e orientar a atuação de Promotores e Procuradores de Justiça; e funcionar nos recursos judiciais relacionados à infância e juventude, entre outras, conforme disposto no artigo 2.º da Resolução n.º 132/2017 – CPJ.

## Balanço geral das Promotorias de Justiça com atuação na área da Procuradoria Especializada no ano 2022

### Sinop:

- A 2.ª Promotoria de Justiça Cível da Comarca de Sinop firmou Termo de Ajustamento de Conduta com o aquele Município, visando a implantação do **Centro de Atenção Psicossocial Infantojuvenil – CAPSi**, inaugurado em 24 de novembro de 2022 (SIMP n.º 007801-014/2021), em cumprimento a um dos objetivos estratégicos do Planejamento Estratégico Institucional 2020-2023;

- implantou um **Ambulatório de Saúde Mental Infantojuvenil na cidade de Sinop/MT**, que atualmente está em pleno funcionamento, em cumprimento a TAC celebrado pela Promotoria de Justiça e o Município de Sinop (SIMP 007801-014/2021);

- implantou o **serviço de família acolhedora para crianças e adolescentes na cidade de Sinop/MT**, que atualmente está em pleno funcionamento (SIMP 005429-014.2020);

- implantou o serviço de acolhimento institucional para adolescentes na cidade de Sinop/MT, o qual está em pleno funcionamento (SIMP 005429-014.2020).

### • Centros de Atendimento Socioeducativos do Estado de Mato Grosso:

- **Rondonópolis:** inaugurado em 04 de outubro de 2021, com 60 vagas;

- **Sinop e Barra do Garças:** estão em fase de acabamento, com inauguração prevista para o ano de 2023, disponibilizando mais 60 vagas para cada Comarca.

- **Cuiabá** – A 19.ª Promotoria de Justiça da Infância e Juventude da Comarca de Cuiabá- MT manejou Ação Civil Pública n.º 1058465-78.2020.8.11.0041 com o objetivo de compelir do Estado de Mato Grosso a implementar o **regime de semiliberdade no Sistema Socioeducativo do Estado, na Unidade de Cuiabá-MT**. O pedido liminar foi deferido pelo i. Juízo da 1.ª Vara Especializada da Infância e Juventude da Capital, sendo revogado em sede de Agravo de Instrumento n.º 1016992-07.2021.8.11.0000 interposto pelo ente estatal;

- **Jauru** – A Promotoria de Justiça da Comarca de Jauru implantou o **Protocolo Integrado de Atendimento a crianças e adolescentes vítimas ou testemunhas de violência**, com a capacitação da rede de proteção (SIMP n.º 000057-062/2022 e 000058-062/2022);

• **Itiquira** – A Promotoria de Justiça de Itiquira, o Juízo da Vara Única da Comarca de Itiquira e a Delegacia de Polícia do Município de Itiquira realizaram, a partir de 18 maio de 2022, mutirão para levantamento e instrução de todas as ações que tinham por objeto violência sexual contra crianças e adolescentes, visando dar uma resposta rápida à sociedade destas ações, o que resultou na instrução e julgamento de cerca de 08 ações penais com este objeto;

• incluiu essas demandas dentre a lista das ações penais prioritárias;

• Na ACP 002179-005/2019 (que versava sobre a vedação de recursos públicos a eventos festivos), celebrou Termo de Ajustamento de Conduta que contemplou, em uma de suas cláusulas, a implantação do CREAS no município de Itiquira.

• **Alta Floresta:** A 2.<sup>a</sup> Promotoria de Justiça Cível da Comarca de Alta Floresta

SIMP nº 000595-011/2022 e nº 000607-011/2022 – **Notificação Recomendatória** sobre divulgação de imagem de crianças e adolescente institucionalizados, de forma direta e explícita, em rede social aberta amplamente ao público, objetivando a preservação da intimidade, direito de imagem e aos princípios protetivos infantojuvenis;

SIMP nº 000595-011/2022 e nº 000607-011/2022 – **Reunião** realizada com a participação do Juiz de Direito titular da Vara da Infância e Juventude desta comarca, bem como com Secretário Municipal de Fazenda, Secretária municipal de Saúde, Superintendente da Secretaria municipal saúde, Secretária Municipal de Assistência Social, Assessoria jurídica da Secretaria de Assistência Social, Diretora da assistência social, Coordenadora da Proteção Especial, equipe de Alta Complexidade, Coordenadora da Casa Lar Criança e Coordenadora da Casa Lar Adolescente, para tratativas sobre o fornecimento de medicamentos de uso contínuo e habituais, consultas médicas com especialistas e exames custeados ou não pela SUS às crianças e adolescentes institucionalizados nas entidades de acolhimento desta comarca;

SIMP nº 001966-011/2022 e nº 000726-011/2022 – **Notificação Recomendatória** direcionada aos Conselhos Tutelares, Conselhos Municipais dos direitos da criança e do adolescente e municípios de Alta Floresta/MT e Carlinda/MT, sobre o atendimento dos Conselhos Tutelares durante o recesso forense, objetivando assegurar o atendimento contínuo e ausência de prejuízo no pronto atendimento de crianças e adolescentes em situação de vulnerabilidade social ou vítimas de violações de direitos;

SIMP nº 001602-011/2021 – Reunião realizada com a participação do Promotor de

Justiça titular da 1ª Promotoria de Justiça Criminal de Alta Floresta, Delegado de Polícia Civil e equipe multidisciplinar do juízo de Alta Floresta, para tratativas sobre o fluxo operacional de atendimento a crianças e adolescentes vítimas nos casos de violência, nos termos da Lei nº 13.431/17;

SIMP nº 001966-011/2022 – **Reuniões** realizadas com Conselheiros Tutelares e com a Prefeita do Município de Carlinda para tratativas sobre questões estruturais do Conselho Tutelar e melhorias para carreira e trabalho dos conselheiros, mormente para resolução de situação envolvendo o colegiado, o qual se encontrava desfalcado, com apenas duas conselheiras exercendo as funções do órgão municipal;

SIMP nº 001966-011/2022 – **Capacitação** realizada ao Conselho Tutelar de Carlinda/MT, após posse dos conselheiros eleitos pelo Edital Complementar nº 008/2022, em razão de atuação ministerial para resolução da problemática de desfalque do colegiado;

SIMP nº 002213-011/2022 – Fiscalização do **Termo de Ajustamento de Conduta** firmado nos autos de Inquérito Civil nº 002443-011/2019, pelo município de Carlinda/MT, atinente capacitação e atendimento de primeiros socorros no âmbito escolar;

SIMP nº 001732-011/2022 – Fiscalização do **Termo de Ajustamento de Conduta** firmado nos autos de Inquérito Civil nº 002443-011/2019, pelo município de Alta Floresta/MT, atinente capacitação e atendimento de primeiros socorros no âmbito escolar;

SIMP nº 002753-011/2022 – **Portaria de PA para atuação conjunta** com a Polícia Civil de Alta Floresta, concernente ao controle mais rígido de entrada e permanência de crianças e adolescentes em estabelecimentos, boates e congêneres;

SIMP nº 000304-011/2014 – **Reunião** realizada com a participação do Prefeito do Município de Alta Floresta/MT, Procuradores do município, Secretário municipal de gestão e governo, Secretária municipal de Educação e psicóloga e coordenadora do programa FICAI, para tratativas sobre questões envolvendo equipe técnica do programa FICAI, objeto de execução de TAC no bojo dois autos judiciais nº 0006586-35.2012.8.11.0007;

SIMP nº 002595-011/2013 – Termo de Composição sobre a Execução de Termo de ajustamento de Conduta, referente aos autos judiciais nº 0006521- 06.2013.8.11.0007 e nº 1005416-51.2020.8.11.0000, envolvendo questões do Conselho Tutelar de Carlinda/MT.

## Análise/Balanco geral da atuação da Procuradoria Especializada no ano 2022

- Participação em Campanhas, Seminários, Webinários e eventos;
- Lançamento do Livro Projeto Luz no dia 19 de maio de 2022;
- A Procuradoria de Justiça Especializada em Defesa da Criança e do Adolescente promoveu, nos dias 26 e 27 de maio de 2022, o 1.º Encontro Estadual – Enfrentamento à Violência contra Crianças e Adolescentes.



## 1º ENCONTRO ESTADUAL

# Enfrentamento à violência contra crianças e adolescentes

### Programação 26 de Maio

**18h às 18h • Credenciamento**

**18h35 • Abertura Oficial**

**20h00 • Palestra magna - Tema: Repensando as práticas de atuação institucional na defesa dos direitos da população infantojuvenil**



**Palestrante:**  
Paulo Roberto Jorge da Faria - Procurador da Justiça Titular da Procuradoria Especializada da Criança e do Adolescente

**19h45 • Coffee break**

**20h00 às 22h00 • Consolidação dos trabalhos**

**22h00 • Intervalo de Almoço**

### Programação 27 de Maio

**8h00 • Abertura - Apresentação Teatral "Inocentes Petalas Roubadas" - Cia Vozes de Teatro**

**8h30 • Painel 1: Enfrentamento ao abuso, exploração sexual e demais violências contra crianças e adolescentes (ao pós-problema) - Reflexão sobre as práticas de proteção**



**Tereza Cristina de F. S. Moura**  
Coordenadora da Polícia Civil, Criança e do Adolescente do PPF



**Julia Maria P. Maranhão**  
Delegada de Polícia Titular da Delegacia do Poder do Consumidor



**Tatiana Carolina Alves Sousa**  
Juiz de Direito Titular da Segunda Vara Especializada da 1ª Região Juvenil do Estado de SP

**10h45 • Coffee break**

**11h00 às 12h00 • Consolidação dos trabalhos**

**12h00 • Intervalo de Almoço**

**13h00 • Coffee break**

**13h30 • Consolidação dos trabalhos**

**14h00 • Leitura do Carta de Intenção**

**14h30 • Apresentação da Obra Projeto Luz - Um relato da primeira rede de proteção integrada que aplicou a Lei nº 13.431/2017 e o depoimento especial judicial na comarca de Nova Mutum / MT. Promotores de Justiça: Henrique de Carvalho Pugliese e Ana Carolina Rodrigues Alves Fernandes de Oliveira**

**15h00 • Encerramento**

**14h00 • Painel 2: Mediação de conflitos e Rede de Proteção**



**T. Ten PM Felipe Moren e Conselho**  
Subcomandante do 11º BPM TPI em Rondônia - MT



**Clayton Queiroz Moura**  
Delegado de Polícia Titular da Delegacia do Poder do Consumidor da Criança e do Adolescente do Estado de MT



**Patricia Oliveira de S. Cordeiro**  
Professora da Rede Estadual de Ensino do Estado de Mato Grosso do Sul - Brasil



**Maria da Graça S. de Castro**  
Juiz de Direito Titular do 2º Juízo do Juízo de Direito da 1ª Região Juvenil do Estado de MT



**Miguel Schenck de Amorim**  
Promotor de Justiça e Coordenador do CAJ do Estado

### Programação 28 de Maio

**8h00 • Abertura - Apresentação Teatral "Inocentes Petalas Roubadas" - Cia Vozes de Teatro**

**8h30 • Painel 1: Enfrentamento ao abuso, exploração sexual e demais violências contra crianças e adolescentes (ao pós-problema) - Reflexão sobre as práticas de proteção**



**Tereza Cristina de F. S. Moura**  
Coordenadora da Polícia Civil, Criança e do Adolescente do PPF



**Julia Maria P. Maranhão**  
Delegada de Polícia Titular da Delegacia do Poder do Consumidor



**Tatiana Carolina Alves Sousa**  
Juiz de Direito Titular da Segunda Vara Especializada da 1ª Região Juvenil do Estado de SP

**10h45 • Coffee break**

**11h00 às 12h00 • Consolidação dos trabalhos**

**12h00 • Intervalo de Almoço**

**13h00 • Coffee break**

**13h30 • Consolidação dos trabalhos**

**14h00 • Leitura do Carta de Intenção**

**14h30 • Apresentação da Obra Projeto Luz - Um relato da primeira rede de proteção integrada que aplicou a Lei nº 13.431/2017 e o depoimento especial judicial na comarca de Nova Mutum / MT. Promotores de Justiça: Henrique de Carvalho Pugliese e Ana Carolina Rodrigues Alves Fernandes de Oliveira**

**15h00 • Encerramento**

**14h00 • Painel 2: Mediação de conflitos e Rede de Proteção**



**T. Ten PM Felipe Moren e Conselho**  
Subcomandante do 11º BPM TPI em Rondônia - MT



**Clayton Queiroz Moura**  
Delegado de Polícia Titular da Delegacia do Poder do Consumidor da Criança e do Adolescente do Estado de MT



**Patricia Oliveira de S. Cordeiro**  
Professora da Rede Estadual de Ensino do Estado de Mato Grosso do Sul - Brasil



**Maria da Graça S. de Castro**  
Juiz de Direito Titular do 2º Juízo do Juízo de Direito da 1ª Região Juvenil do Estado de MT



**Miguel Schenck de Amorim**  
Promotor de Justiça e Coordenador do CAJ do Estado

### Programação 29 de Maio

**8h00 • Abertura - Apresentação Teatral "Inocentes Petalas Roubadas" - Cia Vozes de Teatro**

**8h30 • Painel 1: Enfrentamento ao abuso, exploração sexual e demais violências contra crianças e adolescentes (ao pós-problema) - Reflexão sobre as práticas de proteção**



**Tereza Cristina de F. S. Moura**  
Coordenadora da Polícia Civil, Criança e do Adolescente do PPF



**Julia Maria P. Maranhão**  
Delegada de Polícia Titular da Delegacia do Poder do Consumidor



**Tatiana Carolina Alves Sousa**  
Juiz de Direito Titular da Segunda Vara Especializada da 1ª Região Juvenil do Estado de SP

**10h45 • Coffee break**

**11h00 às 12h00 • Consolidação dos trabalhos**

**12h00 • Intervalo de Almoço**

**13h00 • Coffee break**

**13h30 • Consolidação dos trabalhos**

**14h00 • Leitura do Carta de Intenção**

**14h30 • Apresentação da Obra Projeto Luz - Um relato da primeira rede de proteção integrada que aplicou a Lei nº 13.431/2017 e o depoimento especial judicial na comarca de Nova Mutum / MT. Promotores de Justiça: Henrique de Carvalho Pugliese e Ana Carolina Rodrigues Alves Fernandes de Oliveira**

**15h00 • Encerramento**

**14h00 • Painel 2: Mediação de conflitos e Rede de Proteção**



**T. Ten PM Felipe Moren e Conselho**  
Subcomandante do 11º BPM TPI em Rondônia - MT





## Consecução de projetos



O Projeto “Prevenção Começa na Escola” que tem por objetivo orientar crianças e adolescentes sobre seus direitos fundamentais de forma lúdica, por meio da arte e da cultura, utilizando-se de e da cultura, utilizando-se de linguagem de fácil entendimento, entrou na 4.ª fase, com a retomada das apresentações presenciais da peça teatral “Inocentes Pétalas Roubadas”.



Foi executado nas comarcas de Vila Bela da Santíssima Trindade, Pontes e Lacerda, Jauru, Cáceres, Colíder, Sinop, Cláudia, Paranatinga, Água Boa, Diamantino, Sapezal e São Félix do Araguaia.



Ao todo, foram 24 apresentações e cerca de 11 mil expectadores





### Dados de Produtividade

#### Extrajudicial das PROMOTORIAS de Justiça que atuam na área

| Movimento                   | 2022         |
|-----------------------------|--------------|
| Portarias                   | 1440         |
| Reuniões                    | 419          |
| TAC's                       | 12           |
| Recomendações               | 112          |
| Audiências Extrajudiciais   | 173          |
| Audiências Autocompositivas | 59           |
| Arquivamento                | 3563         |
| <b>Total</b>                | <b>5.778</b> |

Fonte: (Portal FOCO)

| Judicial das PROMOTORIAS de Justiça que atuam na área |              |
|-------------------------------------------------------|--------------|
| Movimento                                             | 2022         |
| Ações Ajuizadas                                       | 177          |
| Representações Oferecidas                             | 974          |
| Setenças Favoráveis                                   | 4827         |
| Setenças Desfavoráveis                                | 84           |
| Oferta de Remissão ECA                                | 1698         |
| Recursos interpostos                                  | 146          |
| <b>Total</b>                                          | <b>7.906</b> |

Fonte: (Portal FOCO)



## 9.4 Procuradoria de Justiça Especializada em Defesa Ambiental

### Responsável pela Unidade

Procurador de Justiça: Dr. Luiz Alberto Esteves Scaloppe

### Responsável pelas informações

Ariosvaldez Rodrigues Meireles – Assessor Especial  
(ameireles@mpmt.mp.br / (65) 3613-5285)

### Composição de cargos da Unidade

|    |                                                                                                            |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 01 | Procurador de Justiça                                                                                      |
| 01 | Assessor Especial                                                                                          |
| 01 | Assessor de Procurador                                                                                     |
| 02 | Oficial de Gabinete, sendo 1<br>vinculado ao mandato do<br>i. Procurador de Justiça como<br>Membro do CSMP |

### Data da atualização

16/01/2023

### Resumo das Atribuições e Descrição da atuação do MPMT na área

1.O meio ambiente ecologicamente equilibrado é um direito coletivo, difuso e transgeracional, previsto no artigo 225, da Constituição Federal e Lei n.º 7.347/1985. Além disso, os crimes contra o meio ambiente estão tipificados na Lei n.º 9.605/1998. Considerando tais exemplos e demais que constituem o arcabouço legal pertinente à matéria ambiental, a atuação dos Ministérios Públicos no meio ambiente se dá na esfera cível, bem como na senda penal;

2.Na esfera cível, o MPMT encontra vasta atuação no Estado de Mato Grosso. Cabe ao órgão sobretudo a abertura de procedimentos extrajudiciais que visam investigar fatos que dizem respeito à degradação e/ou destruição do meio ambiente e recursos naturais inseridos no território mato grossense, tanto nas zonas urbanas quanto rurais. Em Mato Grosso, a maior

parte desses fatos envolve a degradação de vegetação nativa por meio de desmates e queimadas ilegais, visto que o Estado figura no topo da lista de desmatadores no Brasil. Além disso, o MPMT possui atuação marcante na defesa dos recursos hídricos e saneamento básico, recursos pesqueiros, proteção à fauna, bem como em investigar degradações ambientais causadas pela produção agropecuária, de energia e mineração;

3. Consequentemente, a atuação judicial do órgão também envolve temas semelhantes, cabendo destaque às Ações Civis Públicas movidas em face de degradadores de vegetações nativas, bem como pelos danos causados em empreendimentos energéticos de grande porte;

4. A estrutura institucional na área ambiental conta com: uma Procuradoria de Justiça Especializada (PJEDAOU); 73 Promotorias de Justiça Cível que atuam na área ambiental; 13 Promotorias de Bacia Hidrográfica (PJBH) com foco em atuação nos recursos hídricos e principais rios das bacias hidrográficas; um núcleo de Promotorias Ambientais sediadas na Capital; 2 Centros de Apoio Operacional (CAO) na área de meio ambiente natural e urbanístico e um Centro de Auxílio à Execução Ambiental (CAEX) que produz peças periciais e relatórios técnicos na área. Recentemente foi criado o Núcleo de Autocomposição, cuja atuação inicial se dará na área de meio ambiente;

5. Atualmente se encontram em execução quatro projetos institucionais na área: Satélites Alertas, em convênio com o Instituto Nacional de Pesquisas Espaciais (INPE); Olhos da Mata; Água para o Futuro e Verde Rio.

### **Análise/Balanço geral da atuação da Procuradoria Especializada no ano 2022**

- A atuação da PJEDAOU se deu sobretudo no combate à degradação das vegetações nativas por meio do desmatamento e incêndios florestais ilegais. A sociedade e os elementos ecossistêmicos ainda vêm se recuperando dos graves incêndios florestais de
- 2020, especialmente no Pantanal, ao passo que o desmatamento no bioma Amazônia continua em franca ascensão desde 2018. Neste contexto, a Procuradoria articulou uma série de esforços internos e externos para mobilizar os Ministérios Públicos, órgãos de controle ambiental e Sociedade Civil no combate aos desmatamentos e incêndios florestais no Estado.
- Internamente, a PJEDAOU participou da articulação do Projeto Satélite Alerta, o que incluiu reuniões entre os Polos de atuação ministerial, bem como no repasse de recursos provenientes

do programa REM-MT para auxiliar na execução do programa e na melhoria de alguns sistemas como o SIMP 3.0. A articulação no combate ao desmatamento e incêndios florestais também envolveu capacitação de membros em plataformas e ferramentas de detecção da degradação florestal e desflorestamentos. Além disso, tais capacitações também envolveram debates e discussões acerca do Código Florestal, sendo que tais ações culminaram na abertura de Procedimento de Acompanhamento de Políticas Públicas / Políticas Ambientais de Estado especialmente voltado para desmates, queimadas e mudanças climáticas.

Externamente, a articulação entre PJEDAOU e o Programa REM-MT, financiado pelo Banco Alemão KFW pode providenciar o repasse de recursos a setores e membros atuantes no combate ao desmatamento. A articulação externa da Procuradoria também se deu com outros Ministérios Públicos por meio de reuniões em âmbito nacional, organizadas e viabilizadas pela Associação Brasileira dos Ministérios Públicos Ambientais (ABRAMPA), com o Fundo Brasileiro para a Biodiversidade (FUNBIO) e também com órgãos de controle estaduais e federais, especialmente no acompanhamento do Estado na tomada de providências para evitar o ilícito ambiental contra os campos e florestas.

Outros posicionamentos e ações de destaque da Procuradoria são: posicionamento conjunto com o Procurador-Geral sobre crítica ao projeto de lei que prevê mineração em reservas legais; capacitação dos Membros e servidores atuantes na área ambiental, no que concerne à RPAS, VANTS e Drones (operação, processamento e mapeamento); reuniões sobre o Porto do Barranco Vermelho; encontros e reuniões junto à SEMA/MT acerca do licenciamento ambiental em áreas úmidas; enfrentamento à tentativa de retirada do Estado de Mato Grosso da Amazônia Legal; enfrentamento à construção de usinas hidrelétricas no curso do Rio Cuiabá; reuniões sobre a proteção e manutenção do Parque Estadual Serra Ricardo Franco;

Na atuação judicial, merece destaque o posicionamento da PJEDAOU em reforçar a importância das imagens de satélite e outros dados georreferenciados como prova material do ilícito ambiental contra florestas e outras vegetações nativas; a legalidade das apreensões de maquinários utilizados para a prática de ilícitos ambientais; a defesa da interpretação mais benéfica ao meio ambiente, no que concerne aos inúmeros casos de prescrição dos processos administrativos em trâmite perante a SEMA/MT; a atuação desta Procuradoria Especializada frente a tentativa de extinção do Parque Estadual Cristalino II;

- Na atuação no CSMP, o titular da Procuradoria defendeu a adoção de critérios objetivos e diretos para evitar a adoção de valores ínfimos na celebração de Termos de Ajustamento de Conduta que envolvam desmatamentos;

- Em relação aos convênios e cooperações firmadas, seguiu em 2021 o repasse de recursos do programa REM-MT, a vigência do Acordo de Cooperação Técnica 30/2018 entre INPE e PGJ e a iminência da assinatura de um termo de cooperação técnica entre Instituto do Homem e Amazônia (IMAZON) e a PGJ. Em 2022, no âmbito estadual, o titular da PJEDAOU integrou as reuniões do Comitê Estratégico para o Combate do Desmatamento Ilegal (CEDIF), assim como participou da Comissão Eleitoral da nova composição do CEHIDRO;

- Em relação às articulações com o Conselho Nacional do Ministério Público, a PJEDAOU deu início às tratativas de adesão do MPMT ao acordo de cooperação técnica entre o CNMP e IBAMA, visando a integração e o compartilhamento de bases de dados e informações para a maior eficiência e celeridade na proteção do meio ambiente; participação do titular da PJEDAOU como Membro da Comissão de Meio Ambiente do CNMP.

### Registros:

Conservação da bacia hidrográfica do Rio Cuiabá é debatida em reunião:  
<https://mpmt.mp.br/conteudo/58/114303/conservacao-da-bacia-hidrografica-do-rio-cuiaba-e-debatida-em-reuniao>;

MPMT defende a manutenção do Parque Estadual Serra Ricardo Franco:  
<https://mpmt.mp.br/conteudo/732/113547/mpmt-defende-manutencao-do-parque-estadual-serra-ricardo-franco>;

TJ mantém sentença que reconhece legalidade de decreto que cria parque:  
<https://mpmt.mp.br/conteudo/732/113371/tj-mantem-sentenca-que-reconhece-legalidade-de-decreto-que-cria-parque>;

MPMT mantém posição em defesa do fortalecimento de Conselho Consultivo:  
<https://mpmt.mp.br/conteudo/58/112785/mpmt-mantem-posicao-em-defesa-do-fortalecimento-de-conselho-consultivo>;

MPMT cobra agilidade da SEMA na conclusão de diagnóstico fundiário:  
<https://mpmt.mp.br/conteudo/731/115603/mpmt-cobra-agilidade-da-sema-na-conclusao-de-diagnostico-fundiario>;

MPMT interpõe recurso contra decisão que anulou decreto do Cristalino II:  
<https://mpmt.mp.br/conteudo/58/115751/mp-interpoe-recurso-contr-a-decisao-que-anulou-decreto-do-cristalino-ii>;

MP destina recursos e discute plano de gastos com entidades ambientais:  
<https://mpmt.mp.br/conteudo/58/109175/mp-destina-recursos-e-discute-plano-de-gastos-com-entidades-ambientais>;

Resultados do CAEx Ambiental são apresentados em reunião de trabalho:  
<https://mpmt.mp.br/conteudo/58/110263/resultados-do-caex-ambiental-sao-apresentados-em-reuniao-de-trabalho>;

MPMT debate saneamento básico em webinar nesta quinta-feira (24/02):  
<https://mpmt.mp.br/conteudo/58/110359/mpmt-debate-saneamento-basico-em-webinar-nesta-quinta-feira>;

MPMT debate estratégias para cumprimento dos planos municipais:  
<https://mpmt.mp.br/conteudo/58/110424/mpmt-debate-estrategias-para-cumprimento-dos-planos-municipais>;

Organização da eleição da Rede Latino-Americana de Ministério Público Ambiental:  
<https://mpmt.mp.br/conteudo/58/110667/redempa-realiza-eleicao-nesta-quarta-feira>;

Procuradoria Especializada Ambiental promove reuniões estratégicas:  
<https://mpmt.mp.br/conteudo/58/112655/procuradoria-especializada-ambiental-promove-reunioes-estrategicas>;

Excluir Mato Grosso da Amazônia Legal é dar um tiro no pé:  
<https://mpmt.mp.br/conteudo/58/113040/excluir-mato-grosso-da-amazonia-legal-e-dar-um-tiro-no-pe>;

Reunião pública vai discutir defesa socioambiental da Bacia do Xingu:  
<https://mpmt.mp.br/conteudo/58/116321/reuniao-publica-vai-discutir-defesa-socioambiental-da-bacia-do-xingu>;

Inteligência artificial combate desmatamento ilegal:  
<https://mpmt.mp.br/conteudo/58/116684/inteligencia-artificial-combate-desmatamento-ilegal>;

Propriedades rurais do São Lourenço são identificadas e monitoradas:  
<https://mpmt.mp.br/conteudo/58/116823/propriedades-rurais-do-sao-lourenco-sao-identificadas-e-monitoradas>;

Encontro anual ocorre na sexta com exposição fotográfica sobre Pantanal:  
<https://mpmt.mp.br/conteudo/731/118778/encontro-anual-ocorre-na-sexta-com-exposicao-fotografica-sobre-pantanal>;

Encontro Anual é aberto com exibição do curta-metragem "Fogo e Fé":  
<https://mpmt.mp.br/conteudo/58/118815/encontro-anual-e-aberto-com-exibicao-do-curta-metragem-fogo-e-fe>;

Debate sobre loteamentos irregulares orienta atuação do MPMT:  
<https://mpmt.mp.br/conteudo/58/119091/debate-sobre-loteamentos-irregulares-orienta-atuacao-do-mpmt>;

MPMT participa de debate sobre desmatamento e grilagem de terras:  
<https://mpmt.mp.br/conteudo/58/120004/mpmt-participa-de-debate-sobre-desmatamento-e-grilagem-de-terras>.

### Produtividade - Resultado das atividades principais desenvolvidas pela Unidade

#### Extrajudicial da PROCURADORIA DE JUSTIÇA:

| Movimento                                                           | Status       | 2022 |
|---------------------------------------------------------------------|--------------|------|
| PEI-Fortalecimento da atuação das Promotorias de Bacia Hidrográfica | Em andamento | 3    |
|                                                                     | Encerrados   | 3    |
| Flora                                                               | Em andamento | 3    |
|                                                                     | Encerrados   | 3    |

|                                |                     |          |
|--------------------------------|---------------------|----------|
| Gestão Ambiental               | Em andamento        | 2        |
|                                | Encerrados          | 2        |
| Área de preservação permanente | Em andamento        | 1        |
|                                | Encerrados          | 1        |
| Saneamento                     | Em andamento        | 1        |
|                                | Encerrados          | 1        |
| Reserva legal                  | Em andamento        | 1        |
|                                | Encerrados          | 1        |
| Recursos hídricos              | Em andamento        | 1        |
|                                | Encerrados          | 1        |
| Poluição                       | Em andamento        | 1        |
|                                | Encerrados          | 1        |
| <b>TOTAL</b>                   | <b>Em andamento</b> | <b>8</b> |
|                                | <b>Encerrados</b>   | <b>8</b> |

Fonte: (Portal FOCO)

### Dados de produtividade judicial das PROCURADORIA DE JUSTIÇA

|                                                                                                          |    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Agravo Interno-->Contrarrazões/Contraminuta-->Recurso-->ATOS FINALÍSTICOS                                | 9  |
| Conflito de competência-->Ciência-->ATOS FINALÍSTICOS                                                    | 1  |
| Contestação-->ATOS FINALÍSTICOS                                                                          | 2  |
| Decisão Monocrática-->ATOS FINALÍSTICOS                                                                  | 6  |
| Declinação de competência-->Ciência-->ATOS FINALÍSTICOS                                                  | 1  |
| Deferido-->Liminar ou tutela antecipada-->Ciência-->ATOS FINALÍSTICOS                                    | 1  |
| Desfavorável-->Acórdão-->Ciência-->ATOS FINALÍSTICOS                                                     | 71 |
| Desfavorável-->Decisão monocrática com julgamento de mérito-->Ciência-->ATOS FINALÍSTICOS                | 1  |
| Devolução sem manifestação-->ATOS FINALÍSTICOS                                                           | 1  |
| Embargos de Declaração-->Contrarrazões/Contraminuta-->Recurso-->ATOS FINALÍSTICOS                        | 44 |
| Embargos de declaração-->Razões-->Recurso-->ATOS FINALÍSTICOS                                            | 20 |
| Embargos infringentes-->Razões-->Recurso-->ATOS FINALÍSTICOS                                             | 1  |
| Especial-->Admissão de Recursos-->Ciência-->ATOS FINALÍSTICOS                                            | 7  |
| Extintiva pela prescrição-->Acórdão-->Ciência-->ATOS FINALÍSTICOS                                        | 1  |
| Extintiva pela prescrição-->Decisão monocrática com julgamento de mérito-->Ciência-->ATOS FINALÍSTICOS   | 1  |
| Extintiva por outras causas-->Acórdão-->Ciência-->ATOS FINALÍSTICOS                                      | 7  |
| Extintiva por outras causas-->Decisão monocrática com julgamento de mérito-->Ciência-->ATOS FINALÍSTICOS | 15 |



|                                                                                                     |      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| Favorável-->Acórdão-->Ciência-->ATOS FINALÍSTICOS                                                   | 319  |
| Favorável-->Decisão monocrática com julgamento de mérito-->Ciência-->ATOS FINALÍSTICOS              | 34   |
| Favorável-->Sentença-->Ciência-->ATOS FINALÍSTICOS                                                  | 1    |
| Indeferido-->Liminar ou tutela antecipada-->Ciência-->ATOS FINALÍSTICOS                             | 6    |
| Integral-->Sem remessa ao Conselho Superior/Câmara-->Arquivamento-->ATOS FINALÍSTICOS               | 2    |
| Interno (Art. 1.021 do CPC)-->Agravo-->Razões-->Recurso-->ATOS FINALÍSTICOS                         | 3    |
| Interposição de Recurso-->Recurso-->ATOS FINALÍSTICOS                                               | 3    |
| Manifestação em Segundo Grau-->ATOS FINALÍSTICOS                                                    | 1    |
| Manifestação-->ATOS FINALÍSTICOS                                                                    | 1052 |
| Memoriais-->Alegações Finais-->ATOS FINALÍSTICOS                                                    | 1    |
| Outras ciências-->Ciência-->ATOS FINALÍSTICOS                                                       | 601  |
| Outras Providências-->Diligências-->Despacho-->ATOS FINALÍSTICOS                                    | 3    |
| Parcialmente deferido-->Liminar ou tutela antecipada-->Ciência-->ATOS FINALÍSTICOS                  | 2    |
| Parcialmente Favorável-->Acórdão-->Ciência-->ATOS FINALÍSTICOS                                      | 40   |
| Parcialmente Favorável-->Decisão monocrática com julgamento de mérito-->Ciência-->ATOS FINALÍSTICOS | 1    |
| Parecer Jurídico-->ATOS COMUNS                                                                      | 9    |
| Agravo em Recurso Especial-->Contrarrazões/Contraminuta-->Recurso-->ATOS FINALÍSTICOS               | 1    |
| Petição-->Agravo-->Razões-->Recurso-->ATOS FINALÍSTICOS                                             | 2    |
| Recurso Especial-->Agravo-->Razões-->Recurso-->ATOS FINALÍSTICOS                                    | 1    |
| Recurso especial-->Contrarrazões/Contraminuta-->Recurso-->ATOS FINALÍSTICOS                         | 16   |

|                                                                                             |    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Recurso especial-->Razões-->Recurso-->ATOS FINALÍSTICOS                                     | 13 |
| Recurso extraordinário-->Razões-->Recurso-->ATOS FINALÍSTICOS                               | 6  |
| Recurso ordinário constitucional-->Contrarrazões/Contraminuta-->Recurso-->ATOS FINALÍSTICOS | 1  |
| Total 2.307                                                                                 |    |

Fonte: (SIMP)

#### Extrajudicial das PROMOTORIAS de Justiça que atuam na área:

| Assunto                                                               | Protocolo    | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021  | 2022  |
|-----------------------------------------------------------------------|--------------|------|------|------|------|-------|-------|
| Flora                                                                 | Protocolo    | 42   | 108  | 129  | 850  | 1.432 | 2.884 |
|                                                                       | Em Andamento | 25   | 75   | 77   | 527  | 944   | 2.085 |
|                                                                       | Encerrados   | 14   | 34   | 60   | 352  | 839   | 1.734 |
| P E I - Fortalecimento do combate ao desmatamento e queimadas ilegais | Protocolo    | 4    | 8    | 9    | 290  | 707   | 1.964 |
|                                                                       | Em Andamento | 0    | 5    | 5    | 182  | 384   | 1.254 |
|                                                                       | Encerrados   | 4    | 3    | 4    | 129  | 503   | 1.168 |
| Poluição                                                              | Protocolo    | 32   | 67   | 88   | 121  | 221   | 405   |
|                                                                       | Em Andamento | 17   | 41   | 55   | 69   | 89    | 208   |
|                                                                       | Encerrados   | 16   | 26   | 34   | 61   | 154   | 247   |
| P o s t u r a s Municipais                                            | Protocolo    | 25   | 34   | 56   | 64   | 190   | 391   |
|                                                                       | Em Andamento | 18   | 21   | 44   | 46   | 71    | 195   |
|                                                                       | Encerrados   | 7    | 13   | 13   | 24   | 147   | 229   |

| Assunto                                  | Protocolo    | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
|------------------------------------------|--------------|------|------|------|------|------|------|
| Área De Preservação Permanente           | Protocolo    | 43   | 128  | 155  | 147  | 178  | 325  |
|                                          | Em Andamento | 33   | 95   | 127  | 112  | 101  | 226  |
|                                          | Encerrados   | 10   | 32   | 29   | 46   | 108  | 167  |
| Gestão Ambiental                         | Protocolo    | 8    | 15   | 30   | 53   | 58   | 262  |
|                                          | Em Andamento | 6    | 11   | 20   | 44   | 24   | 143  |
|                                          | Encerrados   | 2    | 4    | 10   | 9    | 42   | 145  |
| Saneamento                               | Protocolo    | 15   | 18   | 26   | 36   | 67   | 190  |
|                                          | Em Andamento | 12   | 16   | 23   | 20   | 23   | 88   |
|                                          | Encerrados   | 3    | 1    | 3    | 17   | 51   | 122  |
| Recursos Hídricos                        | Protocolo    | 28   | 33   | 54   | 39   | 73   | 130  |
|                                          | Em Andamento | 18   | 20   | 48   | 23   | 53   | 104  |
|                                          | Encerrados   | 10   | 11   | 6    | 18   | 31   | 69   |
| Revogação/Concessão De Licença Ambiental | Protocolo    | 13   | 16   | 19   | 28   | 71   | 109  |
|                                          | Em Andamento | 8    | 8    | 12   | 22   | 34   | 61   |
|                                          | Encerrados   | 5    | 7    | 7    | 9    | 48   | 63   |
| Fauna                                    | Protocolo    | 5    | 12   | 12   | 24   | 55   | 96   |
|                                          | Em Andamento | 3    | 6    | 6    | 16   | 21   | 46   |
|                                          | Encerrados   | 2    | 6    | 6    | 7    | 40   | 67   |

| Assunto                                    | Protocolo    | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
|--------------------------------------------|--------------|------|------|------|------|------|------|
| Crimes contra a Flora                      | Protocolo    | 23   | 39   | 60   | 145  | 324  | 71   |
|                                            | Em Andamento | 6    | 24   | 32   | 106  | 143  | 16   |
|                                            | Encerrados   | 12   | 20   | 33   | 43   | 190  | 58   |
| Outros crimes contra o patrimônio genético | Protocolo    | 2    | 2    | 25   | 14   | 43   | 62   |
|                                            | Em Andamento | 0    | 1    | 5    | 13   | 9    | 44   |
|                                            | Encerrados   | 2    | 1    | 20   | 1    | 31   | 26   |
| Parcelamento do Solo                       | Protocolo    | 13   | 27   | 34   | 19   | 50   | 52   |
|                                            | Em Andamento | 11   | 21   | 27   | 14   | 23   | 34   |
|                                            | Encerrados   | 2    | 6    | 8    | 5    | 37   | 30   |
| Mineração                                  | Protocolo    | 3    | 8    | 13   | 13   | 14   | 48   |
|                                            | Em Andamento | 2    | 7    | 9    | 8    | 10   | 36   |
|                                            | Encerrados   | 2    | 2    | 5    | 5    | 3    | 24   |
| Reserva Legal                              | Protocolo    | 3    | 3    | 11   | 14   | 12   | 44   |
|                                            | Em Andamento | 2    | 3    | 5    | 7    | 7    | 36   |
|                                            | Encerrados   | 1    | 0    | 6    | 7    | 6    | 17   |
| Ambiental                                  | Protocolo    | 1    | 1    | 3    | 9    | 26   | 30   |
|                                            | Em Andamento | 1    | 1    | 1    | 7    | 18   | 20   |
|                                            | Encerrados   | 0    | 0    | 2    | 2    | 10   | 20   |

| Assunto                                                                                    | Protocolo    | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|------|------|------|------|------|------|
| PEI - Fomento da fiscalização de poluição dos recursos hídricos e preservação de nascentes | Protocolo    |      |      |      | 13   | 18   | 29   |
|                                                                                            | Em Andamento |      |      |      | 12   | 13   | 19   |
|                                                                                            | Encerrados   |      |      |      | 1    | 4    | 13   |
| Crime contra a administração ambiental                                                     | Protocolo    | 2    | 6    | 8    | 4    | 11   | 28   |
|                                                                                            | Em Andamento | 2    | 0    | 5    | 2    | 2    | 2    |
|                                                                                            | Encerrados   | 0    | 5    | 4    | 2    | 9    | 27   |
| Segurança em Edificações                                                                   | Protocolo    | 1    | 3    | 9    | 12   | 12   | 23   |
|                                                                                            | Em Andamento | 0    | 3    | 6    | 11   | 3    | 8    |
|                                                                                            | Encerrados   | 1    | 0    | 3    | 1    | 10   | 16   |
| Agrotóxicos                                                                                | Protocolo    | 1    | 3    | 10   | 4    | 10   | 17   |
|                                                                                            | Em Andamento | 1    | 1    | 8    | 4    | 10   | 9    |
|                                                                                            | Encerrados   | 0    | 2    | 2    | 4    | 5    | 8    |
| Produtos Controlados / Perigosos                                                           | Protocolo    |      |      | 3    | 1    | 4    | 15   |
|                                                                                            | Em Andamento |      |      | 3    | 0    | 1    | 4    |
|                                                                                            | Encerrados   |      |      | 0    | 1    | 3    | 11   |

| Assunto                                                                           | Protocolo    | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------|------|------|------|------|------|------|
| P E I - Fortalecimento da atuação das Promotorias de B a c i a Hidrográfica       | Protocolo    |      |      |      | 4    | 2    | 14   |
|                                                                                   | Em Andamento |      |      |      | 0    | 1    | 12   |
|                                                                                   | Encerrados   |      |      |      |      | 1    | 6    |
| T e r m o D e Ajustamento De Conduta - Tac                                        | Protocolo    |      |      |      |      | 1    | 6    |
|                                                                                   | Em Andamento |      |      |      |      | 1    | 12   |
|                                                                                   | Encerrados   |      |      |      |      | 0    | 10   |
| PEI - Plano de Saneamento B á s i c o : Expansão de coleta e tratamento de esgoto | Protocolo    | 1    | 2    |      | 2    | 5    | 10   |
|                                                                                   | Em Andamento | 1    | 2    |      | 2    | 3    | 7    |
|                                                                                   | Encerrados   | 0    | 0    |      | 0    | 1    | 6    |
| Providência                                                                       | Protocolo    |      |      |      | 1    |      | 8    |
|                                                                                   | Em Andamento |      |      |      | 1    |      | 3    |
|                                                                                   | Encerrados   |      |      |      | 0    |      | 5    |
| PEI - Plano de Saneamento B á s i c o : Qualidade da Água                         | Protocolo    | 1    | 2    | 1    | 2    | 1    | 8    |
|                                                                                   | Em Andamento | 1    | 2    | 1    | 2    | 1    | 7    |
|                                                                                   | Encerrados   | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 2    |

| Assunto                                                                        | Protocolo    | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
|--------------------------------------------------------------------------------|--------------|------|------|------|------|------|------|
| Agrotóxicos                                                                    | Protocolo    |      | 4    | 2    | 2    | 8    | 8    |
|                                                                                | Em Andamento |      | 3    | 1    | 1    | 4    | 6    |
|                                                                                | Encerrados   |      | 1    | 1    | 1    | 3    | 3    |
| Unidade De Conservação Da Natureza                                             | Protocolo    | 1    | 15   | 7    | 10   | 3    | 7    |
|                                                                                | Em Andamento | 1    | 10   | 6    | 6    | 3    | 6    |
|                                                                                | Encerrados   | 0    | 6    | 1    | 6    | 0    | 2    |
| Operações Urbanas Consorciadas                                                 | Protocolo    | 1    |      | 1    | 6    | 1    | 7    |
|                                                                                | Em Andamento | 1    |      | 0    | 4    | 0    | 2    |
|                                                                                | Encerrados   | 0    |      | 1    | 2    | 1    | 6    |
| Patrimônio Histórico / Tombamento                                              | Protocolo    |      | 1    | 1    |      | 3    | 6    |
|                                                                                | Em Andamento |      | 0    | 1    |      | 1    | 5    |
|                                                                                | Encerrados   |      | 1    | 0    |      | 2    | 0    |
| PEI - Fomento à destinação de resíduos sólidos, reciclagem e logística reversa | Protocolo    | 3    |      | 5    | 9    | 1    | 6    |
|                                                                                | Em Andamento | 3    |      | 5    | 9    | 1    | 3    |
|                                                                                | Encerrados   | 0    |      | 0    | 0    | 0    | 4    |
| Gestão De Florestas Públicas                                                   | Protocolo    |      | 1    |      |      | 2    | 5    |
|                                                                                | Em Andamento |      | 1    |      |      | 0    | 4    |
|                                                                                | Encerrados   |      | 1    |      |      | 2    | 2    |

| Assunto                                                              | Protocolo    | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
|----------------------------------------------------------------------|--------------|------|------|------|------|------|------|
| Patrimônio Cultural                                                  | Protocolo    |      | 4    | 2    |      | 1    | 3    |
|                                                                      | Em Andamento |      | 2    | 2    |      | 0    | 2    |
|                                                                      | Encerrados   |      | 2    | 0    |      | 0    | 0    |
| Oitiva                                                               | Protocolo    |      |      |      |      |      | 3    |
|                                                                      | Em Andamento |      |      |      |      |      | 0    |
|                                                                      | Encerrados   |      |      |      |      |      | 3    |
| Ato Lesivo ao Patrimônio Artístico, Estético, Histórico ou Turístico | Protocolo    | 1    | 2    |      |      |      | 3    |
|                                                                      | Em Andamento | 0    | 2    |      |      |      | 2    |
|                                                                      | Encerrados   | 1    | 0    |      |      |      | 1    |
| Revogação/Anulação De Multa Ambiental                                | Protocolo    |      |      | 1    |      |      | 2    |
|                                                                      | Em Andamento |      |      | 0    |      |      | 0    |
|                                                                      | Encerrados   |      |      | 1    |      |      | 2    |
| Obrigação de Fazer / Não Fazer                                       | Protocolo    | 2    |      | 1    |      | 2    | 2    |
|                                                                      | Em Andamento | 2    |      | 0    |      | 2    | 1    |
|                                                                      | Encerrados   | 0    |      | 1    |      | 0    | 2    |
| Diligências                                                          | Protocolo    |      |      |      |      |      | 2    |
|                                                                      | Em Andamento |      |      |      |      |      | 0    |
|                                                                      | Encerrados   |      |      |      |      |      | 2    |



| Assunto                                                                                                                          | Protocolo    | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|------|------|------|------|------|------|
| D e m a n d a<br>estrutural                                                                                                      | Protocolo    |      |      |      |      | 1    | 2    |
|                                                                                                                                  | Em Andamento |      |      |      |      | 1    | 0    |
|                                                                                                                                  | Encerrados   |      |      |      |      | 1    | 1    |
| Crimes contra a<br>Fauna                                                                                                         | Protocolo    | 4    | 5    | 5    | 17   | 10   | 2    |
|                                                                                                                                  | Em Andamento | 0    | 3    | 2    | 7    | 5    | 1    |
|                                                                                                                                  | Encerrados   | 4    | 2    | 4    | 10   | 6    | 1    |
| C o m é r c i o<br>Ambulante                                                                                                     | Protocolo    |      | 1    |      |      | 3    | 2    |
|                                                                                                                                  | Em Andamento |      | 1    |      |      | 1    | 1    |
|                                                                                                                                  | Encerrados   |      | 0    |      |      | 2    | 1    |
| P r o c e s s o<br>Fraudulento                                                                                                   | Protocolo    |      |      |      |      |      | 1    |
|                                                                                                                                  | Em Andamento |      |      |      |      |      | 1    |
|                                                                                                                                  | Encerrados   |      |      |      |      |      | 0    |
| PEI - Plano de<br>Saneamento<br>B á s i c o :<br>Implementação                                                                   | Protocolo    |      |      | 2    | 3    | 3    | 1    |
|                                                                                                                                  | Em Andamento |      |      | 2    | 3    | 2    | 1    |
|                                                                                                                                  | Encerrados   |      |      | 0    | 0    | 0    | 0    |
| PEI - Fomento à<br>implementação<br>dos Centros de<br>Triagem e de<br>Reabilitação de<br>A n i m a i s<br>Silvestres<br>(CETRAS) | Protocolo    |      |      |      | 1    |      | 1    |
|                                                                                                                                  | Em Andamento |      |      |      | 1    |      | 1    |
|                                                                                                                                  | Encerrados   |      |      |      | 0    |      | 1    |

| Assunto                                                | Protocolo    | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
|--------------------------------------------------------|--------------|------|------|------|------|------|------|
| Interesses Ou Direitos Coletivos Em Sentido Estrito    | Protocolo    |      |      |      |      |      | 1    |
|                                                        | Em Andamento |      |      |      |      |      | 1    |
|                                                        | Encerrados   |      |      |      |      |      | 0    |
| Incidente De Desconsideração Da Personalidade Jurídica | Protocolo    |      |      |      |      |      | 1    |
|                                                        | Em Andamento |      |      |      |      |      | 0    |
|                                                        | Encerrados   |      |      |      |      |      | 1    |
| Desmembramento                                         | Protocolo    |      |      |      |      | 1    | 1    |
|                                                        | Em Andamento |      |      |      |      | 1    | 0    |
|                                                        | Encerrados   |      |      |      |      | 1    | 1    |
| Descumprimento De Obrigações De Auxiliares Da Justiça  | Protocolo    |      |      |      |      |      | 1    |
|                                                        | Em Andamento |      |      |      |      |      | 1    |
|                                                        | Encerrados   |      |      |      |      |      | 0    |
| Zoneamento Ecológico E Econômico                       | Protocolo    | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    |      |
|                                                        | Em Andamento | 1    | 1    | 0    | 0    | 1    |      |
|                                                        | Encerrados   | 0    | 0    | 1    | 1    | 1    |      |
| Zona Costeira                                          | Protocolo    |      |      |      |      | 1    |      |
|                                                        | Em Andamento |      |      |      |      | 0    |      |
|                                                        | Encerrados   |      |      |      |      | 0    |      |

| Assunto                                                                   | Protocolo    | 2017 | 2018 | 2019 | 2020  | 2021  | 2022  |
|---------------------------------------------------------------------------|--------------|------|------|------|-------|-------|-------|
| Recomendação                                                              | Protocolo    |      | 1    | 1    |       |       |       |
|                                                                           | Em Andamento |      | 0    | 1    |       |       |       |
|                                                                           | Encerrados   |      | 1    | 0    |       |       |       |
| Pesca                                                                     | Protocolo    | 2    | 1    | 2    |       | 8     |       |
|                                                                           | Em Andamento | 1    | 0    | 0    |       | 3     |       |
|                                                                           | Encerrados   | 1    | 1    | 1    |       | 5     |       |
| Nulidade de ato administrativo                                            | Protocolo    |      |      |      | 1     |       |       |
|                                                                           | Em Andamento |      |      |      | 0     |       |       |
|                                                                           | Encerrados   |      |      |      | 1     |       |       |
| Locação /<br>Permissão /<br>Concessão /<br>Autorização /<br>Cessão de Uso | Protocolo    |      |      | 1    |       |       |       |
|                                                                           | Em Andamento |      |      | 0    |       |       |       |
|                                                                           | Encerrados   |      |      | 1    |       |       |       |
| Caça                                                                      | Protocolo    |      |      |      |       | 1     |       |
|                                                                           | Em Andamento |      |      |      |       | 0     |       |
|                                                                           | Encerrados   |      |      |      |       | 1     |       |
| CAOP -<br>Perícias/Vistori-<br>as Técnicas                                | Protocolo    |      |      |      | 1     | 1     |       |
|                                                                           | Em Andamento |      |      |      | 0     | 0     |       |
|                                                                           | Encerrados   |      |      |      | 1     | 1     |       |
| Total geral                                                               | Protocolo    | 233  | 488  | 668  | 1.543 | 2.705 | 4.762 |
|                                                                           | Em Andamento | 143  | 329  | 457  | 1.023 | 1.540 | 3.192 |
|                                                                           | Encerrados   | 84   | 158  | 222  | 586   | 1.698 | 2.849 |

Fonte (Portal Foco)

### Dados de produtividade judicial das PROMOTORIAS de Justiça que atuam na área

| Assunto                                                             | Status       | 2022 |
|---------------------------------------------------------------------|--------------|------|
| Flora                                                               |              | 396  |
|                                                                     | Em Andamento | 14   |
|                                                                     | Encerrados   | 44   |
| Ambiental                                                           |              | 243  |
|                                                                     | Em Andamento | 5    |
|                                                                     | Encerrados   | 15   |
| Revogação/Concessão De Licença Ambiental                            |              | 179  |
|                                                                     | Em Andamento | 2    |
|                                                                     | Encerrados   | 41   |
| PEI - Fortalecimento do combate ao desmatamento e queimadas ilegais |              | 131  |
|                                                                     | Em Andamento | 4    |
|                                                                     | Encerrados   | 0    |
| Revogação/Anulação De Multa Ambiental                               |              | 103  |
|                                                                     | Em Andamento | 1    |
|                                                                     | Encerrados   | 1    |
| Obrigação de Fazer / Não Fazer                                      |              | 60   |
|                                                                     | Em Andamento | 1    |
|                                                                     | Encerrados   | 7    |

### Dados de produtividade judicial das PROMOTORIAS de Justiça que atuam na área

| Assunto                                    | Status       | 2022 |
|--------------------------------------------|--------------|------|
| Tutela De Urgência                         |              | 31   |
|                                            | Em Andamento | 0    |
|                                            | Encerrados   | 1    |
| Poluição                                   |              | 25   |
|                                            | Em Andamento | 1    |
|                                            | Encerrados   | 3    |
| Área De Preservação Permanente             |              | 22   |
|                                            | Em Andamento | 0    |
|                                            | Encerrados   | 4    |
| Reserva Legal                              |              | 19   |
|                                            | Em Andamento | 1    |
|                                            | Encerrados   | 3    |
| Fauna                                      |              | 13   |
|                                            | Em Andamento | 1    |
|                                            | Encerrados   | 1    |
| Outros crimes contra o patrimônio genético |              | 11   |
|                                            | Em Andamento | 0    |
|                                            | Encerrados   | 1    |

### Dados de produtividade judicial das PROMOTORIAS de Justiça que atuam na área

| Assunto                        | Status       | 2022 |
|--------------------------------|--------------|------|
| Gestão Ambiental               |              | 11   |
|                                | Em Andamento | 0    |
|                                | Encerrados   | 2    |
| Parcelamento do Solo           |              | 8    |
|                                | Em Andamento | 0    |
|                                | Encerrados   | 2    |
| Agrotóxicos                    |              | 8    |
|                                | Em Andamento | 0    |
|                                | Encerrados   | 3    |
| Posturas Municipais            |              | 7    |
|                                | Em Andamento | 1    |
|                                | Encerrados   | 0    |
| Recursos Hídricos              |              | 6    |
|                                | Em Andamento | 0    |
|                                | Encerrados   | 2    |
| Nulidade de ato administrativo |              | 6    |
|                                | Em Andamento | 0    |
|                                | Encerrados   | 2    |

| Assunto                            | Status       | 2022 |
|------------------------------------|--------------|------|
| Crimes contra a Flora              |              | 6    |
|                                    | Em Andamento | 1    |
|                                    | Encerrados   | 0    |
| Honorários Periciais               |              | 5    |
|                                    | Em Andamento | 0    |
|                                    | Encerrados   | 0    |
| Gestão De Florestas Públicas       |              | 5    |
|                                    | Em Andamento | 0    |
|                                    | Encerrados   | 0    |
| Unidade De Conservação Da Natureza |              | 4    |
|                                    | Em Andamento | 0    |
|                                    | Encerrados   | 1    |
| Tutela De Evidência                |              | 4    |
|                                    | Em Andamento | 0    |
|                                    | Encerrados   | 0    |
| Saneamento                         |              | 3    |
|                                    | Em Andamento | 1    |
|                                    | Encerrados   | 2    |

| Assunto                  | Status       | 2022 |
|--------------------------|--------------|------|
| Mineração                |              | 3    |
|                          | Em Andamento | 0    |
|                          | Encerrados   | 0    |
| Agrotóxicos              |              | 3    |
|                          | Em Andamento | 0    |
|                          | Encerrados   | 0    |
| Transgênicos             |              | 2    |
|                          | Em Andamento | 0    |
|                          | Encerrados   | 1    |
| Segurança em Edificações |              | 2    |
|                          | Em Andamento | 0    |
|                          | Encerrados   | 0    |
| Providência              |              | 2    |
|                          | Em Andamento | 0    |
|                          | Encerrados   | 2    |
| Pedido De Liminar        |              | 2    |
|                          | Em Andamento | 0    |
|                          | Encerrados   | 0    |



| Assunto                                            | Status       | 2022 |
|----------------------------------------------------|--------------|------|
| Patrimônio Histórico / Tombamento                  |              | 2    |
|                                                    | Em Andamento | 0    |
|                                                    | Encerrados   | 0    |
| Crime contra a administração ambiental             |              | 2    |
|                                                    | Em Andamento | 1    |
|                                                    | Encerrados   | 0    |
| Assistência Judiciária Gratuita                    |              | 2    |
|                                                    | Em Andamento | 0    |
|                                                    | Encerrados   | 0    |
| Zoneamento Ecológico E Econômico                   |              | 1    |
|                                                    | Em Andamento | 0    |
|                                                    | Encerrados   | 0    |
| Tutela Inibitória (Obrigação De Fazer E Não Fazer) |              | 1    |
|                                                    | Em Andamento | 0    |
|                                                    | Encerrados   | 0    |
| Revisão De Tutela Antecipada Antecedente           |              | 1    |
|                                                    | Em Andamento | 0    |
|                                                    | Encerrados   | 1    |

| Assunto                                                               | Status       | 2022 |
|-----------------------------------------------------------------------|--------------|------|
| Produtos Controlados / Perigosos                                      |              | 1    |
|                                                                       | Em Andamento | 0    |
|                                                                       | Encerrados   | 0    |
| Prescrição Intercorrente                                              |              | 1    |
|                                                                       | Em Andamento | 0    |
|                                                                       | Encerrados   | 0    |
| Patrimônio Cultural                                                   |              | 1    |
|                                                                       | Em Andamento | 0    |
|                                                                       | Encerrados   | 0    |
| PEI - Fortalecimento da atuação das Promotorias de Bacia Hidrográfica |              | 1    |
|                                                                       | Em Andamento | 0    |
|                                                                       | Encerrados   | 0    |
| Operações Urbanas Consorciadas                                        |              | 1    |
|                                                                       | Em Andamento | 0    |
|                                                                       | Encerrados   | 0    |
| Multa Cominatória / Astreintes                                        |              | 1    |
|                                                                       | Em Andamento | 1    |
|                                                                       | Encerrados   | 0    |

| Assunto                 | Status       | 2022 |
|-------------------------|--------------|------|
| Documental              |              | 1    |
|                         | Em Andamento | 1    |
|                         | Encerrados   | 0    |
| Conflito De Competência |              | 1    |
|                         | Em Andamento | 0    |
|                         | Encerrados   | 0    |
| Citação                 |              | 1    |
|                         | Em Andamento | 0    |
|                         | Encerrados   | 0    |
| Bem Público             |              | 1    |
|                         | Em Andamento | 0    |
|                         | Encerrados   | 0    |
| Total geral             |              | 968  |
|                         | Em Andamento | 29   |
|                         | Encerrados   | 104  |

Fonte (Portal Foco)

## 9.5 Procuradoria de Justiça Especializada na Defesa da Cidadania

### Responsável pela Unidade

Procuradora de Justiça: Dra. Eliana Cícero de Sá Maranhão Ayres Campos  
(atualmente ouvidora-geral do MP/MT)

### Responsável pelas informações

José Aleixo da Silva Lima Júnior (e-mail: [jose.aleixo@mpmt.mp.br](mailto:jose.aleixo@mpmt.mp.br) / 3613-5111)

### Composição de cargos da Unidade

|    |                        |
|----|------------------------|
| 01 | Procurador de Justiça  |
| 01 | Assessor Especial      |
| 01 | Assessor de Procurador |
| 01 | Oficial de gabinete    |
| 01 | Estagiário             |

### Data da atualização

31/12/2022

### Resumo das Atribuições e Descrição da atuação do MPMT na área

#### **Análise/Balanço geral da atuação das Promotorias de Justiça com atuação na área da Procuradoria Especializada no ano 2022**

- **Cidadania e Consumidor** – Órgão de Execução da área de Cidadania e Consumidor de Pontes e Lacerda firma TAC garantindo o repasse de verba para o funcionamento do Lar de Apoio à Criança do município, responsável pelo acolhimento de crianças e adolescentes em situação de risco social.
- **Cidadania e Consumidor** – O Procurador-Geral de Justiça ingressou no final do ano de 2022, com pedido de intervenção junto ao Tribunal de Justiça do Estado de Mato Grosso, em face do Município de Cuiabá, de forma a nomear interventor para substituir o Prefeito Municipal na administração tão somente da área afeta à saúde, haja vista uma série de irregularidades por

parte da Secretaria Municipal de Saúde de Cuiabá, ocorridas ao longo dos últimos anos – ao longo dos últimos anos – ao menos desde 2018 –, e que estariam precarizando a saúde do Município, resultando em falta de médicos, furos nas escalas médicas, falta de medicamentos, atrasos nos pagamentos dos médicos, assédio moral, dentre outros, conforme relatado pela representação oriunda do Sindicato dos Médicos do Estado de Mato Grosso. Atualmente, a decisão proferida pelo Tribunal de Justiça foi suspensa pelo Superior Tribunal de Justiça, por decisão da ministra Maria Thereza de Assis Moura, restando o julgamento pelo TJMT.

### **Análise/Balanço geral da atuação da Procuradoria Especializada no ano 2022**

- A Procuradoria de Justiça Especializada em Cidadania e Consumidor do Ministério Público do Estado de Mato Grosso promove, nos dias 18 e 19 de agosto, o “Encontro Estadual em Defesa da Saúde Pública e da Educação Pública Pós-pandemia”, com objetivo de capacitar integrantes da instituição e aperfeiçoar as atividades desempenhadas no âmbito da saúde e da educação, bem como atender ao estabelecido no Planejamento Estratégico Institucional (PEI)
- **Dia 18 de agosto de 2022:** No período da manhã houve palestra sobre o tema “**Atuação estrutural e sua aplicabilidade na área da Saúde**”, com o promotor de Justiça do Ministério Público do Rio Grande do Norte (MPRN) **Marcus Aurélio de Freitas Barros** e mediação do promotor de Justiça de Mato Grosso **Márcio Florestan Berestinas**. No período da tarde houve a palestra “**Saúde Mental e Redes de Atenção Psicossocial**”, com a psicóloga da Secretaria de Estado de Saúde Daniela Bezerra e com a psicóloga do MPMT, Dra. **Morgana Moreira Moura**. A mediação foi feita pelos Promotores de Justiça **Carlos Rubens de Freitas Oliveira Filho e Enaile Laura Nunes da Silva**.
- **Dia 19 de agosto de 2022:** No período da manhã o tema abordado foi “**Acolhimento, recuperação da aprendizagem e busca ativa escolar**”. Os palestrantes foram a Superintendente de Educação Básica do Estado, **Fabiula Torres Costa Lopes**, a Secretária de Educação de Cuiabá, **Edilene de Souza Machado**, o Secretário de Educação de Várzea Grande, **Silvio Aparecido Fidelis**, o Presidente da Associação Mato-grossense dos Municípios (AMM), **Neurilan Fraga** e o presidente da União dos Dirigentes Municipais de Educação de Mato Grosso (Undime-MT), **Eduardo Ferreira da Silva**. Os mediadores serão os promotores de Justiça **Miguel Shlessarenko Junior e Patrícia Eleutério Campos Dower**. No período da tarde houve discussão interna sobre os temas abordados nos dois dias de encontro.



## Dados de produtividade

### Demanda Processual em 2º Grau

|                                      |      |
|--------------------------------------|------|
| Nº Processos Remanescentes de 2021   | 93   |
| Nº Processos Recebidos em 2022       | 1215 |
| Nº Processos Devolvidos em 2022      | 1075 |
| Nº Processos Remanescentes para 2023 | 0    |

Fonte: Relatório de Distribuição e Produtividade do Sistema SIMP.

### Totalização das Movimentações/Atividades Processuais

| Tipo de Atividade                                          | Quantidade |
|------------------------------------------------------------|------------|
| Manifestações                                              | 986        |
| Contrarrazões                                              | 20         |
| Contestação                                                | 01         |
| Admissão de Recurso Especial e/ou Extraordinário (Ciência) | 37         |
| Ciência                                                    | 1020       |

Fonte: Relatório de Produtividade do Sistema SIMP.

### Pareceres em Recursos/Ações

| Tipo de recurso                               | Quantidade |
|-----------------------------------------------|------------|
| Exceção de Suspeição                          | 0          |
| Apelação/Apelação com Remessa Necessária      | 662        |
| Agravo                                        | 213        |
| Reexame Necessário de Sentença                | 100        |
| Ação Rescisória                               | 02         |
| Conflito de Competência                       | 02         |
| Embargos de Declaração                        | 03         |
| Suspensão de liminar ou antecipação de tutela | 0          |

Fonte: Relatório de Produtividade do Sistema SIMP.

### Recursos Interpostos / Ações Incidentes / Ações Autônomas

| Tipo de recurso                                         | Quantidade |
|---------------------------------------------------------|------------|
| Exceção de Suspeição                                    | 0          |
| Embargos de Declaração                                  | 04         |
| Contrarrazões em Embargos (Declaratórios, Infringentes) | 06         |
| Agravo Regimental                                       | 17         |

Fonte: Relatório de Produtividade do Sistema SIMP.

### ATUAÇÃO EXTRAJUDICIAL - DEMANDAS (NOTÍCIAS DE FATO)

|      | Recebidas | Inventário (Estoque) | Resolt. Sem IP/PP | Indeferidas |
|------|-----------|----------------------|-------------------|-------------|
| 2020 | 4.788     | 1.119                | 481               | 651         |
| 2021 | 6.153     | 1.496                | 2448              | 625         |
| 2022 | 7780      | 1193                 | 2558              | 2789        |

: SAE NOVO - Inventário Retroativo (Termo de Inspeção CNMP) e SIMP

| Situação/Ano                       | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
|------------------------------------|------|------|------|------|
| Total de TACs firmados/homologados | 183  | 123  | 79   | 110  |
| TACs cumpridos                     | 141  | 78   | 37   | 45   |
| TACs em andamento                  | 20   | 16   | 5    | 60   |

Fonte: SIMP.



| Situação/Ano                       | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
|------------------------------------|------|------|------|------|
| Total de TACs firmados/homologados | 183  | 123  | 79   | 110  |
| TACs cumpridos                     | 141  | 78   | 37   | 45   |
| TACs em andamento                  | 20   | 16   | 5    | 60   |

Fonte: SIMP.

| INTERATIVIDADE        |      |      |      |      |
|-----------------------|------|------|------|------|
|                       | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
| Audiências Públicas   | 9    | 12   | 2    | 3    |
| Inspeções e vistorias | 367  | 167  | 126  | 85   |
| Recomendações         | 283  | 263  | 343  | 205  |

Obs.: SAE NOVO - Inventário Retroativo (Termo de Inspeção CNMP), SIMP, e Portal Foco.

| Acompanhamento do desempenho funcional dos órgãos de execução que atuam na área de defesa da Cidadania e do Consumidor |         |       |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------|
| Natureza                                                                                                               | Comarca | Total |
| Notícias de fato                                                                                                       | Todas   | 801   |
| Notícias de fato                                                                                                       | Capital | 101   |
| ACP's ajuizadas                                                                                                        | Todas   | 12    |
| ACP's ajuizadas                                                                                                        | Capital | 0     |
| ACP's sentenciadas                                                                                                     | Todas   | 819   |

### Acompanhamento do desempenho funcional dos órgãos de execução que atuam na área de defesa da Cidadania e do Consumidor

| Natureza                          | Comarca | Total |
|-----------------------------------|---------|-------|
| Notícias de fato                  | Todas   | 801   |
| Notícias de fato                  | Capital | 101   |
| ACP's ajuizadas                   | Todas   | 12    |
| ACP's ajuizadas                   | Capital | 0     |
| ACP's sentenciadas                | Todas   | 819   |
| Sentenças favoráveis              | Todas   | 5     |
| Sentenças desfavoráveis           | Todas   | 3     |
| Sentenças parcialmente favoráveis | Todas   | 0     |
| Sentenças extintivas              | Todas   | 265   |

## 10. ÓRGÃOS AUXILIARES

### 10.1 Centro de Apoio Operacional - CAO

#### Responsável pela Unidade

Coordenador-geral e Promotor de Justiça: Dr. José Mariano de Almeida Neto  
(atualmente membro auxiliar à PGJ)

#### Responsável pelas informações

José Mariano de Almeida Neto (jose.neto@mpmt.mp.br/3613-5266)

#### Data da atualização

31/12/2022

#### Composição de cargos da Unidade

|    |                                            |
|----|--------------------------------------------|
| 01 | Supervisor Administrativo                  |
| 15 | Analista                                   |
| 04 | Técnico Administrativo                     |
| 05 | Assessor Técnico                           |
| 27 | Assistente Ministerial                     |
| 20 | Auxiliar Ministerial                       |
| 07 | Estagiário                                 |
| 01 | Terceirizado                               |
| 24 | Promotores Coordenadores/<br>colaboradores |

#### Centros de Apoio Operacionais

Centro de apoio técnico à execução ambiental

Centro de apoio operacional criminal e da execução penal

Centro de apoio operacional sobre estudos de violência doméstica e familiar contra a mulher e gênero feminino

|                                                                                                                  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Centro de apoio operacional do júri                                                                              |
| Centro de apoio operacional às promotorias de justiça de defesa do consumidor                                    |
| Centro de apoio operacional do patrimônio público e da defesa da probidade administrativa                        |
| Centro de apoio operacional eleitoral                                                                            |
| Centro de apoio operacional na defesa da saúde                                                                   |
| Centro de apoio operacional de educação                                                                          |
| Centro de apoio operacional às promotorias de justiça cíveis, de recuperação judicial, falência e terceiro setor |
| Centro de apoio operacional do meio ambiente natural                                                             |
| Centro de apoio operacional do meio ambiente urbano e assuntos fundiários                                        |
| Centro de apoio operacional da infância e da juventude                                                           |
| Centro de apoio operacional de defesa do idoso                                                                   |
| Centro de apoio operacional de defesa da pessoa com deficiência                                                  |
| Centro de apoio operacional de defesa dos direitos humanos, diversidade e segurança alimentar                    |

### Descrição das principais atribuições da Unidade

1. Os Centros de Apoio Operacional são órgãos auxiliares da atividade funcional do Ministério Público e têm como missão propiciar apoio técnico aos Procuradores e Promotores de Justiça, bem como aos servidores da Instituição, por meio de análises técnicas, suporte a diligências e elaboração de peças técnicas, relacionados aos diversos ramos do conhecimento, sendo 02 (dois) Centros de Apoio dedicados exclusivamente à atividade pericial e outros 15 (quinze) Centros de Apoio Temáticos voltados às diversas áreas do Direito, instituídos com a reestruturação promovida pelo Ato nº. 776/2019. Dentre as principais atividades realizadas pelos Centros de Apoio, destacam-se:

- Perícias, estudos, análises técnicas e suporte à diligências;
- Informações jurídicas, pesquisas, pareceres, boletins informativos, notas técnicas, roteiros de atuação, etc.;
- Realização de eventos, campanhas, reuniões de trabalho, em parceria com CEAF, DECOM e outros;
- Celebração de Convênios e Cooperações Técnicas;
- Formulação, Monitoramento e Execução do Planejamento Estratégico Institucional.

### Ações/Iniciativas de destaque realizadas pela Unidade no ano 2022



EVENTO - O CAEX Ambiental promoveu uma reunião de trabalho em 21/02/2022 para apresentar os resultados alcançados em 2021 e debater ações para o cumprimento do Planejamento Estratégico Institucional (PEI) 2020-2023. <https://bit.ly/3JD7VgM>



REUNIÃO - Nos dias 17 e 18 de fevereiro de 2022 o Coordenador do CAEX Ambiental e representantes do Instituto Nacional de Pesquisas Espaciais (INPE) e Secretaria Estadual de Meio Ambiente (SEMA/MT) se reuniram na sede do INPE em São José dos Campos-SP e definiram a realização de uma missão conjunta, a ser executada nos próximos meses, para troca de informações sobre as ações realizadas em campo, com o objetivo de promover maior articulação interinstitucional, entender os procedimentos metodológicos para fins de quantificação e qualificação das degradações ambientais e buscar estratégias para o seu enfrentamento. <https://bit.ly/3BH9wzu>

## Ações/Iniciativas de destaque realizadas pela Unidade no ano 2022



EVENTO - No dia 18/02/2022 foi lançado no âmbito do Ministério Público do Estado de Mato Grosso o projeto "Cibus – Você tem fome de quê?". O lançamento da iniciativa ocorre após sete meses da realização de uma Escuta Social com representantes de diversas entidades, entre elas, o Movimento de População de Rua. O projeto foi elaborado pelo CAO Direitos Humanos, Diversidade e Segurança Alimentar. <https://bit.ly/3JvH8Dj>



MATERIAL DE APOIO - O CAO sobre Estudos de Violência Doméstica e Familiar Contra a Mulher e Gênero Feminino e o CAO Educação elaboraram um roteiro de atuação sobre a Lei nº 14.164/2021, que inclui a prevenção da violência contra a mulher como tema transversal nos currículos da educação básica. A nova normativa, que alterou a Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional de 1996, também instituiu a Semana Escolar de Combate à Violência contra a Mulher, que deverá ser realizada anualmente no mês de março, em todas as instituições públicas e privadas de ensino da educação básica. <https://bit.ly/3sK4gag>

## Ações/Iniciativas de destaque realizadas pela Unidade no ano 2022



REUNIÃO - Promotoras de Justiça do CAO sobre Estudos de Violência Doméstica e Familiar Contra a Mulher e Gênero Feminino se reuniram, no dia 09/03/2022, com uma equipe da Secretaria Municipal da Mulher de Cuiabá para conhecer o projeto “Mãos Amigas Fazendo Escola”. <https://bit.ly/3HHtPyI>



O EVENTO - O CAO Meio Ambiente Urbano e Assuntos Fundiários promoveu em 24/03/2022.....É um webinar para debater e traçar um panorama do saneamento básico em Mato Grosso. <https://bit.ly/3511SUM>  
<https://bit.ly/3pdfCm>



EVENTO - Com o objetivo de discutir políticas públicas em favor de pessoas com deficiência em Mato Grosso, em 10/03/2022 o CAO Pessoa com Deficiência proveu o webinar “Políticas públicas em favor das pessoas com deficiência” em conjunto com CEAF.

<https://bit.ly/3hTz4AA>

<https://bit.ly/3vTvgY8>



## Ações/Iniciativas de destaque realizadas pela Unidade no ano 2022



EVENTO - A Coordenadora do CAO sobre Estudos de Violência Doméstica e Familiar Contra a Mulher e Gênero Feminino participou de uma live para falar sobre o tema “Os avanços na luta por equidade de gênero”, em alusão ao “Dia Internacional da Mulher.

<https://bit.ly/349rs9C>



EVENTO – Em 31/03/2022, o CAO Idoso promoveu webinar sobre “Políticas públicas em favor das pessoas com deficiência, em parceria com o CEAF.

<https://bit.ly/35pWBpZ>

<https://bit.ly/35sb6JT>

<https://bit.ly/3uAsxAB>



EVENTO – O CAO Pessoa com Deficiência promoveu reuniões virtuais com os polos, sendo o primeiro encontro no polo de Juína, dia 7 de abril, seguido pelo de Rondonópolis, no dia 8.

<https://bit.ly/3LtwIVD>



## Ações/Iniciativas de destaque realizadas pela Unidade no ano 2022



PROJETO – No dia 29/03/2022, a quinta turma de reeducandos contemplados com o projeto Reconstruindo Sonhos iniciou as atividades, no Centro de Ressocialização Industrial Ahmenon Lemos Dantas, no município de Várzea Grande. O projeto, desenvolvido pelo Ministério Público do Estado de Mato Grosso em parceria com várias instituições, já está em execução na Penitenciária Ana Maria do Couto “May”, no Centro de Ressocialização de Cuiabá (CRC) e nas unidades prisionais de Colniza e Comodoro. No dia 01/04/2022, iniciou-se também na Penitenciária Central do Estado.

<https://bit.ly/3qObuK5>



PROJETO - O projeto Água para o Futuro foi apresentado em 14/03/2022 para o município de Rio Verde, em Goiás.

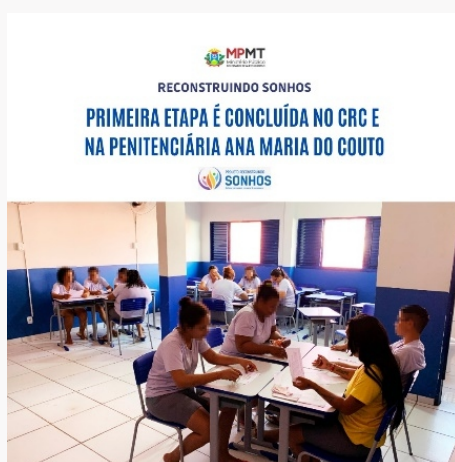
<https://bit.ly/3i1tWu1>

## Ações/Iniciativas de destaque realizadas pela Unidade no ano 2022



PROJETO - Instituído em 2015 pelo Ministério Público do Estado de Mato Grosso, o Projeto Água para o Futuro já confirmou e caracterizou 405 nascentes em nove municípios do estado, incluindo Cuiabá. Somente na Capital, foram confirmadas 263 nascentes com um índice de conservação de apenas 15%. Em postagem no Dia Mundial da Água (22/03/2022), o Coordenador do CAEX Ambiental e do Projeto o Projeto Água para o Futuro destaca que, dentre as nascentes confirmadas, 62 estão em processo de recuperação mediante celebração de Termos de Ajustamento de Conduta e acordos Judiciais. Existem ainda outras que se encontram em fase de negociação para firmamento de TACs

<https://bit.ly/3qukfcb>



PROJETO - O projeto Reconstruindo Sonhos concluiu em maio/2022 a primeira etapa de atividades no Centro de Ressocialização de Cuiabá (CRC) e na Penitenciária Ana Maria do Couto "May", unidade feminina. Ao todo, 29 reeducandos encerraram a primeira fase.

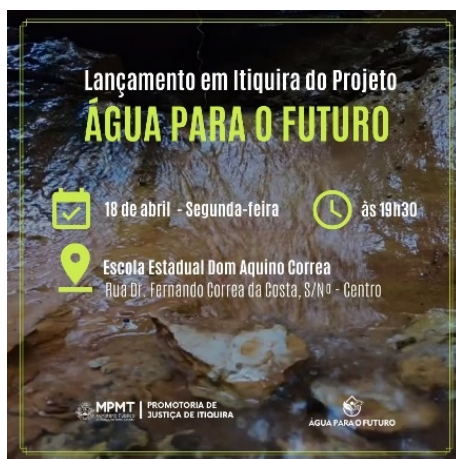
<https://bit.ly/3KPKEsb>

## Ações/Iniciativas de destaque realizadas pela Unidade no ano 2022



EVENTO – Em parceria com o CEAF, o CAO Eleitoral promoveu em 19/04/2022 um curso sobre “Eleições 2022”, ministrado pelo promotor de Justiça e subprocurador para assuntos jurídicos do Ministério Público de Pernambuco, Francisco Dirceu Barros.

<https://bit.ly/37o10Lg>



PROJETO – Em 18/04/2022, o Projeto Água para o Futuro foi oficialmente lançado no município de Itaquira, na Escola Estadual Dom Aquino Corrêa. Participam do evento o coordenador do projeto, promotor de Justiça Marcelo Caetano Vacchiano, o promotor de Justiça da comarca, Claudio Angelo Correa Gonzaga, o prefeito Fabiano Dalla Valle e o secretário municipal de Agricultura e Meio Ambiente, Otávio Marcus Rufino Tunes. A interiorização do Água para o Futuro é uma das iniciativas estratégicas previstas no Planejamento Estratégico Institucional (PEI) do MPMT para o quadriênio 2020-2023

<https://bit.ly/3vq0Vi6>

## Ações/Iniciativas de destaque realizadas pela Unidade no ano 2022



EVENTO – No dia 12/04/2022, a Coordenadora do CAO Pessoa com Deficiência participou da Live “Da Invisibilidade à Inclusão” no Instagram do MPMT. <https://bit.ly/3NOfpR4>

Em abril/2022, o projeto Reconstruindo Sonhos foi lançado na Penitenciária Central do Estado (PCE). Ao todo, são seis unidades desenvolvendo a iniciativa que visa fomentar a ressocialização no sistema prisional em Mato Grosso.

[https://www.youtube.com/watch?v=kVwuClp\\_nxRs](https://www.youtube.com/watch?v=kVwuClp_nxRs)



REUNIÃO – No dia 13/04/2022, os Coordenadores do CAO Infância e Juventude e Educação participaram de uma reunião de trabalho para definir e alinhar a realização de um evento alusivo ao 18 de Maio - Dia Nacional de Combate ao Abuso e Exploração Sexual de Crianças e Adolescentes, promovida pela Procuradoria de Justiça Especializada em Defesa da Criança e do Adolescente

<https://bit.ly/3LUiZrc>



## Ações/Iniciativas de destaque realizadas pela Unidade no ano 2022



PROJETO - A segunda fase do projeto de Interiorização do Água para o Futuro, desenvolvido pelo Ministério Público do Estado de Mato Grosso e parceiros no município de Alto Taquari, a 488 Km de Cuiabá, poderá contar com apoio da iniciativa privada. No dia 04/04/2022, os integrantes do Grupo Atvos, que atua na produção e comercialização de etanol, açúcar VHP e energia elétrica através da cana-de-açúcar e da biomassa, se reuniram com a promotora de Justiça Ludmilla Evelin de Faria Sant'Ana Cardoso para discutir o assunto.

<https://bit.ly/3Jpr9pX>



PROJETO - Como parte das ações previstas pelo "Projeto Cibus – Você tem fome de quê?", representantes do Ministério Público do Estado de Mato Grosso apresentaram no dia 06/04/2022 ao governador do Estado, Mauro Mendes, sugestões para efetivação da Política Estadual de Segurança Alimentar e Nutricional (PESAN). O documento, entregue ao chefe do Poder Executivo estadual, é assinado pelo procurador-geral de Justiça, José Antônio Borges Pereira, pelo promotor de Justiça Henrique Schneider Neto, coordenador do CAO Direitos Humanos, Diversidade e Segurança Alimentar, e pela promotora de Justiça Maria Coeli Pessoa de Lima.

<https://bit.ly/3LSBM6h>

## Ações/Iniciativas de destaque realizadas pela Unidade no ano 2022



EVENTO – O Promotor de Justiça Carlos Rubens de Feira Oliveira Filho, colaborador do CAO Direitos Humanos, Diversidade e Segurança Alimentar, participou do evento “MP EM DEBATE: Saúde mental e Justiça Criminal: uma abordagem a luz dos Direitos Humanos”. <https://bit.ly/3MAu4yu>



REUNIÃO – O Coordenador do CAO Educação participou de reunião do Fórum Intersectorial de Acompanhamento do Plano Nacional de Educação (PNE), no dia 20/05/2022, na qual foram debatidas as principais metas do PNE aplicadas às realidades do Estado e dos municípios, os impactos da pandemia na Educação em Mato Grosso, e a necessidade de reavaliação e repactuação das metas prioritárias. Leia mais no link: <https://bit.ly/3sMnZXw>



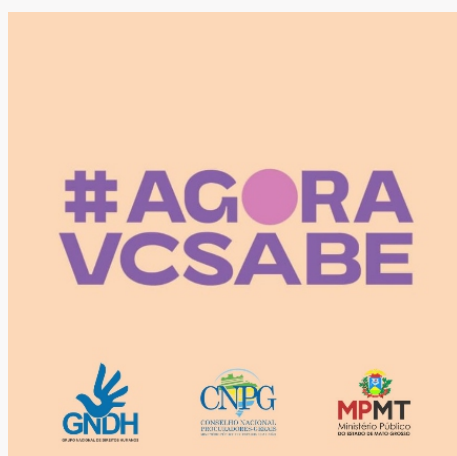
EVENTO - O Coordenador do CAO Educação participou do painel “Mediação de Conflitos e Rede de Proteção” durante o 1º Encontro Estadual de Enfrentamento à violência contra crianças e adolescentes, promovido pela Procuradoria Especializada.

## Ações/Iniciativas de destaque realizadas pela Unidade no ano 2022



MATERIAL DE APOIO - O CAO Pessoa com Deficiência divulgou uma cartilha com o objetivo de promover a atualização sobre os direitos dessas pessoas no âmbito do processo eleitoral.

<https://bit.ly/3Psa2aZ>



CAMPANHA – Em maio/2022, o CAO Infância e Juventude aderiu à campanha virtual #AgoraVcSabe, uma iniciativa do Grupo Nacional de Direitos Humanos (GNDH) que integra o Conselho Nacional de Procuradores-Gerais dos Ministérios Públicos dos Estados e da União (CNPG).

<https://bit.ly/3wll4pQ>



CAPACITAÇÃO - Em junho/2022, foram oficialmente lançados os cursos “Mediação de conflitos escolares” e “Facilitadores de círculos de construção de paz”, resultado de uma parceria firmada entre Ministério Público de Mato Grosso, Poder Judiciário e Secretaria de Estado de Educação (Seduc-MT), por meio da assinatura de um Termo de Cooperação Técnica.

<https://www.mpmt.mp.br/conteudo/58/113516/cursos-de-mediacao-escolar-e-circulos-de-paz-sao-lancados>

## Ações/Iniciativas de destaque realizadas pela Unidade no ano 2022



EVENTO - Após a realização de escuta social, da estruturação do “Projeto Cibus – Você tem fome de quê?” e da articulação junto ao Governo de Mato Grosso para efetivação da Política Estadual de Segurança Alimentar e Nutricional (Pesana), foram realizadas 10 rodas de conversa sobre agroecologia.

<https://bit.ly/3ObPmCL>



EVENTO - Para fechar o mês em que se celebra o Dia Nacional da Luta Antimanicomial – 18 de maio, o CAO Defesa dos Direitos Humanos, Diversidade e Segurança Alimentar do Ministério Público de Mato Grosso (MPMT) promoveu uma roda de conversa sobre os direitos das pessoas com transtornos mentais que estão em conflito com a lei. Além de conhecer as experiências de sucesso dos estados de Goiás e do Maranhão, o MPMT debateu o caminho a percorrer não só em Mato Grosso, como em outras regiões do país onde os manicômios judiciais ainda são uma realidade.

<https://bit.ly/3GyLhWN>



## Ações/Iniciativas de destaque realizadas pela Unidade no ano 2022



“Independente de qual fosse a pessoa trans selecionada, a ação afirmativa por si só já era muito valorosa, então eu estava muito feliz, e obviamente que fiquei ainda mais feliz quando fui selecionada”, relembra a servidora do Ministério Público do Estado de Mato Grosso, Ana Vitória Saraiva de Azevedo Pontes, 25 anos, lotada no CAO Defesa dos Direitos Humanos, Diversidade e Segurança Alimentar. [bit.ly/3P9mmMp](https://bit.ly/3P9mmMp)



PROJETO – Em maio/2022, a equipe técnica do projeto Água para o Futuro – Interiorização concluiu, em Araputanga (distante 338 km de Cuiabá), o quinto ciclo de capacitação profissional para atuar na confirmação e caracterização de nascentes no município. A mesma capacitação foi finalizada em São José dos Quatro Marcos, cidade vizinha em 25 km de Araputanga. Essa qualificação de mão de obra tem o propósito de permitir que as equipes treinadas tenham condições de realizar o trabalho visando a proteção, preservação e recuperação de nascentes nos respectivos municípios com base na metodologia aplicada.

<https://bit.ly/3wS4aRd>

## Ações/Iniciativas de destaque realizadas pela Unidade no ano 2022



EVENTO - Ribeirão Cascalheira (a 900km de Cuiabá) foi o terceiro município de Mato Grosso a receber roda de conversa do “Projeto Cibus – Você tem fome de quê?”, no dia 7 de julho de 2022. <https://bit.ly/3ltkqfA>



EVENTO - A coordenadora do CAO Criminal e da Execução participou, em Minas Gerais, do 9º Congresso das Associações de Proteção e Assistência aos Condenados (Apacs), em junho/2022. <https://bit.ly/3QYUbSn>



EVENTO - Produtores, professores, gestores municipais, empresários e servidores da EMPAER participaram no dia 24/05/2022, no município de Alto Garças (a 367 Km de Cuiabá), de uma roda de conversa sobre o “Projeto Cibus – Você tem fome de quê?”. <https://bit.ly/3I6DTCQ>

## Ações/Iniciativas de destaque realizadas pela Unidade no ano 2022



**CAPACITAÇÃO** – Em julho/2022, o CEAF lançou o curso de Pareceres e Relatórios, na modalidade Ensino a Distância (EaD), com carga horária de 10 horas-aula, a partir de solicitação da Coordenação Geral do CAO, em razão da necessidade relatada por maioria dos servidores dos Centros de Apoio Operacional. Portanto, o curso foi elaborado especialmente para atender às necessidades dos Centros de Apoio Operacional.



**EVENTO** – Em julho/2022, foi realizado o Seminário “Seminário Diálogos sobre a Violência Doméstica”, em conjunto pelo CAO Estudos de Violência Doméstica e Familiar contra a Mulher e Gênero Feminino e CEAF.

<https://bit.ly/3OVYOKx>



**PROJETO** - Nos dias 10 e 11 de agosto de 2022, foi realizado o sétimo ciclo de capacitação em confirmação e caracterização de nascentes do projeto Água para o Futuro – Interiorização em Tangará da Serra. <https://bit.ly/3dxEEcC>

## Ações/Iniciativas de destaque realizadas pela Unidade no ano 2022



EVENTO – A servidora do CAEX Ambiental Jessica Sisti Paiva participou em julho/2022 como palestrante no evento “Drenagem Artificial em Áreas Úmidas no Estado de Mato Grosso”.



EVENTO - Em julho/2022, foram realizadas mais duas rodas de conversa do “Projeto Cibus – Você tem fome de quê?”, nos municípios de Tapurah (a 433km de Cuiabá) e em São Félix do Araguaia (a 1.200km da Capital). <https://bit.ly/3v9utkN>



EVENTO - Água Boa é o sexto município mato-grossense a implantar o projeto Reconstruindo Sonhos, a partir de julho/2022. <https://bit.ly/3vgrQNQ>



## Ações/Iniciativas de destaque realizadas pela Unidade no ano 2022



EVENTO - O CAO Meio Ambiente Natural, com o apoio do CEAQ, realizou em julho/2022 a oficina “Portal da Transparência de Informações Ambientais”, ministrada por servidores da Secretaria Estadual de Meio Ambiente (Sema). <https://bit.ly/3c7MDwI>



PROJETO – Em julho/22, outros três municípios de Mato Grosso receberam as rodas de conversa do “Projeto Cibus – Você tem fome de quê?”, com objetivo de debater o combate à fome e traçar estratégias para a preservação da segurança alimentar, o fortalecimento da agricultura familiar e a produção sustentável. Foram visitados os municípios de Colniza (a 1.065km de Cuiabá), Vila Bela da Santíssima Trindade (a 521km da Capital) e Apiacás (a 1.010km de Cuiabá).

## Ações/Iniciativas de destaque realizadas pela Unidade no ano 2022



REUNIÃO - O Coordenador do CAO Educação participou de reunião entre MPMT e TCE com o objetivo de estabelecer uma parceria pela melhoria da educação no estado.

<https://bit.ly/3AzGNxR>



EVENTO – Os promotores de Justiça do CAO Educação, Miguel Shessarenko Junior e Patricia Eleutério Campos Dower, participaram como mediadores no “Encontro Estadual em Defesa da Saúde Pública e da Educação Pública Pós-pandemia”, com objetivo de capacitar integrantes da instituição e aperfeiçoar as atividades desempenhadas no âmbito da saúde e da educação, bem como atender ao estabelecido no Planejamento Estratégico Institucional (PEI), ocorrido em agosto/22.

<https://bit.ly/3A5zrRc>



CAPACITAÇÃO - Visando ampliar o conhecimento e promover a acessibilidade dentro do Ministério Público de Mato Grosso, foi reaberto o Curso de Libras, realizado em parceria pelo CEA e CAO Pessoa com Deficiência. Destinado ao público interno, o curso tem carga horária de 60 horas e segue disponível até 30 de novembro de 2022.

## Ações/Iniciativas de destaque realizadas pela Unidade no ano 2022



PROJETO - Como parte das ações previstas pelo Projeto Cibus – Você tem fome de quê?, o Departamento de Comunicação do MPMT, com apoio da equipe do projeto, está produzindo um vídeo de curta metragem em animação 2D que será apresentado nas escolas da rede pública de ensino. O vídeo vai contar as “aventuras” de uma garotinha durante suas férias escolares no mês de julho. Um passeio que promete muitas reflexões.



ARTIGO – Foi divulgado artigo “Denunciamos Tentativa de Ecocídio do Pantanal”, autoria do Coordenador do CAEX Ambiental Marcelo Caetano Vacchiano com o Procurador-Geral de Justiça, José Antonio Borges Pereira.



EVENTO - O Coordenador do CAO Patrimônio participou do webinar “Trabalho em Rede na Defesa do Patrimônio Público”, ocorrido agosto/2022.

<https://bit.ly/3KJEtYB>

## Ações/Iniciativas de destaque realizadas pela Unidade no ano 2022



REUNIÃO – O coordenador do CAO Eleitoral participou de reunião do Grupo Nacional dos Coordenadores Eleitorais (Gnace) do Conselho Nacional de Procuradores Gerais do Ministério Público dos Estados e da União (CNPNG) ocorrida no mês de agosto/22, em Brasília.

<https://bit.ly/3KFSgiD>



PROJETO - O projeto “Núcleo de Defesa da Vida” conquistou o segundo lugar na categoria “Persecução cível e penal” do Prêmio CNMP 2022.

<https://bit.ly/3GZqH3S>



CAPACITAÇÃO - Em setembro/22, o CEAF e o CAO Pessoa com Deficiência promoveram o Curso de Libras para os servidores públicos do município de Barra do Garças.

<https://bit.ly/3DdDfDa>



## Ações/Iniciativas de destaque realizadas pela Unidade no ano 2022



CAMPANHA - Com o objetivo de conscientizar e alertar a população mato-grossense acerca das consequências causadas pela disseminação de fake news durante o período eleitoral, o Ministério Público do Estado de Mato Grosso inicia, o Departamento de Imprensa e Comunicação Social e o CAO Eleitoral realizaram a divulgação da campanha informativa “Não caia em fake news” nas redes sociais e junto à imprensa, a partir de parceria com o Ministério Público do Estado do Rio de Janeiro (MPRJ), que cedeu o material de divulgação.

<https://bit.ly/3S97M9r>



EVENTO - Em setembro/22, a Cadeia Pública Feminina de Colíder e na Penitenciária “Dr. Osvaldo Florentino Leite Ferreira”, conhecida como “Ferrugem”, no município de Sinop, foram contempladas pela Projeto Reconstruindo Sonhos.

<https://bit.ly/3RoOfkf>

## Ações/Iniciativas de destaque realizadas pela Unidade no ano 2022



REUNIÃO – Em outubro/2022, o Coordenador do CAO Educação participou de reunião entre procurador-geral de Justiça, José Antônio Borges Pereira e o conselheiro do Tribunal de Contas do Estado (TCE), Antônio Joaquim Rodrigues Neto, para formalizar convite para que o Ministério Público de Mato Grosso (MPMT) integre o Gabinete de Articulação para a Efetividade da Política da Educação no Brasil (Gaepe Brasil).

<https://bit.ly/3ylvbgp>



EVENTO – Em outubro/22, o procurador de Justiça Alexandre de Matos Guedes (CAO Saúde), e os promotores de Justiça Gileade Pereira Souza Maia (CAO Violência Doméstica), Nilton César Padovan (CAO Infância) e Henrique Schneider (CAO Direitos Humanos), participaram da IV Reunião Ordinária do Grupo Nacional de Direitos Humanos (GNDH) do Conselho Nacional dos Procuradores Gerais de Justiça dos Estados e da União (CNPJ) de 2022, de 25 a 27 de outubro, em Brasília. <https://bit.ly/3TY28Yk>

## Ações/Iniciativas de destaque realizadas pela Unidade no ano 2022



EVENTO - Em novembro, o projeto “Reconstruindo Sonhos foi lançado em duas unidades prisionais de Rondonópolis (a 212km de Cuiabá), a Cadeia Pública Feminina e a Penitenciária Major Eldo Sá Correa - “Mata Grande”.

<https://bit.ly/3qObuK5>



EVENTO – Os Promotores de Justiça Carlos Eduardo Silva (CAO Meio Ambiente Urbano), Maria Fernanda Correa da Costa e Marcelo Linhares Ferreira (CAO Meio Ambiente Natural) participaram do “Encontro Anual do Ministério Público Ambiental), ocorrido em novembro/2022.

## Ações/Iniciativas de destaque realizadas pela Unidade no ano 2022



RECOMENDAÇÃO CONJUNTA - A Procuradoria-Geral de Justiça, a Corregedoria-Geral, as Procuradorias Especializadas da Cidadania e da Criança e do Adolescente e o Centro de Apoio Operacional de Defesa da Saúde expediram Recomendação Conjunta aos promotores de Justiça visando o cumprimento da meta prioritária de cobertura vacinal. De acordo com a Recomendação, as Promotorias de Justiça da Capital e interior do estado deverão notificar creches, berçários, centros de educação e escolas, em especial as de ensino infantil, para que verifiquem se os alunos matriculados estão com a caderneta de vacinação regular.

<https://bit.ly/3UkLOlj>



EVENTO – O coordenador do CAO Meio Ambiente Urbano participou de mais uma edição da série MP Debate, com o tema “Loteamentos irregulares” realizado em novembro/22.

<https://bit.ly/3WOxS4D>

## Ações/Iniciativas de destaque realizadas pela Unidade no ano 2022



EVENTO – Em novembro/22, o CAODH realizou o evento “Diálogos sobre a Fome em Mato Grosso”....iniciativa que faz parte do “Projeto Cibus – Você tem fome de quê?”.

<http://bit.ly/3AmcQAI>



EVENTO - A Cadeia Pública de Jaciara foi contemplada com o projeto Reconstruindo Sonhos. O lançamento ocorreu em novembro/22.

<http://bit.ly/30BNuEP>



REUNIÃO - O CAO Criminal e da Execução Pena realizou em novembro/22 uma Reunião de Trabalho sobre Acordo de Não Persecução Penal (ANPP).

<http://bit.ly/3XvTxyE>



## Ações/Iniciativas de destaque realizadas pela Unidade no ano 2022



PROJETO - A equipe técnica do Água Para o Futuro apresentou o projeto a técnicos da Secretaria do Verde e Meio Ambiente (SVMA) do Município de São Paulo, em novembro/22.

<http://bit.ly/3iaz5U0>



EVENTO - A Colônia Penal Agrícola de Palmeiras, a 90 km de Cuiabá, foi contemplada pelo Projeto Reconstruindo Sonhos, em novembro/22.

<https://bit.ly/3Vmo3d2>

## Ações/Iniciativas de destaque realizadas pela Unidade no ano 2022



APOIO PERICIAL - O Ministério Público do Estado de Mato Grosso, em parceria com os conselhos regionais de Medicina e de Farmácia, realiza nesta terça-feira (06) inspeção conjunta em unidades de saúde de Cuiabá e no Centro de Distribuição de Medicamentos. O trabalho conta com o apoio do Centro de Apoio Operacional às Promotorias (CAOP) e Grupo de Atuação Especial Contra o Crime Organizado (Gaeco).

<https://bit.ly/3VDrqfQ>



EVENTO - Inaugurado em dezembro na sede das Promotorias de Justiça de Cuiabá, o “Espaço Caliandra” prestará serviço especializado de atenção às mulheres cisgênero e transgênero em situação de violência. O atendimento contemplará as vítimas diretas de violência doméstica, familiar e outras violências contra o gênero feminino e de seus familiares e pessoas economicamente dependentes. A iniciativa é do Ministério Público do Estado de Mato Grosso, por meio do CAO sobre Estudos de Violência Doméstica e Familiar Contra a Mulher e Gênero Feminino.

<https://bit.ly/3utTVAB>

## Ações/Iniciativas de destaque realizadas pela Unidade no ano 2022



CAMPANHA – O CAO sobre Estudos de Violência Doméstica e Familiar Contra a Mulher e Gênero Feminino participou da programação do “Dia D de Ativismo pelo Fim da Violência Contra as Mulheres”, que também inclui entrevistas em emissoras de televisão a respeito do tema e panfletagem no Centro de Cuiabá sobre os canais de atendimento oferecidos pelo Ministério Público, que inclui ainda a Ouvidoria das Mulheres.

<https://bit.ly/3Vtr774>



EVENTO - O CAO Direitos Humanos, Secretaria de Estado de Assistência Social e Cidadania e o Centro de Direitos Humanos Dom Máximo Biennes promoveram em dezembro/22 a audiência pública com o tema “A Violência no Campo na Luta por Terra e Territórios e os Desafios da Proteção aos Defensores e Defensoras de Direitos Humanos em Mato Grosso”.

<https://bit.ly/3iGvltE>



## Ações/Iniciativas de destaque realizadas pela Unidade no ano 2022



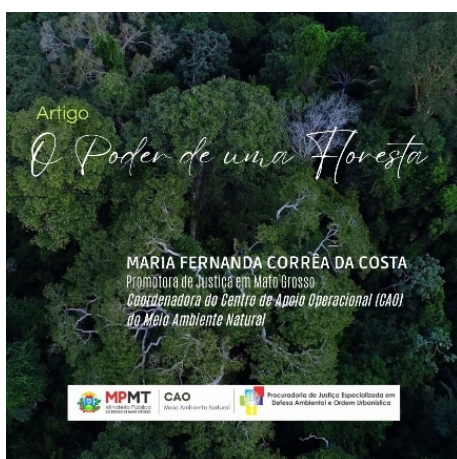
PROJETO - A equipe técnica do projeto Água Para o Futuro promoveu o 9º Ciclo de Capacitação em Confirmação e Caracterização de Nascentes nos dias 5 e 6 de dezembro, em Cuiabá. O treinamento, que contou com um módulo teórico e outro prático para aplicação da metodologia executada pelo projeto, foi destinado a técnicos do Ministério Público de Tocantins (MPTO).

<https://bit.ly/3VEy31p>



EVENTO - A coordenadora do CAO Meio Ambiente Natural participou do evento "O Combate ao Desmatamento e à Grilagem em Terras Públicas na Amazônia", nos dias 6 e 7 de dezembro, em Brasília (DF), com o objetivo de debater, apresentar boas-práticas em desenvolvimento na região e ampliar a atuação coordenada e prioritária nos nove municípios que compõem a Amazônia Legal

<https://bit.ly/3YeQc7E>



ARTIGO - A coordenadora do CAO Meio Ambiente Natural publicou o artigo "O Poder de uma Floresta".

## Ações/Iniciativas de destaque realizadas pela Unidade no ano 2022



REUNIÃO – O CAO Infância e da Juventude participou de reunião, em Brasília, com a coordenadora-geral de Defesa dos Direitos da Criança e do Adolescente, Denise Andreia de Oliveira Avelino, sobre o Programa de Proteção a Crianças e Adolescentes Ameaçados de Morte (PPCAAM).

<https://bit.ly/3FLfgMk>

O Núcleo de Atendimento Remoto de Estagiários foi instituído em abril/2022, pelo Ato Administrativo n.º 1.104/2022-PGJ, vinculado à Coordenação-Geral do CAO, com o objetivo de atender as Promotorias de Justiça que não contarem com nenhum inscrito no Exame de Seleção ou com nenhum candidato apto à convocação.

Atualmente, 8 (oito) Promotorias de Justiça são atendidas pelo Núcleo.

No ano de 2022, foram confeccionadas 1431 peças jurídicas pelos 8 (oito) estagiários de direito lotados no CAO.

A Seção de Assessoramento Jurídico Remoto foi restaurada pelo Ato Administrativo n.º 1.148/2022-PGJ, publicado em 08/11/2022, a partir dos trabalhos desenvolvidos pelo Dimensionamento da Força de Trabalho, tendo por finalidade prestar apoio técnico à distância, por meio do uso de recursos tecnológicos disponíveis pela instituição, aos órgãos de execução do MPMT, na elaboração de minutas de peças típicas da atuação ministerial.

Em 16/11/2022, foram relotados 5 (cinco) analistas jurídicos na Seção.

Desde dezembro/2022, 2 (duas) Promotorias de Justiça estão em atendimento pela Seção.

Em razão da necessidade premente de ampliar e atualizar os valores dos serviços previstos no Edital de Credenciamento n.º 047/2020, foi publicado novo Edital de Credenciamento ao Banco de Peritos em novembro/2022.

Em 2022, 78 (setenta e oito) perícias foram concluídas pelo Banco de Peritos.

#### Convênios e Cooperações técnicas celebradas em 2022:

- 1º Termo Aditivo à Cooperação Técnica nº 15/2018, firmado com a EMPAER;
- 1º Termo Aditivo a Cooperação Técnica, firmada entre CNMP e MPRJ;
- Termo de Cooperação Técnica nº 22/20222, firmado com a UFR - Universidade Federal de Rondonópolis;
- Termo Aditivo que prorrogou o prazo de vigência do Cooperação Técnica nº 06/2020, firmado com a SESP e a PMMT;
- Termo de Cooperação Técnica nº 01/2022, firmado com a UNEMAT;
- Termo de Cooperação Técnica nº 500/2021, firmado com a SESP e a Politec.

#### Tratativas para celebração de Convênios e Cooperações Técnicas em andamento:

- Futura Cooperação Técnica como MPT - PRT 23ª Região, visando a implantação da Política Nacional de Trabalho dos Presos e Egressos do Sistema Prisional no estado de Mato Grosso;
- Renovação do Termo de Cessão e Uso nº 01/2018 firmado com o Ministério do Trabalho, que tem por objeto o acesso a base do CAGED;
- Renovação do Termo de Cooperação Técnica nº 18/2018, firmado com o Ministério do Trabalho, que tem por objeto o acesso a base da Relação Anual de Informações Sociais - RAIS
- Futura celebração do Termo de Cooperação Técnica nº 14/2021, a ser firmado com o TCE/MT;
- Renovação do Termo de Cooperação Técnica nº 11/2016, em 13/07/2021, firmado com o Instituto do Homem e do Meio Ambiente da Amazônia – IMAZON;
- Termo de Cooperação Técnica nº 05/2018, firmado com o Ministério Público Militar;
- Renovação do Termo de Cooperação Técnica nº 03/2018, firmado com a Arpen/SP;

• Renovação do Termo de Cooperação Técnica nº 06/2018, firmado com Conselho Regional de Engenharia e Agronomia de Mato Grosso - CREA/MT.

CAPACITAÇÃO – Em 2022, os Centros de Apoio Operacional participaram das 2 (duas) Turmas de Capacitação dos Novos Promotores de Justiça. Na ocasião, toda estrutura e funcionamento dos CAOs Técnicos e Temáticos foram apresentadas ao Promotores de Justiça recém-empossados no MPMT.

CAPACITAÇÃO – Em outubro/2022, foi promovido o curso “DETECÇÃO E PREVENÇÃO DE FRAUDES”, com público alvo os servidores do CAEX Contabilidade e Engenharia.

CAPACITAÇÃO – Em novembro/2022, foi promovido o Curso "RPAS, VANTS e DRONES – Operação, Processamento e Mapeamento”, em parceria com a Procuradoria Especializada do Meio Ambiente, com público alvo os servidores do CAEX Engenharia, CAEX Ambiental e da PJEDAOU. Outra turma será realizada em janeiro/2023.

### Produtividade das atividades principais da Unidade

| Atividades                                         | 2022 |
|----------------------------------------------------|------|
| Cálculos (atualização valores)                     | 259  |
| Manifestações Técnicas contábeis                   | 182  |
| Manifestações Técnicas de Engenharia Civil e afins | 230  |
| Perícias de Cortecs diferentes                     | 29   |
| Manifestações Técnicas Ambientais                  | 427  |
| Manifestações Técnicas Convênios e TCT             | 7    |
| Manifestações Técnicas Banco de Peritos            | 78   |
| Manifestações Técnicas do NUSSP                    | 147  |

|                                                      |            |
|------------------------------------------------------|------------|
| Manifestações Técnicas de Pedagogia                  | 25         |
| <b>TOTAL - Manifestações Técnicas</b>                | 1384       |
| Manifestações Técnicas – Projetos Água para o Futuro | 72         |
| Manifestações Técnicas – Satélites Alertas           | 2052       |
| <b>TOTAL - Pesquisas em sistemas</b>                 | <b>120</b> |
| TOTAL – Sindicâncias Instauradas PLID MPMT           | 815        |
| TOTAL – Cadastros Pena de Multa SADA/PGE             | 266        |
| CAO CÍVEL                                            | 63         |
| CAO CONSUMIDOR                                       | 74         |
| CAO CRIMINAL E DA EXECUÇÃO PENAL                     | 422        |
| CAO DIREITOS HUMANOS, DIVERSIDADE E SEG. ALIMENTAR   | 88         |
| CAO EDUCAÇÃO                                         | 72         |
| CAO ELEITORAL                                        | 43         |
| CAO IDOSO                                            | 73         |
| CAO INFÂNCIA E JUVENTUDE                             | 125        |
| CAO JÚRI                                             | 146        |
| CAO MEIO AMBIENTE NATURAL                            | 173        |
| CAO MEIO AMBIENTE URBANO E ASSUNTOS FUNDIÁRIOS       | 73         |

|                                        |             |
|----------------------------------------|-------------|
| CAO PATRIMÔNIO PÚBLICO                 | 168         |
| CAO PESSOA COM DEFICIÊNCIA             | 132         |
| CAO SAÚDE                              | 107         |
| CAO VIOLÊNCIA DOMÉSTICA                | 157         |
| <b>TOTAL - Produção CAOs Temáticos</b> | <b>1916</b> |

Fonte: Sistema de Apoio Técnico e planilhas internas

## 10.2 CENTRO DE ESTUDOS E APERFEIÇOAMENTO FUNCIONAL - CEAF

### Responsável pela Unidade

Procurador/Promotor de Justiça: Paulo Henrique Amaral Motta  
(atualmente Coordenador do Centro de Apoio de Assistência Social)

### Responsável pelas informações

Marcela Tereza Belizário da Silva do Prado – Supervisora Administrativa  
(marcela.prado@mpmt.mp.br/3611-0600)

### Data da atualização

31/12/2022

### Composição de cargos da Unidade

|    |                                                                        |
|----|------------------------------------------------------------------------|
| 01 | Promotor de Justiça<br>Coordenador                                     |
| 01 | Oficial de Gabinete                                                    |
| 02 | Técnico Administrativo:<br>Supervisores Pedagógico<br>e Administrativo |
| 05 | Assistente Ministerial                                                 |
| 01 | Auxiliar Ministerial                                                   |
| 07 | terceirizado - Assistente<br>Administrativo                            |

### Descrição das principais atribuições da Unidade

1. A Escola Institucional do Ministério Público de Mato Grosso/CEAF tem como missão promover o aperfeiçoamento funcional, por meio de treinamentos, seminários, congressos, simpósios, estudos e publicações e quaisquer outras atividades que visem o aprimoramento profissional e cultural dos membros da Instituição, de seus auxiliares e funcionários, devendo servir também como órgão auxiliar na elaboração das diretrizes políticas institucionais do Ministério Público;



2. Durante o desempenho de tal missão, em 2022, o CEAF proporcionou a qualificação de membros, servidores, estagiários e terceirizados do MP/MT, efetuando as atividades de coordenação, supervisão, divulgação, inscrição, apoio logístico, material, e avaliação de cursos para aperfeiçoamento. Participou também das reuniões de “Avaliação de Desempenho”, “Progressão Funcional” e “Gestão por competências”.

### **Ações/Iniciativas de destaque realizadas pela Unidade no ano 2022**

- **2022 – Total Geral de Cursos e eventos realizados pelos CEAF = 82**

No PAC de janeiro a dezembro estavam previstos 37 e foram realizadas 30 capacitações. Recebemos mais 52 demandas sem planejamento, totalizando uma demanda total de 89 cursos previstos.

- **% Execução do PAC 2022 = 81,08%**

### **Produtividade - Resultado das atividades principais desenvolvidas pela Unidade**

| <b>Atividades</b>        | <b>2022</b> |
|--------------------------|-------------|
| Procuradores Capacitados | 14          |
| Promotores Capacitados   | 201         |
| Servidores Capacitados   | 761         |

Fonte: Relatório Athenas

## 10.3 Grupo de Atuação Especial Contra o Crime Organizado - GAECO

### Responsável pela Unidade

Procurador/Promotor de Justiça: Roberto Aparecido Turin

### Responsável pelas informações

Dacileide Emanoela Pimenta de Souza  
(dacileide.souza@mpmt.mp.br/3613-1622)

### Data da atualização

Dez/2022

### Composição de cargos da Unidade

|    |                         |
|----|-------------------------|
| 01 | Procurador de Justiça   |
| 04 | Promotores de Justiça   |
| 01 | Analista jurídico       |
| 06 | Oficiais de Gabinete    |
| 07 | Assistente Ministerial  |
| 03 | Técnicos Administrativo |
| 02 | Auxiliar Ministerial    |
| 15 | Policiais Civis         |
| 22 | Policiais Militares     |

### Descrição das principais atribuições da Unidade

1. O GAECO atua na prevenção e combate as práticas de crime por Organizações Criminosas. Os Promotores atuam nos feitos próprios e oriundos da Gerência de Combate ao Crime Organizado -GCCO e Polícia Judiciária Civil. Presta apoio operacional cumprindo medidas judiciais, interceptação e diligências às unidades ministeriais deste Estado e de outras federações. Também realiza extrações de dados de dispositivos eletrônicos (por ordem judicial), análise do material extraído e documental.

## Ações/Iniciativas de destaque realizadas pela Unidade no ano de 2022

- Realizou-se o “Ciclo de capacitação”, iniciado em 20/09/2022, para nivelamento de conhecimento e padronização de atuação, cujo público-alvo foram membros, servidores, integrantes de CAOP/CSI.
- Prestou-se apoio, em 06/04/2022, à primeira operação interestadual de combate a quadrilhas especializadas no golpe do WhatsApp realizada pelo Ministério Público de Minas Gerais (MPMG) e a Polícia Militar de Minas Gerais. A operação foi denominada como “Operação Camaleão”.
- Debateu-se, no curso sobre valoração de danos ambientais, promovido pela Comissão do Meio Ambiente do Conselho Nacional do Ministério Público (CMA/CNMP). Às 11h (horário de Brasília), o procurador de Justiça Gerson Natalício Barbosa, que atua no Grupo de Atuação Especial Contra o Crime Organizado (Gaeco / Ambiental), abordará o tema “Valoração de Danos Decorrentes dos Loteamentos Irregulares – Introdução Jurídica”.
- Deflagrou-se (GAECO Ambiental e a Polícia Judiciária Civil) em 16/09/22, a sexta fase da “Operação Polygonum”, para o cumprimento de 12 mandados de prisão e 13 de buscas, totalizando 25 ordens judiciais expedidas contra engenheiros florestais, empresário e servidores da Secretaria de Estado do Meio Ambiente (Sema).
- Deu-se cumprimento, (GAECO/Rondonópolis-MT em conjunto com a Polícia Rodoviária Federal (PRF), a mandado de prisão expedido pela 7ª Vara Criminal de Cuiabá contra um empresário do ramo de armazéns por roubo e furto de fertilizantes. A ação foi um desdobramento da “Operação Placebo”.
- Promoveu-se, (Gaeco Ambiental e as Secretarias de Estado de Segurança Pública e de Meio Ambiente), em 16/08/2022, uma operação na região de Colniza (759 km distante de Cuiabá) para impedir a prática de incêndios florestais criminosos. A informação é de que moradores da região estariam planejando um “dia do fogo” na região.

### Produtividade das atividades principais da Unidade

| Atividades                           | 2022 |
|--------------------------------------|------|
| *Denúncias (E-mails recebidos)       | 9    |
| *Recursos                            | 11   |
| *Contrarrazões                       | 49   |
| *Denúncias (ajuizamento/aditamento)  | 55   |
| *Req. IP/PIC                         | 6    |
| *Audiências Realizadas               | 68   |
| *Alegações Finais interpostas        | 58   |
| *Manifestações                       | 834  |
| Investigações Sociais                | 80   |
| Operações Deflagradas                | 3    |
| Procuradores Capacitados             | 1    |
| Promotores Capacitados               | 16   |
| Servidores Capacitados               | 36   |
| Cursos de capacitação realizados     | 26   |
| Relatório de Inteligência Produzidos | 95   |
| Relatório Técnico Produzido          | 256  |
| Relatórios de Informações            | 137  |
| Ordens de Serviços Cumpridas         | 284  |

|                             |              |
|-----------------------------|--------------|
| Medidas Judiciais Cumpridas | 66           |
| Pedidos de Apoio Cumpridos  | 87           |
| <b>Total</b>                | <b>2.177</b> |

Fonte: SIMP/GEDOC/Planilhas Internas, outros tipos de fonte

Observações Gerais: Fonte de dados: SIMP/PJE, Planilhas Internas, SGD e Sistema I2 (sistema de uso exclusivo do GAECO).

Informações apresentadas no item “Produtividade das atividades principais da Unidade”.

\* Informações retiradas do Sistema Integrando do Ministério Público- SIMP que do total de 1.785 movimentos, foram contabilizados apenas os movimentos considerados mais relevantes (Denúncias recebidas por e-mail, Recursos, etc.), anexo.

Os demais dados foram retirados de planilhas internas sistema SGD e I2.

## 10.4 Gabinete de Segurança Institucional - GSI

### Responsável pela Unidade

Coronel PM Esnaldo de Souza Moreira

### Responsável pelas informações

Ediney de Meira Jesus – Sub Ten PM

### Data da atualização

31/12/2022

### Composição de cargos da Unidade

|    |                    |
|----|--------------------|
| 01 | Tenente Coronel PM |
| 02 | Major PM           |
| 06 | Sub Tenente PM     |
| 03 | 1° Sargento PM     |
| 09 | 2° Sargento PM     |
| 08 | 3° Sargento PM     |
| 04 | Cabo PM            |
| 11 | Soldado PM         |

### Descrição das principais atribuições da Unidade

1. Efetivação de medidas protetivas deferidas a Membros Ministeriais em situação de risco em razão da função, execução da segurança pessoal do Exmo. Sr. Procurador-Geral de Justiça ou de quem o represente na função, Confecção de Relatórios Técnicos de Análise de Risco e Relatórios de Vulnerabilidades, auxílio aos membros no procedimento de aquisição de arma de fogo para defesa pessoal, orientação quanto à segurança durante as fases de elaboração dos projetos de engenharia por integrantes do Corpo de Bombeiro Militar;

2. Realização de estudos técnicos para indicação de soluções tecnológicas e equipamentos que possam complementar e/ou atualizar as barreiras físicas existentes, submetendo à avaliação da administração superior;

3. Coordenação para realização de procedimento de desinfecção nas áreas e instalações Ministeriais da capital e em comarcas do interior do Estado em parceria com o Corpo de Bombeiros Militar do Estado de Mato Grosso;

4. Organização e execução de curso de capacitação em tiro defesa destinado aos membros e agentes policiais lotados no GSI.

### **Ações/Iniciativas de destaque realizadas pela Unidade no ano 2022**

- O Ministério Público do Estado de Mato Grosso, por meio do Centro de Apoio Operacional de Segurança da Informação e Gabinete de Segurança Institucional (CAOP/CSI/GSI) e Comitê de Políticas de Segurança Institucional (CPSI), promovem a partir desta segunda-feira (01) a campanha “Segurança Total”. A sensibilização tem como público-alvo membros, servidores, estagiários e terceirizados. (CAOP/GSI);

- O Ministério Público do Estado de Mato Grosso, por meio do Centro de Apoio Operacional de Segurança da Informação e Gabinete de Segurança Institucional (CAOP/CSI/GSI), realizou a 1ª edição do Curso de Sobrevivência Urbana e Habilitação em armamento institucional, destinado aos Procuradores e Promotores de Justiça do MPMT;

- O Ministério Público do Estado de Mato Grosso, por meio do Gabinete de Segurança Institucional disponibilizou agentes policiais para acompanhamento e segurança de membros e servidores da Ouvidoria Geral do MPMT na realização de atendimento institucional aos cidadãos nos municípios de Nova Brasilândia, Jangada, Nossa Senhora do Livramento e em alguns bairros da capital;

- O Ministério Público do Estado de Mato Grosso, por meio do Gabinete de Segurança Institucional disponibilizou agentes policiais para acompanhamento e segurança de membros e servidores do MPMT durante a realização de inspeções e eventos institucionais em unidades prisionais das comarcas de Cuiabá e Várzea Grande.



## 10.5 Núcleo de Ações de Competência Originária - NACO

### Responsável pela Unidade

Procurador/Promotor de Justiça: Domingos Sávio de Barros Arruda  
(atualmente titular da 13ª Procuradoria de Justiça Criminal)

### Responsável pelas informações

Juliana Barros Bertholdo Muller  
(juliana.souza@mpmt.mp.br/3613-5120)

### Data da atualização

10/01/2022

### Composição de cargos da Unidade

|    |                              |
|----|------------------------------|
| 01 | Procurador de Justiça        |
| 01 | Promotor de Justiça Auxiliar |
| 01 | Assessor Especial            |
| 01 | Assessor de Procurador       |
| 04 | Oficiais de Gabinete         |
| 01 | Assistente Ministerial       |
| 01 | Delegado de Polícia          |
| 01 | Escrivã de Polícia           |
| 03 | Investigadores de Polícia    |

### Descrição das principais atribuições da Unidade

1. O Núcleo de Ações de Competência Originária promove investigações de condutas delituosas praticadas por agentes públicos detentores de foro especial por prerrogativa de função junto ao Tribunal de Justiça do Estado de Mato Grosso, bem como promove as medidas judiciais cabíveis.

## Ações/Iniciativas de destaque realizadas pela Unidade no ano 2022

- O Ministério Público do Estado de Mato Grosso, por meio do Núcleo de Ações de Competência Originária (Naco), encaminhou ao Tribunal de Justiça pedido para autuação, registro e distribuição de Termo Circunstanciado de Ocorrência contra o prefeito de Tapurah Carlos Alberto Capeletti, que está afastado do cargo por decisão do Supremo Tribunal Federal (STF), eis que o Prefeito incitou, publicamente, a prática de crime ao gravar um vídeo inconformado com o resultado da eleição presidencial e publicar nas redes sociais (20.12.22);

- O Ministério Público do Estado de Mato Grosso, por meio do Núcleo de Ações de Competência Originária (NACO), manifestou-se, nesta quarta-feira (19), pelo arquivamento de investigação contra magistrado instaurada no âmbito da Corregedoria-Geral de Justiça para apurar eventual conduta criminosa do Juiz de Direito Jorge Alexandre Martins Ferreira, entre os anos de 2014 e 2015, quando ele atuava perante a Vara Criminal na Comarca de Cáceres. (19.10.22);

- O desembargador Marcos Machado afirmou que o deputado estadual Dilmar Dal Bosco (União) e o suplente Pedro Satélite (PSD) realizaram uma “manobra vergonhosa” para beneficiar empresas do transporte intermunicipal de Mato Grosso. Relator do processo no Tribunal de Justiça, Machado votou para acatar a denúncia contra os políticos pela acusação de terem recebido propina de empresários do setor de transporte e foi seguido pela Turma de Câmaras Reunidas. Dilmar e Pedro Satélite foram denunciados pelo Naco (Núcleo de Ações de Competência Originária) do Ministério Público Estadual após a Operação Rota Final, que investigou empresários que teriam pagado propina a agentes públicos.

### Produtividade das atividades principais da Unidade (onde aplicável)

| Atividades/Movimentos             | 2022 |
|-----------------------------------|------|
| Denúncias (E-mails recebidos)     | 8    |
| Denúncias (Telefone)              | 8    |
| Atendimentos Ouvidoria Itinerante | 8    |
| Recursos                          | 8    |

| Atividades/Movimentos                | 2022          |
|--------------------------------------|---------------|
| Contrarrazões                        | 88            |
| Denúncias                            | 8             |
| Req. IP/PIC                          | 8             |
| Medidas Protetiva                    | 8             |
| Investigações Sociais                | 8             |
| Operações Deflagradas                | 8             |
| Procuradores Capacitados             | 8             |
| Promotores Capacitados               | 8             |
| Servidores Capacitados               | 8             |
| Relatório de Inteligência Produzidos | 8             |
| Relatório Técnico Produzido          | 8             |
| Etc                                  | 8             |
| <b>Total</b>                         | <b>20.000</b> |

Fonte: SIMP/GEDOC/Planilhas Internas, outros tipos de fonte

## 10.6 Núcleo de Apoio para Recursos aos Tribunais Superiores - Nare

### Responsável pela Unidade

Procurador de Justiça: Dr. Ezequiel Borges de Campos

### Responsável pelas informações

Karen Regina da Silva Calmon Barros – Assistente Ministerial

### Data da atualização

14/02/2023

### Composição de cargos da Unidade

|    |                        |
|----|------------------------|
| 01 | Procurador de Justiça  |
| 04 | Oficiais de Gabinete   |
| 01 | Analista Jurídico      |
| 01 | Assistente Ministerial |

### Descrição das principais atribuições da Unidade

O NARE, à luz da Lei Complementar 1º 416, de 22 de dezembro de 2010, desempenhará suas funções tomando como premissa as atribuições de:

1. interpor recursos judiciais aos Tribunais Superiores, sem prejuízo da atribuição concorrente de outros órgãos do Ministério Público;
2. dar suporte técnico e operacional aos demais órgãos de execução, em primeira e segunda instâncias, nas situações processuais em que se vislumbre necessidade de interposição de recurso extraordinário ou especial;
3. pugnar pela defesa das teses jurídicas de interesse da instituição, sempre que debatidas em recursos interpostos por seus órgãos ou pelas partes.

### Ações/Iniciativas de destaque realizadas pela Unidade no ano 2022

Não se aplica

### Produtividade das atividades principais da Unidade (onde aplicável)

| Atividades/Movimentos                        | 2022         |
|----------------------------------------------|--------------|
| Ciência de decisões dos Tribunais Superiores | 2            |
| Contrarrazões                                | 1.017        |
| Decisões e Acórdãos Analisados               | 1.262        |
| Pareceres de inviabilidade recursal          | 73           |
| Recursos                                     | 170          |
| Procurador de Justiça Capacitado             | 1            |
| Servidores Capacitados                       | 5            |
| <b>Total</b>                                 | <b>2.530</b> |

Fonte: SIMP/Planner/Planilhas Internas, outros tipos de fonte

## 10.7 Ouvidoria Geral

### Responsável pela Unidade

Procuradora de Justiça: Rosana Marra  
(atualmente titular da 9ª Procuradoria de Justiça)

### Responsável pelas informações

Leilimar Dias (leilimar.dias@mpmt.mp.br-3613-5206)

### Data da atualização

18/01/2023

### Composição de cargos da Unidade

|    |                                          |
|----|------------------------------------------|
| 01 | Procurador de Justiça<br>e Ouvidor Geral |
| 03 | Assistente Ministerial                   |
| 01 | Oficial de Gabinete                      |
| 01 | Terceirizado                             |

### Descrição das principais atribuições da Unidade

1. A Ouvidoria do Ministério Público de Mato Grosso é um canal aberto de comunicação com o cidadão. Seu objetivo é fortalecer a cidadania e elevar, continuamente os padrões de transparência, prestação e segurança das atividades desenvolvidas pela Instituição, tendo como meta o aprimoramento dos serviços prestados;

2. A Ouvidoria do Ministério Público recebe, examina e encaminha reclamações, denúncias, críticas, apreciações, comentários, elogios, pedidos de informação e sugestões de qualquer interessado sobre as atividades desenvolvidas pelos Procuradores e Promotores de Justiça, assim como dos servidores da Instituição.

## **Ações/Iniciativas de destaque realizadas pela Unidade no ano 2022**

- A Ouvidoria do Ministério Público do Estado de Mato Grosso, no ano de 2022, recebeu 6.247 (Seis mil e duzentos e quarenta e sete) manifestações, formalizadas por meio dos canais de atendimentos à população, dentre eles: atendimento presencial, atendimento telefônico, atendimento via formulário no sítio eletrônico da Instituição, via aplicativo para smartphones, e-mail e por meio de correspondência postal;
- As manifestações formalizadas no período equivaleram a uma média de 520 (Quinhentos e vinte) registros mensais, ou seja, aproximadamente 23 (vinte e três) atendimentos por dia útil;
- Os registros versaram sobre os mais variados temas, como saúde, improbidade administrativa, irregularidades na realização de concursos públicos, irregularidades em estabelecimentos prisionais, entre outros; também foram registrados casos envolvendo a defesa do meio ambiente, lesão ao consumidor, violação aos direitos de idosos, deficientes físicos, crianças e adolescentes. Ainda, foram recebidas reclamações remetidas via e-mail pelo Disque 100 (Secretaria da Mulher, da Família e Direitos Humanos) e pelo Disque 180 (Secretaria Especial de Defesa da Mulher, também da Presidência da República), todas contabilizadas em nosso sistema de registros e remetidas aos órgãos de execução competentes;
- O canal de comunicação mais utilizado pela sociedade mato-grossense foi a internet, por onde foram atendidas 3.962 (Três mil e novecentos e sessenta e dois) manifestações, por meio do formulário disponibilizado no sítio eletrônico do Ministério Público de Mato Grosso. Temos um cadastro de 760 (Setecentos e sessenta) contatos formalizados por telefone, 237 (Duzentos e trinta e sete) via aplicativo What's App, 149 (Cento e quarenta e nove) atendimentos presenciais, 1.049 (Um mil e quarenta e nove) manifestações aportaram via e-mail, 62 (Sessenta e dois) via aplicativo para smartphones da instituição, que se chama "MPMT Online" (disponível para Android e iOS) e onde é disponibilizado formulário da Ouvidoria, 26 (Vinte e seis) manifestações colhidas durante trabalhos realizados nas Ouvidorias Itinerantes e 02 (Duas) correspondência física;
- Insta mencionar que foram inúmeros os atendimentos nos quais prestamos esclarecimentos e orientações diversas aos que nos procuraram, tanto presencialmente como por telefone uma vez que os celulares da ouvidoria foram amplamente divulgados e disponibilizados em todos os portais e promotorias da capital e do interior como referência para dúvidas, denúncias e orientações, inclusive aos finais de semana;

- Informo também, que, a ouvidora Rosana Marra participou de todas as reuniões ordinárias, extraordinária e encontro regional referentes ao período janeiro a dezembro de 2022, bem como realizou diversos eventos da Ouvidoria Itinerante ao longo do Ano;

- Visto que, a nossa Ouvidoria Itinerante presta atendimento aos bairros carentes da região metropolitana de Cuiabá além de algumas cidades do interior do nosso Estado, o objetivo da Ouvidoria Itinerante é tornar pública a presença da Ouvidoria Geral do Ministério Público do Estado de Mato Grosso, com atendimento aos cidadãos que necessitam realizar consultas processuais, representações, reclamações, sugestões e críticas, uma vez que, por meio de uma escuta ativa, a população poderá expressar seus anseios no que tange as irregularidades dos serviços públicos, atuação institucional, entre outros assuntos;

- No dia 26 de março a Ouvidoria Itinerante do Ministério Público de Mato Grosso retornou com o atendimento presencial à população no projeto Viva Seu Bairro no bairro Dr. Fábio, os atendimentos foram realizados das 8h às 13h na Igreja Evangélica Assembleia de Deus Templo de Milagres, durante o 1º Mutirão Solidário promovido pela Secretaria de Estado de Assistência Social e Cidadania e pela Secretaria Adjunta de Direitos Humanos. As principais demandas recebidas pelo MPMT foram referentes ao fornecimento de água, à falta de médico e de vacinas contra a Covid-19 na unidade de saúde, além de levar informações e prestar esclarecimentos relevantes para a resolução de possíveis demandas da região;

- No dia 25 de maio retomamos o projeto de Interiorização da Ouvidoria Itinerante do Ministério Público de Mato Grosso, com atendimento no município de Jangada, onde foram colhidas demandas relacionadas à saúde, saneamento, educação e segurança pública, além de atendimento e esclarecimentos realizados pela Ouvidora Geral Dra. Rosana Marra e pelo Dr. Alexandre Ballas;

- No dia 25 de junho a Ouvidoria itinerante esteve no Projeto Viva Seu Bairro no miniestádio do bairro Tijucal, em Cuiabá, onde foram colhidas demandas e prestados vários esclarecimentos à população em geral;

- No dia 29 de junho de 2022 o projeto estratégico de Interiorização da Ouvidoria Itinerante esteve no município de Nova Brasilândia, prestando atendimento ao público das 8h às 17h, no Auditório Allan Kardec, a mais de 300 (trezentas) pessoas, visando levantar as demandas que afetam coletivamente os moradores da cidade. Nesta oportunidade também foram realizadas palestras pelo Promotor de Justiça Leandro Volochko a respeito do uso consciente e seguro das redes sociais por crianças e adolescentes, pelas Promotoras de Justiça Gileade Pereira Souza Maia e Elizamara Sigles Vodonós Portela que trataram dos



temas de violência doméstica e namoro consciente.

• No dia 12 de agosto de 2022 o projeto estratégico de Interiorização da Ouvidoria Itinerante esteve no município de Nossa Senhora do Livramento, prestando atendimento ao público das 08h às 17h, no Auditório do Centro de Referência de Assistência Social 9 CRAS), visando levantar as demandas que afetam coletivamente os moradores da cidade. Nesta oportunidade também foram realizadas palestras pelo Promotor de Justiça Dr. Marcelo Lucindo Araújo com o Tema Violência Doméstica.



| Produtividade das atividades principais da Unidade |              |
|----------------------------------------------------|--------------|
| Atividades/Movimentos                              | 2022         |
| Denúncias (E-mails recebidos)                      | 1.049        |
| Denúncias (Telefone)                               | 760          |
| Ouvidoria Itinerante                               | 26           |
| Presencial                                         | 149          |
| Internet                                           | 3.962        |
| Mobile                                             | 237          |
| APP                                                | 62           |
| Correspondência                                    | 2            |
| <b>Total</b>                                       | <b>6.247</b> |

Fonte: Modulo Ouvidoria Geral

[https://www.mpmt.mp.br/ouvidoria/ouvidoria-adm/cons\\_manifest](https://www.mpmt.mp.br/ouvidoria/ouvidoria-adm/cons_manifest).

## 11. ÁREA MEIO

### 11.1 DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO

#### Responsável pela Unidade

**Chefe do Departamento:** Annelyse Cristine Cândido Santos

#### Responsável pelas informações

Annelyse Cristine Cândido Santos, Davidson Aparecido Sodré Monteiro e  
Hellen Cristina Pereira Correa e Diego Dias de Lima

#### Data da atualização

12/04/2023

#### Composição de cargos da Unidade

|    |                                                 |
|----|-------------------------------------------------|
| 01 | Chefe do Departamento                           |
| 04 | Gerentes                                        |
| 01 | Assessor de Tecnologia<br>da Informação Pleno I |
| 04 | Assessores Técnicos                             |
| 01 | Analista Contador                               |
| 01 | Analista de Sistema                             |
| 04 | Técnicos Administrativos                        |
| 05 | Assistente Ministerial                          |
| 01 | Auxiliar Ministerial                            |

#### Descrição das principais atribuições da Unidade

Promover a integração da execução orçamentária com a elaboração dos instrumentos de planejamento e a melhoria dos sistemas e processos administrativos.

A unidade é formada por quadro divisões que atendem as demandas de Planejamento e Execução Orçamentária, Gestão Estratégica, de Projetos e de Processos Organizacionais.

### 11.1.1. Gerência de Planejamento e Execução Orçamentária

#### Responsável

Davidson Aparecido Sodré Monteiro - davidson.monteiro@mpmt.mp.br/ 3613-1647

#### Composição de Servidores

02 Analistas Contadores; 01 Técnico Administrativos; 01 Assistente Ministerial e 01 Assessor Técnico.

#### Descrição das principais atribuições da Unidade:

1. Elaboração, controle, acompanhamento, orientação e avaliação da execução orçamentária das unidades administrativas da Procuradoria Geral de Justiça - PGJ e do Fundo de Apoio do Ministério Público do Estado de Mato Grosso – FUNAMP.

#### Iniciativas de destaque do ano 2022

##### **Implantação do Sistema Informatizado de Apoio à Gestão da Execução Orçamentária – SIAGEO**

O controle orçamentário do exercício de 2022 foi todo realizado no sistema SIAGEO, o qual contribui para otimização e eficiência da gestão orçamentária da instituição, além de fornecer subsídios aos gestores para o planejamento e tomada de decisões de forma célere e integrada;

O módulo de Planejamento foi desenvolvido e implantado em 2022, sendo o PTA 2023 todo elaborado através da ferramenta. A utilização do sistema informatizado para elaboração do PTA 2023 foi um marco para um novo modelo de gestão, deixado de lado as planilhas e garantindo mais agilidade, transparência, confiabilidade, e participação dos dados e informações.



## Iniciativas de destaque do ano 2022



### Edição de Nota Técnica

Diante da necessidade de orientar às unidades administrativas e de padronizar o formato de solicitação de informações orçamentárias, empenhos e estornos de empenhos, foi editada e aprovada a Nota Técnica nº 002/2022/DEPLAN.

### Produtividade das atividades principais da Unidade

| Atividade                                           | 2022  |        |
|-----------------------------------------------------|-------|--------|
|                                                     | PGJ   | FUNAMP |
| Pedidos de Empenho - PED's                          | 4.974 | 232    |
| Empenhos emitidos                                   | 4.601 | 206    |
| Estornos Realizados                                 | 615   | 10     |
| Informações Orçamentária emitidas                   | 781   | 10     |
| Informações para o APLIC emitidas                   | 68    | -      |
| Ordens de Serviços de Diárias Cadastradas no FIPLAN | 2.246 | -      |

### Produtividade das atividades principais da Unidade

| Atividade                                                                                                                                  | 2022  |        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|--------|
|                                                                                                                                            | PGJ   | FUNAMP |
| Lançamentos dos Empenhos e Estornos de Empenhos no Sistema E-JADE                                                                          | 1.113 | 100    |
| Cadastro dos credores no Sistema FIPLAN                                                                                                    | 188   | -      |
| Alteração Orçamentária - Incorporação de recursos provenientes de superávit financeiro apurado no balanço patrimonial                      | 6     | 1      |
| Alteração Orçamentária - Realocações de recursos entre categoria econômica em uma mesma UO                                                 | 2     | -      |
| Alteração Orçamentária - Realocações de recursos orçamentários entre programas do mesmo órgão                                              | 6     | -      |
| Alteração Orçamentária - Realocações de recursos entre PAOE(s) em uma mesma UO, entre grupos e entre regiões                               | 3     | -      |
| Alteração Orçamentária - Realocações de recursos orçamentários entre órgão                                                                 | 1     | -      |
| Alteração Orçamentária - Alteração de QDD (quadro de detalhamento da despesa)                                                              | 32    | -      |
| Análise do Projeto de Lei de Diretrizes Orçamentárias - PLDO                                                                               | 1     | 1      |
| Validação das receitas próprias do PGJ/FUNAMP com o apoio da Gerência de Contabilidade/DEFIN para fins de projeção das receitas para a LDO | 1     | 1      |



### Produtividade das atividades principais da Unidade

| Atividade                                                                                                                                  | 2022 |        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|--------|
|                                                                                                                                            | PGJ  | FUNAMP |
| Validação das receitas próprias do PGJ/FUNAMP com o apoio da Gerência de Contabilidade/DEFIN para fins de projeção das receitas para a LOA | 1    | 1      |
| Elaboração do Teto Orçamentário Provisório individual para todas as Unidades – PTA 2023 (SIAGEO)                                           | 24   | 4      |
| Preparação e envio das Fichas de Planejamento às Unidades - PTA 2023 (SIAGEO)                                                              | 24   | 4      |
| Análise e correções das Fichas de Planejamento de todas as Unidades. Essa atividade envolve diversas reuniões – PTA 2023                   | 24   | 4      |
| Análise do Teto Definitivo Geral fornecido pela SEFAZ – PTA 2023                                                                           | 1    | 1      |
| Adequação do teto provisório ao teto definitivo recebido da SEFAZ – PTA 2023                                                               | 24   | 4      |
| Solicitação e acompanhamento da Receita Corrente Líquida para fins de incluir na projeção da Despesa com Pessoal do PTA/LOA – PTA 2023     | 1    | -      |
| Projeção da Despesa com Pessoal alusivo ao PTA/LOA – PTA 2023                                                                              | 1    | -      |

### Produtividade das atividades principais da Unidade

| Atividade                                                                                                          | 2022   |        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------|
|                                                                                                                    | PGJ    | FUNAMP |
| Validação das Fichas de Planejamento e despesa com Pessoal com a Administração Superior/Diretoria-Geral – PTA 2023 | 24     | 4      |
| Lançamento das Fichas de Planejamento no Sistema FIPLAN da SEFAZ – PTA 2023                                        | 24     | 4      |
| Análise do Plano de Trabalho Anual - PTA - LOA – Consolidado – PTA 2023                                            | 1      | 1      |
| Análise das recomendações da SEPLAG e SEFAZ quanto ao PTA 2023 lançado no Sistema FIPLAN                           | 1      | 1      |
| Elaboração de Relatório das Despesas por Ação Orçamentária                                                         | 12     | 12     |
| Publicação Portal Transparência - Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO                                            | 1      | -      |
| Publicação Portal Transparência - Lei Orçamentária Anual - LOA                                                     | 1      | -      |
| Publicação Portal Transparência - Relatório das Despesas por Ação Orçamentária                                     | 12     | 12     |
| Publicação Portal Transparência - Decretos de alteração orçamentária                                               | 16     | 1      |
| Levantamentos de informações e estudos de impacto orçamentário financeiro realizados                               | 53     | -      |
| Totais                                                                                                             | 14.883 | 614    |

Fonte (GEDOC/Planilhas Internas/ Fiplan/ Siageo)



### 11.1.2. Gerência de Gestão

#### Responsável

Diego Dias de Lima - Gerente / diego.lima@mpmt.mp.br /3613-5117

#### Composição de Servidores

01 Gerente, 02 Técnicos Administrativos, 01 Analista de Sistemas, 03 Assessores Técnicos, 01 Assistente Ministerial e 01 Auxiliar Ministerial

#### Descrição das principais atribuições da Unidade:

1. Coordenar os trabalhos de elaboração, acompanhamento e avaliação do planejamento estratégico, tático e operacional, bem como orientar os processos de melhoria nos sistemas administrativos necessários ao pleno desenvolvimento da instituição.

##### 1.1 Escritório de Processos Organizacionais – EP

Tem como atribuição a programação, coordenação e realização de estudos sobre as rotinas administrativas do Ministério Público do Estado de Mato Grosso, a fim de racionalizar, otimizar e padronizar seus procedimentos e métodos.

##### 1.2 Núcleo de Estatística e Gestão Estratégica – NEGE

Tem como atribuição a coleta e sistematização dos dados estatísticos do MPMT, notadamente os relacionados ao desempenho funcional dos órgãos de execução, bem como as informações sobre a gestão orçamentária, financeira e fiscal da Instituição. Ainda, elabora padrões e indicadores para coleta de dados estatísticos no âmbito da gestão estratégica do MPMT.

#### Iniciativas de destaque do ano 2022

- Ajustes e melhorias, tais como: automatização do FOCO através da autenticação do CROWD, melhoria do layout das telas, suporte ao Tableau em novas páginas, cadastro de premiações de projetos através do BEP e exibição no FOCO;
- Elaboração do Manual Orientativo para Navegação no Portal Foco, visando ampliar e popularizar o acesso ao Portal Foco, que foi desenvolvido para fins de

acompanhamento da execução e monitoramento dos resultados da Gestão Estratégica. A ferramenta oferece subsídios tanto para a atuação ministerial quanto para a área meio no cumprimento do PEI, além de disponibilizar à sociedade as iniciativas estratégicas institucionais do MPMT; (<https://bit.ly/3iTJdNz>)

- Elaboração do Manual Lançamentos e Acompanhamento Assuntos PEI; (<https://bit.ly/2VieOQL>)

- Criação de Manuais do BAPRE, para o público externo, no qual o usuário obtém informações sobre como acessar o sistema, realizar o cadastramento, quais documentações são exigidas e como se dá o processo de homologação. E também para o público interno (somente servidores do MPMT), informações relacionadas às análises dos cadastros dos projetos e das entidades, elaboração de relatórios, entre outros itens;

- Delineação do MP/MT em Números, um novo produto a ser lançado no Portal FOCO, com informações estatísticas da produtividade do MP/MT, cujo painel principal com dados gerais já fora implementado. Temas específicos para a implementação dos futuros painéis temáticos, já foram captados, GEDOC (20.14.0001.0005522/2021-30);

- Acompanhamento funcional (Meritocracia) – Elaboração de proposta da regra de negócio a ser aplicada. Mapa de indicadores e forma de aferição com integração com SIMP, criação do painel de acompanhamento no BI – Tableau. Submissão à Administração e posterior aprovação pelo Conselho Superior do Ministério Público através da Resolução nº 091/2021; (<https://youtu.be/MdRvU6IS6v0>)

- Desenvolvimento do Sistema de Apoio à Gestão Orçamentária – SIAGEO – aplicação web que tem como principal objetivo dar suporte aos processos operacionais da Gerência de Orçamento do Departamento de Planejamento e Gestão do Ministério Público do Estado de Mato Grosso, que contempla as seguintes ações: Levantamento, análise, prototipação e documentação dos requisitos de sistema do módulo Execução como cadastro e manutenção de PTA, Atendimentos de Itens de PTA, Extrato de Execução Orçamentária, Cadastro e manutenção de Crédito Adicional, Emissão de Informações Orçamentárias (antigo OPAR), Estorno de Atendimentos, dentre outras; Levantamento, análise, prototipação e documentação dos requisitos de sistema do módulo Planejamento: Cadastro de Campanha de Planejamento, Manutenção dos Parâmetros de Campanha, Geração das Fichas Individuais de Planejamento (FIPs), Monitoramento de Campanha, etc.; Operação assistida à equipe da Gerência de Orçamento; Controle de atendimento das pendências (melhorias e ajustes); (<https://bit.ly/3AsxTQL>)

## **Produtividade das principais atividades da gerência**

### 2.1. Planejamento Estratégico Institucional – PEI

- Constante interlocução com todas as áreas para dirimir dúvidas acerca do PEI, com reuniões através de videochamadas, para auxiliar em relação ao preenchimento dos documentos referentes à apuração do Planejamento Estratégico (apuração referente ao ciclo PEI atual);
- Apuração dos resultados apresentados pelas Unidades em relação ao Planejamento Estratégico (apuração referente ao ciclo PEI atual);
- Apuração e publicação mensal dos resultados alcançados do PEI por meio do Portal Transparência;

### 2.2. Relatório de Ações Governamentais – RAG

- Acompanhamento e orientação a todas as áreas no que diz respeito ao lançamento dos dados no RAG.

### 2.3. Portal FOCO e Portal BEP

- Manutenção das páginas do Portal Foco;

Análise de alterações necessárias para atender mudança de requisitos, adequando novas informações que o portal BEP necessita armazenar para manter compatibilidade com o sistema do CNMP;

### 2.4. Planos de Trabalho – Elaboração/alteração de 32 Planos de Trabalhos quando do estabelecimento de Convênios, Termos de Cooperação Técnica ou Acordos de Cooperação de interesse do MP/MT;

### 2.5. Sistema SIAGEO

- Operação assistida à equipe da Gerência de Orçamento;
- Controle de atendimento das pendências (melhorias e ajustes);
- Apoio no levantamento de requisitos do módulo Painel de Informações;

- Elaboração do painel;

## 2.6. APLIC MP – Auditoria Pública Informatizada

- Atendimento às demandas da Gerência de Controle e Pagamento de Pessoal – GCPP relativas a variações no fluxo de informações enviadas periodicamente ao TCE/MT;
- Atendimento às demandas da Gerência de Inativos (Aposentados e Pensionistas) relativas ao processo cadastral dos benefícios previdenciários, em virtude da inexistência de funcionalidades e/ou falhas apresentadas no sistema APLIC MP;
- Atendimento às demandas de Concurso Público, relativas ao processo final de homologação do último concurso público de membros do MPE/MT;
- Repasse de conhecimento a respeito do APLIC MP para novos integrantes da equipe técnica do DTI, em razão da necessidade de migrar a integração que o sistema tem com o Protheus para o novo sistema Athenas;

2.7. Relatório de Gestão – Elaboração e publicação do relatório de gestão, no qual são retratadas, de maneira ordenada e aglutinada, segundo a estrutura organizacional da instituição, as principais atividades desempenhadas pelo órgão ao longo do ano, bem como análises comparativas com os anos anteriores, sendo um verdadeiro “raio-x” sobre como está organizada sua estrutura funcional;

2.8. BAPRE – administração do portal – ao longo do ano foram respondidos, aproximadamente, 340 e-mails, com orientações aos usuários internos (membro e servidores) e externos (entidades, fundos) acerca de correção de cadastros, envio de documentos e informações gerais. Além de algumas dessas orientações demandarem atendimentos também, via telefone, plataforma teams ou google meet. Reuniões com os envolvidos no BAPRE, para discussão de melhorias. O BAPRE representa o arauto da transparência por ocasião da destinação de verbas oriundas de TACs e Acordos, beneficiando projetos de fundamental importância à sociedade, além de publicizar toda destinação efetuada pelos membros da instituição, perfazendo, desta feita, um verdadeiro sistema de ganha-ganha aos envolvidos, autores dos acordos, ao MP/MT e a toda sociedade. Outras atividades relativas ao BAPRE

## 2.9. Outras atividades de BI e estatística

- Painel de Autocomposição;

- Apoio técnico no acompanhamento apuração PEI;
- Criação do painel de acompanhamento de “Tempo de tramitação de ações penais” ligadas ao tráfico de drogas;
- Desenvolvimento do Painel de Acompanhamento Institucional de Atendimento da Procuradoria criminal, dados alusivos ao tempo de tramitação;
- Extração de dados do TCU;
- Atendimento para atualização do painel da ouvidoria;
- Atendimento à PJE Defesa da Probidade e do Patrimônio Público para apuração indicador patrimônio público;
- Levantamento de dados da SEMA;
- Levantamento de dados do Patrimônio afetos ao estoque antigo até 2019;
- Criação do Painel Impressões;
- Elaboração de relatório sobre feminicídio para público externo;
- Elaboração de relatório sobre “Pedidos de Afastamento realizados pelos integrantes do MPMT” para o Programa Vida Plena;
- Elaboração de questionário em parceria com a COGER e Administração Superior, com posterior apresentação de relatório final da pesquisa;
- Análise dos sistemas disponibilizados pela Secretaria de Estado de Educação de Mato Grosso em prol da apuração dos indicadores de impacto do PEI;
- Elaboração de relatório sobre quantitativo de pessoas em extrema pobreza no Estado de Mato Grosso, solicitado pelo Centro de Apoio Operacional de Defesa dos Direitos Humanos, Diversidade e Segurança Alimentar;

## 2.10. Escritório de Processos Organizacionais – EPO

- Mapeamento e melhoria de 05 macroprocessos organizacionais, considerados críticos pela Diretoria-Geral;

- Identificação de problemas e respectivas melhorias;
- Plano de Ação para proceder às melhorias;
- Fluxograma da Rede Protege de Cuiabá e de Várzea Grande, para Atendimento a Crianças e Adolescentes em Situação de Violência Interpessoal ou Autoprovocada.

### 11.1.3. Gerência de Projetos

#### Responsável

Fabricio Rodrigo Taetti Konzen - Gerente (fabricio.konen@mpmt.mp.br/ 3613-5100)

#### Composição de Servidores

01 Gerente, 01 Assessora Técnica, 01 Técnico Administrativo e 01 Assistente Ministerial

#### Descrição das principais atribuições da Unidade

1. Assessorar na elaboração e gestão de projetos, monitorar e controlar o desenvolvimento e execução de projetos estratégicos, fomentar a cultura de projetos, estabelecendo, implantando e mantendo padrões e boas práticas de elaboração e gestão de projetos para o fortalecimento da governança institucional.

#### Ações/Iniciativas de destaque realizadas pela Unidade no ano 2022

- O projeto “Núcleo de Defesa da Vida” conquistou o segundo lugar na categoria “Persecução cível e penal” do Prêmio CNMP 2022

<https://www.mpmt.mp.br/conteudo/58/119614/projeto-nucleo-de-defesa-da-vida-conquista-2-lugar-no-premio-cnmp-2022>

- O projeto “Otimização da Persecução Penal através do ANPP”, desenvolvido pelo promotor de Justiça em Mato Grosso Daniel Luiz dos Santos, foi premiado com Menção Honrosa concedida pelo Conselho Nacional de Procuradores-Gerais do Ministério Público dos Estados e da União (CNPGE)

<https://www.mpmt.mp.br/conteudo/58/119053/projeto-desenvolvido-pelo-mpmt-recebe-mencao-honrosa-do-cnpg>

- O projeto “Manual Rede de Frente – uma construção coletiva”, executado pela Associação Rede de Enfrentamento à Violência Doméstica Contra as Mulheres de Barra do Garças e Pontal do Araguaia (Rede de Frente), do qual o Ministério Público do Estado de Mato Grosso faz parte, foi um dos vencedores do “Prêmio Juíza Glauciane Chaves de Melo”, concedido pelo Poder Judiciário mato-grossense

<https://www.mpmt.mp.br/conteudo/58/119058/manual-rede-de-frente-e-um-dos-vencedores-do-premio-instituido-pelo-tj>

- O projeto “Núcleo de Defesa da Vida” conquistou o segundo lugar na categoria “Persecução cível e penal” do Prêmio CNMP 2022

<https://www.mpmt.mp.br/conteudo/58/119614/projeto-nucleo-de-defesa-da-vida-conquista-2-lugar-no-premio-cnmp-2022>

- O projeto “Otimização da Persecução Penal através do ANPP”, desenvolvido pelo promotor de Justiça em Mato Grosso Daniel Luiz dos Santos, foi premiado com Menção Honrosa concedida pelo Conselho Nacional de Procuradores-Gerais do Ministério Público dos Estados e da União (CNPGE)

<https://www.mpmt.mp.br/conteudo/58/119053/projeto-desenvolvido-pelo-mpmt-recebe-mencao-honrosa-do-cnpg>

- O projeto “Manual Rede de Frente – uma construção coletiva”, executado pela Associação Rede de Enfrentamento à Violência Doméstica Contra as Mulheres de Barra do Garças e Pontal do Araguaia (Rede de Frente), do qual o Ministério Público do Estado de Mato Grosso faz parte, foi um dos vencedores do “Prêmio Juíza Glauciane Chaves de Melo”, concedido pelo Poder Judiciário mato-grossense

<https://www.mpmt.mp.br/conteudo/58/119058/manual-rede-de-frente-e-um-dos-vencedores-do-premio-instituido-pelo-tj>

- O Ministério Público de Mato Grosso trabalha há dois meses em um projeto de Dimensionamento da Força de Trabalho da instituição com o objetivo de, com base em critérios científicos, dados confiáveis, ferramentas modernas e ampla participação de membros e servidores, desenvolver um modelo de gestão que proporcione a racionalização do uso dos recursos humanos e uma projeção das necessidades da instituição a médio e longo prazos.

<https://www.mpmt.mp.br/conteudo/58/112162/dimensionamento-objetiva-melhor-aproveitamento-da-forca-de-trabalho>

<https://mpmt.mp.br/site/storage/webdisco/arquivos/FOLDER%20DIMENSIONAMENTO%20MPMT.pdf>

<https://www.mpmt.mp.br/conteudo/58/118323/mpmt-conclui-1-etapa-do-dimensionamento-da-forca-de-trabalho>

| Atividade                                                                                                                  | 2022 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| Iniciativas inscritas no Prêmio CNMP 2022                                                                                  | 45   |
| Iniciativas cadastradas no BNP-CNMP 2022                                                                                   | 17   |
| Iniciativas com resultados atualizados no BNP-CNMP 2022                                                                    | 32   |
| Iniciativas premiadas em 2022 CNMP (1) e outros (2)                                                                        | 3    |
| programas e projetos gerenciados pelo EGP por delegação                                                                    | 3    |
| Quantidade de planos de ação elaborados por outras unidades com assessoramento e acompanhamento pelo EGP                   | 3    |
| Quantidade de projetos e programas elaborados por outras áreas com assessoramento e acompanhamento pelo EGP                | 12   |
| Quantidade de cursos, capacitações e palestras ministradas pelo EGP                                                        | 2    |
| Quantidade de informações/relatórios acerca de projetos/programas gerados para o CNMP ou outros órgãos internos e externos | 4    |
| <b>Total</b>                                                                                                               |      |



#### 11.1.4. Gerência de Processos Organizacionais

##### Responsável pela Unidade

Luiz Felipe Coimbra Gaborin

##### Responsável pelas informações

Luiz Felipe Coimbra Gaborin / luiz.gaborin@mpmt.mp.br

##### Data da atualização

16/02/2023

##### Composição de Servidores na Unidade

01 Gerente e 01 Assistente Ministerial

##### Descrição das principais atribuições da Unidade

- 1) Mapear e sistematizar, juntamente com as unidades das áreas meio e fim, os processos institucionais e descrevê-los em procedimentos operacionais/manuais;
- 2) Coordenar e executar projetos de melhoria dos processos organizacionais da Instituição;
- 3) Fornecer assessoria técnica quanto às práticas relacionadas aos processos de trabalho;
- 4) Identificar e propor técnicas e ferramentas de gestão de processos adequadas à sua área de atuação;
- 5) Promover a governança de processos, que é o conjunto de objetivos, políticas, diretrizes e atividades da gestão dos processos administrativos;
- 6) Sugerir e subsidiar o desenvolvimento de sistemas informatizados, conforme as propostas de padronização e otimização das rotinas de trabalho e fluxo de informações;
- 7) Propor o treinamento e desenvolvimento de pessoal nas melhores práticas de gestão de processos;
- 8) Estimular o desenvolvimento de programas de aperfeiçoamento de gestão por processos;
- 9) Definir e manter atualizadas as metodologias, técnicas e ferramentas de apoio para as iniciativas de gestão de processos do Ministério Público do Estado de Mato Grosso;

- 10) Avaliar e gerir o portfólio de processos considerados prioritários para a Instituição e a sua governança;
- 11) Subsidiar a gestão quanto à otimização do uso dos recursos envolvidos na execução dos processos administrativos;
- 12) Realizar a interlocução entre os gerentes de processos e a Alta Administração;
- 13) Propor normativas referentes à organização administrativa, processos e qualidade na Instituição;
- 14) Propor o planejamento da estrutura organizacional e de recursos humanos para os órgãos de Administração.

#### Produtividade das principais atividades da gerência

| Atividade                                                                | 2022 |
|--------------------------------------------------------------------------|------|
| Quantidade de processos mapeados                                         | 7    |
| Quantidade de melhorias identificadas                                    | 55   |
| Quantidade de melhorias aprovadas                                        | 30   |
| Quantidade de atualização e manutenção da CVI e arquitetura de processos | 1    |
| Quantidade de cursos, capacitações e palestras ministradas               | 6    |
| Quantidade de reuniões de benchmarking realizadas                        | 4    |

#### Ações/Iniciativas de destaque realizadas pela Unidade no ano 2022

Construção da Cadeia de Valor Integrada do MPMT

## 11.2 Auditoria de Controle Interno

| Responsável pela Unidade                                          |                                                          |
|-------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| Leandro Seije Nagasawa                                            |                                                          |
| Chefe do Departamento                                             |                                                          |
| Leandro Seije Nagasawa                                            |                                                          |
| Responsável pelas informações                                     |                                                          |
| Leandro Seije Nagasawa<br>(leandro.nagasawa@mpmt.mp.br/3613-5220) |                                                          |
| Data da atualização                                               |                                                          |
| 31/12/2022                                                        |                                                          |
| Composição de Servidores na Unidade                               |                                                          |
| 01                                                                | Engenheiro Civil                                         |
| 03                                                                | Analista Contadores;<br>(um deles Chefe do Departamento) |
| 01                                                                | Técnico Administrativo                                   |
| Descrição das principais atribuições da Unidade                   |                                                          |

1. Avaliar e assessorar a Instituição, quanto a adequação e eficiência dos sistemas e processos, bem como a qualidade do desempenho das unidades sistêmicas no cumprimento das metas, objetivos e políticas definidas no Plano Estratégico, por meio do desempenho das seguintes atribuições:

I- planejar e organizar objetivos e medidas adotadas pela Administração para ressaltar os ativos da instituição;

II – controlar e fiscalizar as diversas unidades administrativas quanto a aplicação e a prática da legislação e das normas do Ministério Público do Estado de Mato Grosso;

III - controlar, fiscalizar e zelar pelos bens pertencentes ao do Ministério Público do Estado de Mato Grosso;

IV - fiscalizar o controle orçamentário e financeiro das receitas e despesas da instituição e;

V - avaliar a eficiência e eficácia do Sistema de Controle Interno da Administração, assegurando a aplicação prática dos dispositivos constitucionais.

### Ações/Iniciativas de destaque realizadas pela Unidade no ano 2022

- Apoio ao desenvolvimento do projeto de implantação da gestão de riscos no Ministério Público do Estado de Mato Grosso:
- Monitoramento do mapeamento de riscos em cada unidade – FINALIZADO
- Auxílio na formatação da Política de Gestão de Riscos do MPMT – FINALIZADO

### Produtividade das atividades principais da Unidade

| Atividade                 | 2022       |
|---------------------------|------------|
| Parecer Técnico           | 451        |
| Orientação Técnica        | 7          |
| Acompanhamento            | 23         |
| Auditoria Interna         | 3          |
| Monitoramento             | 7          |
| Análise de RGF            | 3          |
| Apoio ao Controle Externo | 4          |
| Comunicação Internas      | 8          |
| <b>Total</b>              | <b>506</b> |

Fonte (GEDOC/Planilha Interna ou outras fontes

## 11.3 Departamento de Apoio Administrativo

### Responsável pela Unidade

### Chefe do Departamento

Susana Fátima dos Santos

### Responsável pelas informações

Susana Fátima dos Santos, Honorato Pires de Miranda Neto, Antonio Evangelista da Costa, Marcos Aurélio Borges Nogueira, Wando Geremias Barbosa  
(susana.santos@mpmt.mp.br/3613-5176)

### Data da atualização

23/12/2022

### Composição de Servidores na Unidade

|    |                                                                    |
|----|--------------------------------------------------------------------|
| 02 | Gerentes comissionados                                             |
| 01 | Analista Contador                                                  |
| 05 | Técnico Administrativo<br>(02 gerentes e 01 Chefe de Departamento) |
| 03 | Auxiliar de Agente Administrativo                                  |
| 03 | Motoristas                                                         |
| 05 | Assistente Ministerial                                             |
| 02 | Auxiliar Ministerial                                               |

### Descrição das principais atribuições da Unidade

1. O Departamento de Apoio Administrativo, órgão de administração sistêmica, tem como atribuições coordenar as atividades de recebimento e distribuição de materiais e bens móveis; a execução de serviços de manutenção em geral, serviços terceirizados, transportes, controle e conservação patrimonial (móveis e imóveis) do Ministério Público do Estado de Mato Grosso.

### **Ações/Iniciativas de destaque realizadas pela Unidade no ano 2022**

- **IMPLANTAÇÃO DO SISTEMA DE FROTA DO MPMT (DAA+).** O Ato Administrativo nº 1.105/2022-PGJ, foi publicado em 28/04/2022, regulamentando a aquisição, guarda, solicitação, utilização, controle e manutenção dos veículos oficiais pertencentes à frota do Ministério Público do Estado de Mato Grosso;
- **LEILÃO DE VEÍCULOS INATIVOS** - Todos os 24 (vinte e quatro) veículos arrolados no Leilão 27/2022 foram arrematados, resultando no total de R\$ 273.500,00 (Duzentos e setenta e três mil e quinhentos reais);
- **AQUISIÇÃO DE VEÍCULOS NOVOS** - Emissão das Ordens de Fornecimento para aquisição de 18 Fiat Mobi, 02 Fiat Cronos, 01 SUV Pajero; protocolado TR para aquisição de um caminhão e TR para customização da VAN da Ouvidoria;
- Campanha educativa alusiva ao consumo de papel e copo, bem como incentivo ao hábito de cada um ter seu copo, no âmbito de toda Instituição. Aquisição de copos e canecas personalizados com a logo do Vida Plena para todos os integrantes da Instituição e Terceirizados;
- Credenciamento de cooperativas de coleta seletiva de resíduos recicláveis; foram protocolizados pedidos para expansão das coletas, a fim de contemplar os resíduos perigosos; resíduos orgânicos e rejeitos, totalizando 100% de destinação adequada do lixo produzido na Capital;
- Totens; tapetes sanitizantes e Epi's para as unidades, como medidas preventivas ao Covid-19;
- Em razão da padronização das cadeiras modelo ergonômica com encosto em tela para todos os integrantes do MP, outras medidas voltadas para a qualidade de Vida no Trabalho foram viabilizadas, tais como: distribuição de umidificadores de ar (mais de 120 equipamentos entregues; fornecimento de suporte para monitor (550 unidades distribuídas; fornecimento de suporte para os pés (450 unidades distribuídas);
- Em 2022 foi executado o projeto de renovação dos bens mobiliários e condicionadores de ar, com a substituição de todos os bens mobiliários e equipamentos condicionadores de ar, com mais de 10 (dez) anos de utilização, das Promotorias da Capital e interior (algumas poucas unidades ainda não receberam), sendo os seguintes bens: Armário alto, armário tipo estante, armário baixo, gaveteiro, cadeira giratória, cadeira fixa, longarina e condicionadores de ar de

12.000, 18.000, 24.000 e 32.000 btus;

- Foi nomeada a Comissão de Inventário de Bens Imóveis, por meio da Portaria nº311/2022-PGJ, com o objetivo de realizar inventário de todos os imóveis, da Instituição. Este planejamento tem por objetivo a verificação da documentação necessária de todas as Promotorias, visando a sua regularização imobiliária. Os trabalhos estão em andamento;
- Houve a expansão do aplicativo DAA+ para possibilitar o controle de frequência de todos os terceirizados, junto aos fiscais setoriais, permitindo, assim, um controle mais efetivo da gestão, especialmente mais assertividade nas medições;
- Considerando a necessidade de substituir as linhas telefônicas fixas analógicas utilizadas atualmente pelas Promotorias de justiça da Infância e Juventude, do Projeto Fortalecer e do CIRA na Capital, além de todas as Promotorias do Interior, exceto Rondonópolis e Várzea Grande, tendo em vista que a Operadora Oi não irá mais comercializar essas linhas telefônicas fixas com comunicação através de cabo metálico. Após Estudo Técnico Preliminar realizado, a Administração Superior decidiu pela substituição das linhas telefônicas fixas por linhas telefônicas móveis. As substituições estão sendo realizadas;
- Conclusão de Estudo Preliminar e Gerenciamento de Riscos e abertura de TR acerca da prestação de serviços de contrato de gestão para ocupação de imóveis públicos (Facilities), nas áreas de limpeza, copa e cozinha, manutenção predial, apoio administrativo e recepção, além de diversos serviços sob demanda, nos termos da Lei Federal nº 14.011/2020, com o objetivo de garantir a continuidade e disponibilidade dos serviços de forma integrada e conjunta, visando atender as edificações públicas do MPMT. Licitação em andamento;
- Foram contratados os serviços de manutenção de aparelhos de ar condicionado e aquisição das peças para todas as unidades da Capital e do Interior do Estado, objetivando alcançar vantagem na economia de escala e excluir essa despesa de forma fragmentada das contas de adiantamento e compras diretas;
- Licitação para contratação de postos de Apoio Administrativo, na função de Auxiliar Operacional Administrativa, com carga horária de 06h, em adequação à alteração do horário de funcionamento da Instituição;

### Produtividade das atividades principais da Unidade

| Atividade                                                                 |        |
|---------------------------------------------------------------------------|--------|
| Atendimento de adesivos e placas de identificação                         | 39     |
| Atendimento de cópia de chaves                                            | 381    |
| Atendimento de carimbos                                                   | 346    |
| Atendimento de outros serviços de chaveiro                                | 70     |
| Atendimento de água mineral                                               | 9.091  |
| Atendimento de botijão de gás                                             | 83     |
| Passagens aéreas emitidas                                                 | 231    |
| Passagens terrestres emitidas                                             | 02     |
| Apoio Administrativo em Promotorias inauguradas (novas/reforma/ampliação) | 09     |
| Bens patrimoniais incorporados                                            | 5.800  |
| Bens móveis transferidos                                                  | 19.946 |
| Bens móveis baixados                                                      | 3.375  |
| Processos de doação de bens                                               | 06     |
| Distribuição de aparelhos celulares funcionais                            | 23     |
| Termos de responsabilidade individual de bens, emitidos                   | 445    |
| Medição – Referente as novas construções e reformas das promotorias       | 80     |
| Total de AQS Fiplan – elemento 51                                         | 328    |



| <b>Atividade</b>                                            |       |
|-------------------------------------------------------------|-------|
| Total de AQS Fiplan – elemento 30                           | 194   |
| Solicitações de materiais de consumo e expediente atendidas | 2.164 |
| Manutenções em veículos oficiais realizadas                 | 313   |
| Lavagens de veículos atendidas                              | 309   |
| Verificação de abastecimentos realizados - conferência      | 2.778 |
| Agendamento de motoristas para diligências locais           | 1488  |
| Agendamento de motoristas para viagens                      | 96    |
| Agendamento de veículos sem motoristas                      | 207   |
| Encaminhamento de processos de infrações de trânsito        | 11    |
| Locações de veículos                                        | 28    |
| Cis elaboradas                                              | 1.912 |
| Ofícios elaborados                                          | 51    |
| Termos de Referência elaborados                             | 70    |
| Informações prestadas                                       | 54    |
| Notificações emitidas a fornecedores                        | 103   |

Fonte (GEDOC/Planilha Interna ou outras fontes)

## 11.4 Departamento de Atendimento e Expediente

| Responsável pela Unidade                             |                                                      |
|------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
| Chefe do Departamento                                |                                                      |
| Rafael Adão                                          |                                                      |
| Responsável pelas informações                        |                                                      |
| Rafael Adão<br>(rafael.adao@mpmt.mp.br/3613-5110)    |                                                      |
| Data da atualização                                  |                                                      |
| 10/01/2023                                           |                                                      |
| Composição de Cargos na Unidade<br>DAEXP – PROTOCOLO |                                                      |
| 07                                                   | Técnico Administrativo<br>(01 Chefe de Departamento) |
| 01                                                   | Comissionado - Gerente de<br>Movimentação Processual |
| 01                                                   | Oficial de Gabinete                                  |
| 02                                                   | Assistente Ministerial                               |
| 01                                                   | Recepcionista                                        |
| 01                                                   | Office Boy                                           |
| Gerência de Documentação e Arquivo                   |                                                      |
| Servidores                                           | Cargo                                                |
| 01                                                   | Gerente de Documentação e Arquivo                    |
| 01                                                   | Técnico Administrativo                               |
| 03                                                   | Auxiliar de Agente Administrativo                    |
| 02                                                   | Office Boy                                           |

### Descrição das principais atribuições da Unidade

1. Executar serviços de protocolo e tramitação de documentos direcionados a Procuradoria-Geral de Justiça e órgãos internos;

- Abril/2022 – Realização de capacitação realizada pelo Gabinete de Segurança Institucional – GSI sobre Lei Geral de Proteção de Dados – LGPD.

- Maio/2022 – Criação do fluxo e instrução de trabalho dos procedimentos de recebimento e tramitação de documentos.

- Junho/2022 – Atualização da Instrução de trabalho dos procedimentos de recebimento e tramitação de processos, observando a LGPD e as especificidades em relação ao trabalho presencial e em teletrabalho.

- Junho e Julho/2022 – Publicação dos Atos Administrativos n. 1.117/2022 e 1.123/2022 – PGJ, que dispõe sobre os procedimentos de protocolo e tratamento de informações, documentos e objetos recebidos pelo DAEXP: normatização dos procedimentos de protocolo do DAEXP, a fim de resguardar o encaminhamento correto das requisições e orientar servidores do MP e público externo acerca de tais processos.

- Agosto/2022 – Implementação de ferramenta própria para Requisição de Documentos do Arquivo Central. Sendo para o público interno, por meio de formulário localizado na Intranet e, para público externo, formulário publicado no site do Ministério Público de Mato Grosso.

- Novembro/2022 – Substituição do forro de fibra mineral e metálico, de toda a sala do Arquivo Central, por forro modular em Lã Pet Dim – GEDOC n 20.14.0001.0000910/2022-03, a fim de adequar o espaço para a preservação do acervo arquivístico, bloqueando a entrada de sujidade.

- Dezembro/2022 – Ata de Registro de Preços n 127/2022 – aquisição de fragmentadoras de alta resistência para o Arquivo Central – GEDOC 20.14.0001.0005117/2022-98, para aperfeiçoar os processos de eliminação de documentos, garantindo a total descaracterização dos documentos a serem eliminados, dentro das regras de gestão documental e temporalidade devida

## Produtividade das atividades principais da Unidade

### DAEXP – PRODUÇÃO GERAL

| Atividade                                                                                                    | 2022  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| Processos Administrativos Cadastrados<br>Fonte: Sistema GEDOC                                                | 7787  |
| Processos Extrajudiciais Cadastrados<br>Fonte: Sistema SIMP                                                  | 582   |
| Pauta de Sessões de Julgamento<br>Fonte: Controle interno – planilhas                                        | 707   |
| Correspondências remetidas<br>Fonte: Extrato de correspondências dos correios e controle interno – planilha. | 1.813 |

### GERÊNCIA DE MOVIMENTAÇÃO DE PROCESSOS

|                                                                               |        |
|-------------------------------------------------------------------------------|--------|
| Processos Judiciais distribuídos – Sistemas Pje e SIMP<br>Fonte: Sistema SIMP | 70.461 |
|-------------------------------------------------------------------------------|--------|

### GERÊNCIA DE DOCUMENTAÇÃO E ARQUIVO

|                                                                           |       |
|---------------------------------------------------------------------------|-------|
| Caixas recebidas pelo Arquivo Central<br>Fonte: Controle interno          | 1.066 |
| Processos Arquivados – SISTEMA GEDOC<br>Fonte: Sistema GEDOC              | 5.881 |
| Processos Arquivados – SISTEMA SIMP<br>Fonte: Sistema SIMP                | 484   |
| Empréstimos de Documentos /<br>Desarquivamento<br>Fonte: Controle interno | 10    |

|                                                                                                                     |               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| Estudo / Elaboração de Termos de Referência<br>Fonte: Controle interno                                              | 4             |
| Classificação e emissão de Termo de Avaliação de Procedimentos Extrajudiciais<br>Fonte: Controle interno – planilha | 1947          |
| Processos/Documentos digitalizados<br>Fonte: Controle interno                                                       | 20            |
| Orientações sobre a Gestão Documental e Arquivística aos servidores e unidades do MP/MT<br>Fonte: Controle interno  | 28            |
| <b>Total</b>                                                                                                        | <b>90.790</b> |

Fonte (GEDOC/Planilha Interna ou outras fontes

## 11.5 Departamento de Engenharia

### Responsável pela Unidade

José Francisco Capistrano de Pinho

### Responsável pelas informações

José Francisco Capistrano de Pinho – jose.pinho@mpmt.mp.br/3613-5181  
e Gerentes

### Data da atualização

10/01/2023

### Composição de cargos da Unidade

|    |                                                                                                |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 03 | Assessor Técnico<br>(01 Chefe de Departamento)                                                 |
| 01 | Técnico Administrativo                                                                         |
| 04 | Assistente Ministerial                                                                         |
| 02 | Auxiliar Ministerial                                                                           |
| 01 | Analista Engenheiro                                                                            |
| 03 | Comissionado: Gerentes<br>(01 de Manutenção; 01 de<br>Projetos; 01 de Fiscalização<br>de Obras |

### Descrição das principais atribuições da Unidade

1. Planejar, propor, desenvolver e gerenciar as atividades de engenharia civil (projeto, manutenção e fiscalização) no âmbito do MPMT, tais como as abaixo relacionadas, bem como dar suporte técnico de arquitetura e engenharia as demais áreas do órgão, sempre buscando a eficiência e eficácia nas soluções e obediência às normas.

### **ATIVIDADES:**

- Suporte de Engenharia
- Ampliação e Reforma
- Reforma
- Construção
- Projeto Básico e Projeto Executivo
- Fiscalização de Serviço
- Notificação
- Manutenção Emergencial ou Preventiva

2. Prestar assistência aos órgãos de execução e auxiliares do Ministério Público, em ações e procedimentos que envolvam conhecimentos técnicos nas áreas de Engenharia e Arquitetura;

3. Avaliar propostas de preços de materiais e serviços de Engenharia;

4. Atuar em atividade e auxílio aos órgãos de apoio técnico e administrativo, prestando informações técnicas sob a forma de pareceres, laudos e relatórios em matérias de sua área de atuação, formação e/ou especialização, indicando a fundamentação, os métodos e os parâmetros aplicados.

5. Favorecer a adequada ocupação e ambientação do espaço físico das edificações do Ministério Público do Estado de Mato Grosso, visando o maior conformo para os clientes internos e externo;

6. Executar outros trabalhos técnicos ou administrativos inerentes a sua área de atuação conforme designação pela autoridade competente.

## OBRAS E MANUTENÇÕES REALIZADAS PELO DEPARTAMENTO DE ENGENHARIA

### ATIVIDADES DA GERÊNCIA DE PROJETOS DO DEPARTAMENTO DE ENGENHARIA DURANTE O ANO DE 2022

**Tabela 01 – Contratos, Convênios e Compras Diretas para Construção e Manutenção dos Imóveis Ministeriais do estado de Mato Grosso**

| DESCRIÇÃO                                  | Atividades realizadas em 2022                                                        | Gedoc's                                             | Situação     |
|--------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|--------------|
| Pontes e Lacerda-sede existente            | 1-projeto arquitetônico do banheiro interno nas dependências da promotoria           | Comunicado verbal pela chefia do setor              | Finalizado   |
| Pontes e Lacerda-terreno novo              | 1-vistoria em imóvel e elaboração de laudo de avaliação                              | 003098-001/2022                                     | Em andamento |
| Sorriso-sede existente                     | 1-adequação recepção e vida plena                                                    | 001821-001/2021 reforçado via e-mail dia 25/04/2022 | Em andamento |
| Sinop-sede existente                       | 1-adequação recepção e vida plena                                                    | 001821-001/2021                                     | Em andamento |
| Alto Araguaia-sede existente               | 1-proposta de construção de um banheiro feminino                                     | 002278-001/2022                                     | Em andamento |
|                                            | 2-pedido de reforma e ampliação mini auditório                                       | 005204-001/2020                                     | Em andamento |
| Ribeirão cascalheira-reforma com ampliação | 1-quantificação dos projetos de arquitetura considerando serviços para brinquedoteca | 003011-001/2017                                     | Finalizado   |
|                                            | 2-proposta para ampliação de gabinete considerando recurso como investimento         | Comunicado verbalmente pela chefia do setor         | Finalizado   |



|                                      |                                                                                                                                                                                                                                                               |                                             |              |
|--------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|--------------|
|                                      | 3-elaboração de projetos para licitação de serviços complementares (ar condicionado, cabeamento estruturado, estrutura metálica, concreto armado, elétrica, hidrossanitário)                                                                                  | 003011-001/2017                             | Em andamento |
| Barra do Garças                      | 1-elaboração do projeto propondo no estacionamento aplicação de toldos e reorganização                                                                                                                                                                        | 000193-001/2021                             | Finalizado   |
| Rio Branco-nova sede das promotorias | 1-proposta de implantação da nova sede                                                                                                                                                                                                                        | 005986-001/2020                             | Finalizado   |
|                                      | 2-alteração da implantação arquitetônica prevendo acessos individualizados do pedestre e dos veículos e para orientar estacionamentos ao norte visando maximizar produção de energia fotovoltaica.                                                            | Comunicado verbalmente pela chefia do setor | Finalizado   |
|                                      | 3-elaboração de projetos para licitação de serviços de execução (arquitetura, topografia, ar condicionado, cabeamento estruturado, estrutura metálica, concreto armado, elétrica, hidrossanitário) incluindo planilha orçamentária, memorial e projeto básico | 005986-001/2020                             | Finalizado   |

|                                               |                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                  |            |
|-----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|------------|
|                                               | 4-solicitação de licenças municipais e das concessionárias                                                                                                                                                                                                    | Despachado via correios e encaminhado via e-mail | Finalizado |
| Nova Xavantina-nova sede das promotorias      | 1-proposta de implantação da nova sede                                                                                                                                                                                                                        | 002936-001/2021                                  | Finalizado |
|                                               | 2-alteração da implantação arquitetônica prevendo acessos individualizados do pedestre e dos veículos e para orientar estacionamentos ao norte visando maximizar produção de energia fotovoltaica.                                                            | Comunicado verbalmente pela chefia do setor      | Finalizado |
|                                               | 3-elaboração de projetos para licitação de serviços de execução (arquitetura, topografia, ar condicionado, cabeamento estruturado, estrutura metálica, concreto armado, elétrica, hidrossanitário) incluindo planilha orçamentária, memorial e projeto básico | 002936-001/2021                                  | Finalizado |
|                                               | 4-solicitação de licenças municipais e das concessionárias                                                                                                                                                                                                    | Despachado via correios e encaminhado via e-mail | Finalizado |
| Nova Xavantina-avaliação terreno e promotoria | 1-viagem para levantamento de valores do terreno e da promotoria                                                                                                                                                                                              | 004885-001/2022<br>004440-001/2022               | Finalizado |

|                                           |                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                  |            |
|-------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|------------|
| Barra do Bugres-nova sede das promotorias | 1-proposta de implantação da nova sede                                                                                                                                                                                                                        | 002952-001/2021                                  | Finalizado |
|                                           | 2-alteração da implantação arquitetônica prevendo acessos individualizados do pedestre e dos veículos e para orientar estacionamentos ao norte visando maximizar produção de energia fotovoltaica.                                                            | Comunicado verbalmente pela chefia do setor      | Finalizado |
|                                           | 3-elaboração de projetos para licitação de serviços de execução (arquitetura, topografia, ar condicionado, cabeamento estruturado, estrutura metálica, concreto armado, elétrica, hidrossanitário) incluindo planilha orçamentária, memorial e projeto básico | 002952-001/2021                                  | Finalizado |
|                                           | 4-solicitação de licenças municipais e das concessionárias                                                                                                                                                                                                    | Despachado via correios e encaminhado via e-mail | Finalizado |
| Querência-nova sede das promotorias       | 1-proposta de implantação da nova sede                                                                                                                                                                                                                        | 002437/2021-02                                   | Finalizado |

|                                    |                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                  |              |
|------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|--------------|
|                                    | 2-alteração da implantação arquitetônica prevendo acessos individualizados do pedestre e dos veículos e para orientar estacionamentos ao norte visando maximizar produção de energia fotovoltaica.                                                            | Comunicado verbalmente pela chefia do setor      | Finalizado   |
|                                    | 3-elaboração de projetos para licitação de serviços de execução (arquitetura, topografia, ar condicionado, cabeamento estruturado, estrutura metálica, concreto armado, elétrica, hidrossanitário) incluindo planilha orçamentária, memorial e projeto básico | 002437-001/2021                                  | Finalizado   |
|                                    | 4-solicitação de licenças municipais e das concessionárias                                                                                                                                                                                                    | Despachado via correios e encaminhado via e-mail | Finalizado   |
| Água Boa-nova sede das promotorias | 1-proposta de implantação da nova sede                                                                                                                                                                                                                        | 001218-001/2021                                  | Finalizado   |
| Água Boa-sede existente            | 1-proposta e quantificação dos reparos de parede, teto                                                                                                                                                                                                        | 001443-001/2022                                  | Finalizado   |
| Tangará da Serra                   | 1-nova cobertura estacionamento                                                                                                                                                                                                                               | 005616-001/2020                                  | Em andamento |
|                                    | 2-adequação recepção e vida plena                                                                                                                                                                                                                             | 001821-001/2021                                  | Em andamento |

|                                           |                                                                                                                                                                                                                                  |                                    |              |
|-------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|--------------|
|                                           | 3-proposta para lançamento de toldos                                                                                                                                                                                             | 003362-001/2019                    | Em andamento |
|                                           | 1-elaboração de termo de referência para adequação da copa considerando que não será mais executado pelo contrato de manutenção sendo composto por:<br>projeto arquitetura<br>projeto elétrica<br>projeto cabeamento<br>memorial | 001498-001/2020                    | Finalizado   |
|                                           | 2-análise e julgamento das propostas apresentadas na licitação da obra tomada de preços tp 072/2022                                                                                                                              | 001498-001/2020                    | Finalizado   |
|                                           | 3-revisão da data base da planilha orçamentária                                                                                                                                                                                  | 001498-001/2020                    | Finalizado   |
| Promotória da Capital-biblioteca 3º andar | 1-elaboração do projeto da nova biblioteca nas sedes da promotória no 3º andar.                                                                                                                                                  | 001266-001/2022<br>002370-001/2022 | Finalizado   |
|                                           | 2-análise e julgamento das propostas apresentadas na licitação do serviço pelo edital 059/2022                                                                                                                                   | Somente via e-mail                 | Finalizado   |
|                                           | 3-acompanhamento e análise dos serviços entregues do contrato nº 98/2022-painel de vidro biblioteca                                                                                                                              |                                    | Finalizado   |

|                                                                                                 |                                                                                                                         |                                             |              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|--------------|
| Promotoria da Capital - acessibilidade                                                          | 1-elaboração de proposta da acessibilidade da sede das promotorias                                                      | 001140-001/2021                             | Finalizado   |
|                                                                                                 | 2-inserção de sinalização viária nos serviços de acessibilidade e conclusão da quantificação para planilha orçamentária | 003961-001/2022                             | Finalizado   |
|                                                                                                 | 3-elaboração dos projetos complementares (estrutura de rampa e serviços de elétrica) e quantificação                    | Somente via e-mail                          | Finalizado   |
|                                                                                                 | 4-elaboração da planilha orçamentária e projeto básico                                                                  | Somente via e-mail                          | Finalizado   |
| Promotoria da Capital-núcleo defesa e cidadania                                                 | 1-elaboração de proposta de leiaute                                                                                     | Comunicado verbalmente pela chefia do setor | Finalizado   |
| Promotoria da Capital-sala de aula da escola institucional do ministério público de mato grosso | 1-apontamento de revisão do TR para contratação de empresa especializada em projetos de sistemas de áudio e vídeo       | Somente via e-mail                          | Finalizado   |
|                                                                                                 | 2-disponibilização de projetos de referência para futura execução                                                       | Somente via e-mail                          | Em andamento |
| Promotoria da Capital-forro do arquivo geral                                                    | 1-elaboração do projeto de alteração do forro da capital                                                                | 000910-001/2022                             | Finalizado   |

|                   |                                                                                                                                                      |                                                                                                                |              |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| Anexo 1-pgj-gaeco | 1-previsão de novos serviços referente a nova demanda apresentada                                                                                    | 007722-001/2018<br>002894-001/2019<br>008308-001/2019<br>008308-001/2019<br>004411-001/2020<br>008001-001/2019 | Em andamento |
| Anexo 2-pgj       | 1-alteração da cobertura do anexo II com finalidade de ajustar a plataforma de ar condicionado afim de evitar futuras infiltrações                   | Somente via e-mail                                                                                             | Finalizado   |
|                   | 2-revisão nº1 da passarela de ligação entre anexo II e anexo I                                                                                       | Somente via e-mail                                                                                             | Em andamento |
|                   | 3-TR para contratar empresa de projeto de ventilação e refrigeração mecânica                                                                         | 00676-001/2022                                                                                                 | Finalizado   |
|                   | 4-detalhamento do projeto arquitetônico para obra (pele de vidro, ACM, acabamentos de piso, parede e forro, escada marinho e plataforma, esquadrias) | Somente via e-mail                                                                                             | Finalizado   |
|                   | 5-alteração da quantidade de bombas de recalque hidráulico e revisão do projeto hidrossanitário                                                      | Somente via e-mail                                                                                             | Finalizado   |
|                   | 6-informação sobre o isolamento dos tubos de drenagem bem como quantificação                                                                         | Somente via e-mail                                                                                             | Finalizado   |

|                                                                      |                                                                                                                                               |                    |            |
|----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|------------|
|                                                                      | 7-informação sobre alteração do serviço de impermeabilização                                                                                  | Somente via e-mail | Finalizado |
|                                                                      | 8-informação sobre as louças, metais e acessórios hidráulicos com apresentação do ajuste na tabela quantitativa para checagem da fiscalização | Somente via e-mail | Finalizado |
|                                                                      | 9-analise do piso elevado dentro da sala do rack                                                                                              | Somente via e-mail | Finalizado |
|                                                                      | 10-detalhamento das bancadas e divisórias                                                                                                     | Somente via e-mail | Finalizado |
|                                                                      | 11-proposta para inserir o vida plena no térreo.                                                                                              | Somente via e-mail | Finalizado |
|                                                                      | 12-analise dos moveis relacionados ao prédio do anexo 2                                                                                       |                    | Finalizado |
| Anexo 2-projeto de cabeamento estruturado                            | 1-montagem de termo de referência para contratação de cabeamento estruturado do anexo 2                                                       | 007094-001/2022    | Finalizado |
|                                                                      | 2- apontamento de serviços junto ao DTI para ajustes da fibra ótica dentro do quadro de telefonia PGJ                                         | Somente via e-mail | Finalizado |
| Anexo 2-ponto de ônibus conforme RIT (relatório impacto de trânsito) | 1-elaboração da planilha orçamentária após recebimento do modelo do abrigo de ônibus, para montagem do TR de contratação da execução          | 003210-001/2022    | Finalizado |



|                                                                                                               |                                                                                                                                                                           |                 |            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|------------|
| A n e x o 2 -<br>fiscalização do<br>projeto mecânico<br>de ventilação e<br>climatização -<br>contrato 38/2022 | 1-emissão da ordem de<br>serviço, disponibilização das<br>pranchas de referência para<br>estudo, análise dos projetos,<br>memorais, planilhas, compati-<br>bilização      | 000676-001/2022 | Finalizado |
|                                                                                                               | 2-elaboração de aditivo de<br>prazo de execução e vigência<br>para o contrato                                                                                             | 003202-001/2022 | Finalizado |
|                                                                                                               | 3-recebimento do material<br>revisado e finalizado, sendo<br>liberado pagamento com<br>planilha de medição única                                                          | 005018-001/2022 | Finalizado |
|                                                                                                               | 4-disponibilização para licita-<br>ção considerando o TR com<br>serviços de execução e manu-<br>tenção, com planilha orça-<br>mentária apenas dos serviços<br>de execução | 005209-001/2022 | Finalizado |
|                                                                                                               | 5-alteração do TR para prever<br>apenas serviços relacionados<br>a execução, deixando a cargo<br>do DAA a contratação dos<br>serviços ligados a manuten-<br>ção           | 005209-001/2022 | Finalizado |
| PGJ-acesso do<br>subsolo                                                                                      | 1-proposta de inversão do<br>fechamento em alumínio do<br>subsolo do prédio da PGJ                                                                                        | 001389-001/2022 | Finalizado |
|                                                                                                               | 2-elaboração de termo de<br>referência para inversão do<br>fechamento em alumínio                                                                                         | 001389-001/2022 | Finalizado |

|                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                 |              |
|---------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|--------------|
|                                                                           | 3-elaboração de termo de referência para adequar controle de acesso da porta ajustada                                                                                                                                                                                     | Somente via e-mail                              | Finalizado   |
| P G J - G A E C O ambiental                                               | 1-quantificação do projeto de arquitetura                                                                                                                                                                                                                                 | 003525-001/2021                                 | Finalizado   |
|                                                                           | 2-impressão para aprovação pela comissão do centro político (nº seplag-pro-2022/00800-<br><a href="https://www.sigadoc.mt.gov.br/sigaex/public/app/processoautenticar?n=i7bbyeyzra">https://www.sigadoc.mt.gov.br/sigaex/public/app/processoautenticar?n=i7bbyeyzra</a> ) | Somente via e-mail                              | Finalizado   |
| PGJ- reforma e modernização do auditório                                  | 1-proposta de reforma e modernização dos equipamentos (contratação de empresa especializada em projeto sonorização)                                                                                                                                                       | 006003-001/2020                                 | Em andamento |
| Levantamento do c a b e a m e n t o estruturado das do interior e capital | 1-apresentação de modelo para solicitação e levantamento colhido junto aos servidores fiscais do departamento de engenharia                                                                                                                                               | 001083-001/2022                                 | Finalizado   |
| Várzea grande-nova sede das promotorias                                   | 1-revisão do projeto de coleta de água pluvial                                                                                                                                                                                                                            | Informado pela fiscal da obra via e-mail        | Finalizado   |
|                                                                           | 2-disponibilização de lista de vistas com fins de auxiliar as buscas da fiscalização                                                                                                                                                                                      | Informado verbalmente pela fiscalização da obra | Finalizado   |

|                                    |                                                                                           |                                                 |            |
|------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|------------|
|                                    | 3-estudo das alturas das paredes na subestação                                            | Informado verbalmente pela fiscalização da obra | Finalizado |
|                                    | 4-estudo de substituição dos perfis da plataforma de ar condicionado                      | Informado via e-mail pela fiscalização da obra  | Finalizado |
|                                    | 5-analise das terças e tesouras do jardim central                                         | Informado via e-mail pela fiscalização da obra  | Finalizado |
|                                    | 6-analise das fundações do muro                                                           | Informado via e-mail pela fiscalização da obra  | Finalizado |
|                                    | 7-analise do revestimento vinílico auditório                                              | Informado via e-mail pela fiscalização da obra  | Finalizado |
|                                    | 8-analise de mudança da estrutura do brise                                                | Informado via e-mail pela fiscalização da obra  | Finalizado |
| Várzea Grande-sala cedida do fórum | 1-apresentação de leiaute para ampliação dos servidores na sala cedida                    | Informado verbalmente pela chefia do setor      | Finalizado |
|                                    | 2-aprovação da proposta e elaboração de planta com pontos de elétrica e cabeamento        | Informado verbalmente pela chefia do setor      | Finalizado |
| Campo Verde-sede existente         | 1-elaboração de termo de referência para adequar divisão da sala de apoio das promotorias | 005310-001/2021                                 | Finalizado |

|                                                                                                                                                                       |                                                                                                                           |                                           |              |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------|
| Nova sede das promotorias de Rondonópolis                                                                                                                             | 1-revisão do projeto elétrico - posição das caixas e eletrodutos no jardim central do bloco da promotoria                 | Informado verbalmente pelo fiscal da obra | Finalizado   |
|                                                                                                                                                                       | 2-elaboração do projeto de sinalização viária interna e externa em atendimento a secretaria de mobilidade de Rondonópolis | Informado verbalmente pelo fiscal da obra | Finalizado   |
| Rondonópolis-antiga sede                                                                                                                                              | 1-vistoria em imóvel e elaboração de laudo de avaliação                                                                   | 004722-001/2022                           | Em andamento |
| Juína-construção da nova sede                                                                                                                                         | 1-detalhamento das esquadrias para obra de Juína                                                                          | Informada via fiscal da obra              | Finalizado   |
| Sondagem e topografia -fiscalização de topografia para: rio branco, nova xavantina e barra do bugres e sondagem para Rio Branco e Nova Xavantina (contrato nº54/2022) | 1-fiscalização dos contratos sondagem e topografia com emissão da ordem de serviço                                        | 005187-001/2021                           | Finalizado   |
|                                                                                                                                                                       | 2-entrega do material do levantamento topográfico e de sondagem e elaboração de planilha de pagamento do contrato         | 002638-001/2022                           | Finalizado   |

|                                                                       |                                                                                                                   |                 |            |
|-----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|------------|
|                                                                       | 2-entrega do material do levantamento topográfico e de sondagem e elaboração de planilha de pagamento do contrato | 002638-001/2022 | Finalizado |
| Sondagem de Barra do Bugres ( c o n t r a t o nº55/2022)              | 1-fiscalização dos contratos sondagem e topografia com emissão da ordem de serviço                                | 005187-001/2021 | Finalizado |
|                                                                       | 2-entrega do material do levantamento topográfico e de sondagem e elaboração de planilha de pagamento do contrato | 002637-001/2022 | Finalizado |
| Cáceres-reforma com demolição e ampliação da sede existente (bloco a) | 1-finalização da planilha orçamentária e elaboração do TR de ventilação para contratação da execução              | 001386-001/2022 | Finalizado |
|                                                                       | 2-Detalhamento das grades a serem aplicados nas janelas                                                           | Somente e-mail  | Finalizado |
|                                                                       | 3-termo de referência para contratação de empresa especializada de ventilação mecânica de Cáceres edital 070/2022 | 0001386-001/202 | Finalizado |
|                                                                       | 4-revisão da data base da planilha orçamentária edital 085/2022                                                   | 001386-001/2022 | Finalizado |
|                                                                       | 5-análise do piso vinílico aditivado para o auditório                                                             | Somente e-mail  | Finalizado |

|                                              |                                                                                                                                                      |                                                 |              |
|----------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|--------------|
|                                              | 6-análise de mudança de esquadrias                                                                                                                   | Somente e-mail                                  | Finalizado   |
| N o b r e s - construção da nova sede        | 1-detalhamento da paginação de piso e acabamentos da parede                                                                                          | 005744-001/2020                                 | Finalizado   |
|                                              | 2-detalhamento das bancadas dos lavabos e atendimento ao público                                                                                     | Comunicado via whats app pelo fiscal            | Finalizado   |
| Nova Mutum-nova sede das promotorias         | 1-aprovação do projeto de combate e incêndio na corporação do município                                                                              | Informado verbalmente pela fiscalização da obra | Finalizado   |
| Lucas do Rio Verde-nova sede das promotorias | 1-aprovação do projeto de combate e incêndio na corporação do município                                                                              | Informado verbalmente pela fiscalização da obra | Em andamento |
| Jaciara-nova sede das promotorias            | 1-apresentação da proposta de ampliação do auditório                                                                                                 | Informado verbalmente pela chefia do setor      | Finalizado   |
|                                              | 2-elaboração do projeto de estrutura concreto armado considerando o novo leiaute do auditório com quantificação para subsidiar o aditivo do contrato | Somente via e-mail                              | Finalizado   |

|                                         |                                                                                                                                                                                                                                                         |                    |            |
|-----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|------------|
|                                         | 3-elaboração dos projetos complementares (estrutura metálica, climatização, hidros-sanitário-água fria, esgoto, drenagem ar condicionado e água pluvial, elétrica, cabeamento estruturado, sinalização de emergência, concreto armado do muro alterado) | Somente via e-mail | Finalizado |
|                                         | 4-alteração do quadro de esquadrias, detalhando aplicação de janelas na assessoria, auditório e portas na copa e cobertura para futura manutenção predial.                                                                                              | Somente via e-mail | Finalizado |
|                                         | 5-detalhamento do sombreador                                                                                                                                                                                                                            | Somente via e-mail | Finalizado |
| Alto Taquari - avaliação imobiliária    | 1-viagem para levantamento de valores da casa a ser alugada para mudança de endereço                                                                                                                                                                    | 004467-001/2022    | Finalizado |
| Alto Garças - avaliação imobiliária     | 1-viagem para levantamento de valores da promotoria existente para renovação do aluguel                                                                                                                                                                 | 003939-001/2022    | Finalizado |
| Porto dos Gaúchos-avaliação imobiliária | 1-viagem para levantamento de valores da promotoria existente para renovação do aluguel                                                                                                                                                                 | 005985-001/2022,   | Finalizado |

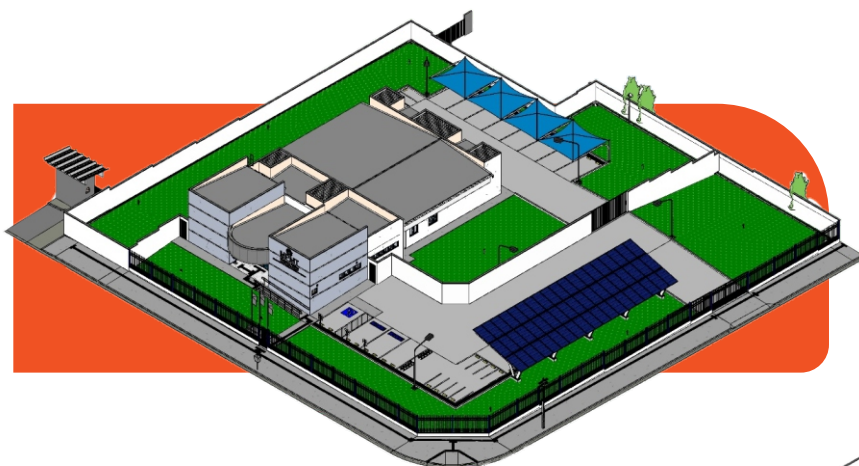
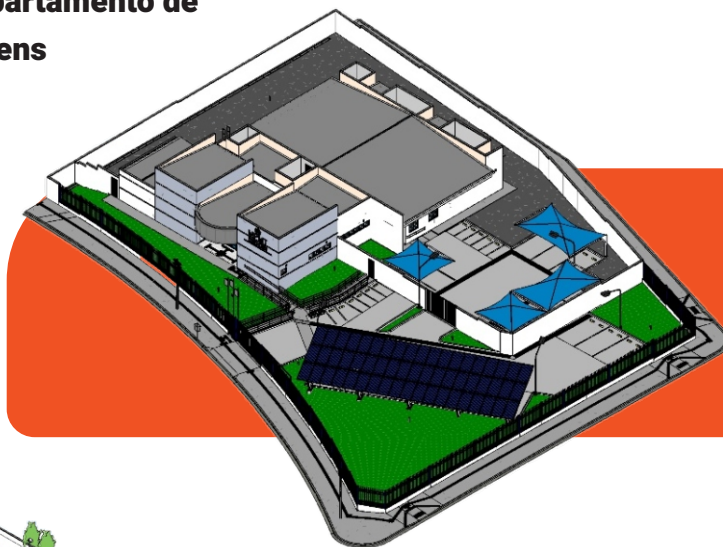
|                                        |                                                                                                  |                                    |            |
|----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|------------|
| Feliz natal -<br>avaliação imobiliária | 1-viagem para levantamento<br>de valores da promotoria<br>existente para renovação do<br>aluguel | 003522-001/2022<br>005362-001/2022 | Finalizado |
|----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|------------|

fonte: departamento de engenharia



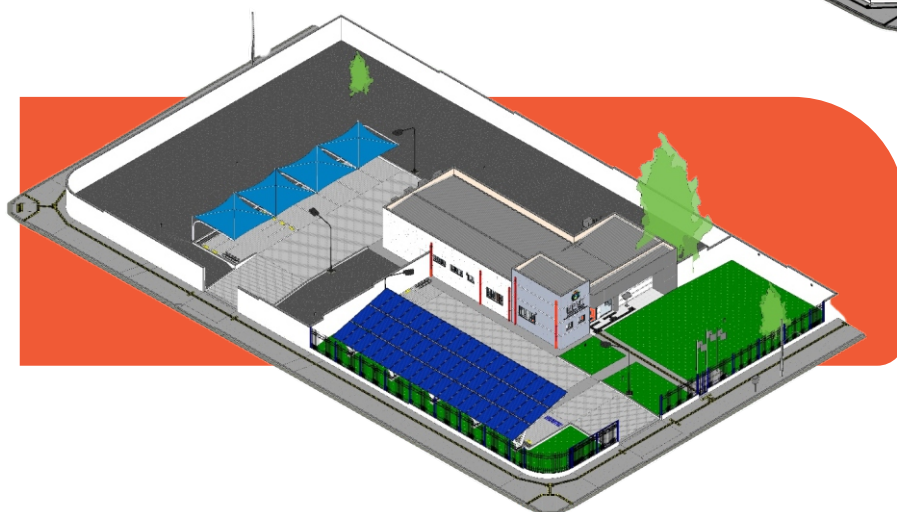
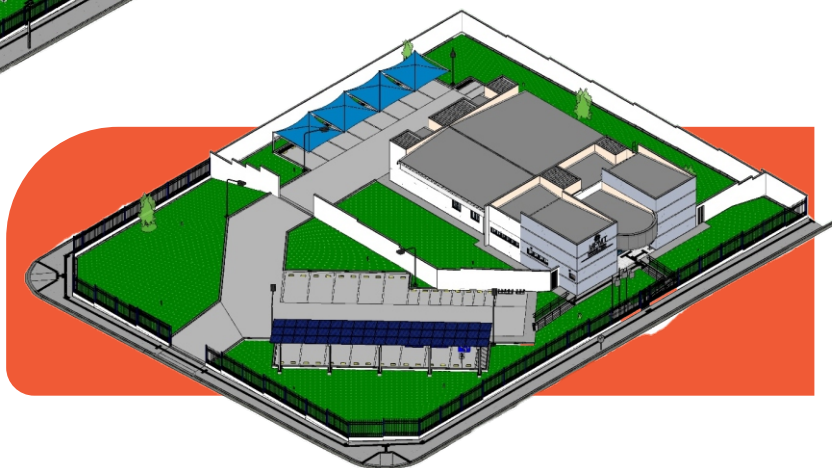
## Atividades da gerência de projetos do departamento de engenharia durante o ano de 2022 - imagens

Água Boa - gabinetes modelo 2 torres com auditório ampliado e carpot



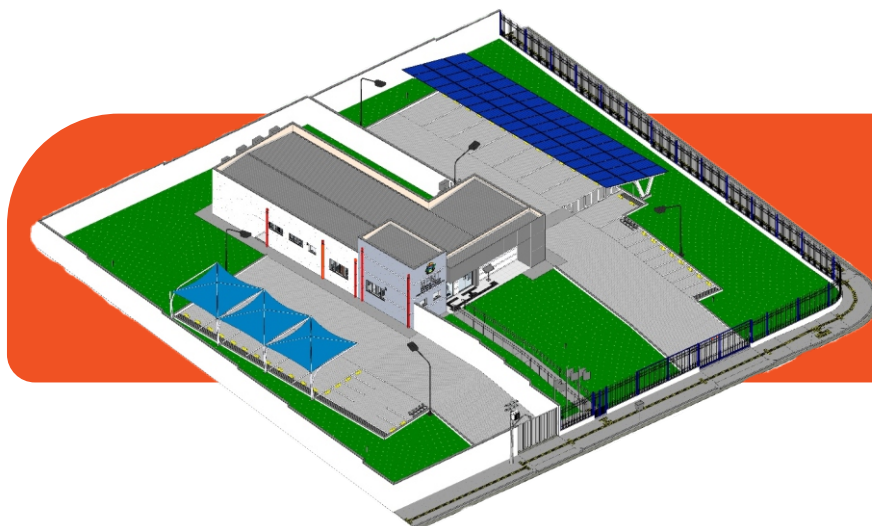
Barra do Bugres 4 gabinetes modelo 2 torres com carpot

Nova Xavantina - 4 gabinetes modelo 2 torres com carpot



Querência - 2 gabinetes modelos BTS com carpot

Rio Branco - 2 gabinetes  
modelos BTS com carpot



### Atividades da Gerência de Fiscalização durante as obras do Departamento de Engenharia no ano de 2022

**Tabela 01 – Contratos, Convênios e Compras Diretas para Construção e Manutenção dos Imóveis Ministeriais do estado de Mato Grosso**

| Nº | CONTRATO | OBJETO                                                                                                                                                                                                                            | INÍCIO<br>-<br>TÉRMINO        | VALOR (R\$)      | % DE<br>CONCLU<br>SÃO DA<br>OBRA<br>ATÉ<br>12/2022 |
|----|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|------------------|----------------------------------------------------|
| 01 | 115/2021 | <b>Aquisição de letreiro</b> do tipo “letra caixa alta”, em aço inoxidável e sua instalação completa em parede de alvenaria nos prédios das novas sedes das promotorias de justiça de <b>Nova Mutum e Lucas do Rio Verde - MT</b> | 25/10/2021<br>-<br>13/06/2022 | R\$ 15.799,99    | 100%                                               |
| 02 | 131/2020 | <b>Construção</b> da nova sede das promotorias de justiça da comarca do município de <b>Juína - MT</b>                                                                                                                            | 22/12/2020<br>-<br>01/06/2022 | R\$ 1.901.628,01 | 100%                                               |

|    |          |                                                                                                                                                                |                               |                      |      |
|----|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|----------------------|------|
| 03 | 98/2021  | <b>Adequação do imóvel</b> destina à funcionamento da sede das promotorias de justiça da comarca de <b>nova Ubiratã - MT</b>                                   | 29/10/2021<br>-<br>28/03/2022 | R\$ 71.238,98        | 100% |
| 04 | 133/2017 | Contratação de empresa especializada em <b>construção</b> civil para construção da nova sede das promotorias de justiça da comarca de <b>Rondonópolis - MT</b> | 18/12/2017<br>-<br>08/07/2022 | R\$<br>19.561.620,02 | 100% |
| 05 | 76/2021  | Contratação de empresa especializada para implantação de <b>cabeamento estruturado</b> , para nova sede das promotorias de justiça de <b>Rondonópolis - MT</b> | 31/08/2021<br>-<br>06/06/2022 | R\$ 647.589,25       | 100% |
| 06 | 84/2020  | Contratação de empresa especializada para implantação de sistema de <b>climatização</b> na nova sede das promotorias de justiça de <b>Rondonópolis - MT</b>    | 21/09/2020<br>-<br>02/05/2022 | R\$ 1.095.000,00     | 100% |
| 07 | 134/2021 | <b>Adequação do imóvel</b> destina à funcionamento da sede das promotorias de justiça da comarca de <b>Vera - MT</b>                                           | 09/02/2022<br>-<br>27/08/2022 | R\$ 125.215,69       | 100% |

|    |          |                                                                                                                                                                 |                               |                                                                  |        |
|----|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|------------------------------------------------------------------|--------|
| 08 | 114/2022 | Contratação de empresa especializada para <b>substituição do forro</b> do arquivo central da sede das promotorias de justiça de <b>Cuiabá - MT</b>              | 18/08/2022<br>-<br>30/09/2022 | R\$ 90.637,04                                                    | 100%   |
| 09 | 39/2021  | Contratação de empresa especializada para <b>construção</b> da nova sede das promotorias de justiça da comarca do município de <b>Nobres - MT</b>               | 12/05/2021<br>-<br>20/01/2023 | Contrato:<br>R\$ 1.194.145,41<br><br>Pago:<br>R\$ 1.106.437,62   | 92,66% |
| 10 | 128/2021 | Contratação de empresa especializada para <b>construção</b> da nova sede das promotorias de justiça da comarca do município de <b>Jaciara - MT</b>              | 15/02/2022<br>-<br>16/03/2023 | Contrato:<br>R\$ 2.204.114,22<br><br>Pago:<br>R\$ 1.467.469,70   | 66,58% |
| 11 | 23/2020  | Contratação de empresa especializada em <b>construção</b> civil para construção da nova sede das promotorias de justiça da comarca de <b>Várzea Grande - MT</b> | 18/02/2020<br>-<br>03/02/2023 | Contrato:<br>R\$ 19.597.987,46<br><br>Pago:<br>R\$ 14.247.002,93 | 77,61% |
| 12 | 120/2021 | Contratação de empresa especializada para <b>implantação de cabeamento estruturado</b> , para nova sede das promotorias de justiça de <b>Várzea Grande - MT</b> | 02/06/2022<br>-<br>03/12/2022 | Contrato:<br>R\$ 695.604,96<br><br>Pago:<br>R\$ 595.337,91       | 85,59% |

|    |          |                                                                                                                                                              |                               |                                                                          |        |
|----|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|--------|
| 13 | 153/2021 | Contratação de empresa especializada para implantação de sistema de <b>climatização</b> na nova sede das promotorias de justiça de <b>Várzea Grande - MT</b> | 11/04/2022<br>-<br>09/01/2023 | Contrato:<br><br>R\$<br>1.447.933,74<br><br>Pago:<br>R\$<br>1.160.221,13 | 80,13% |
| 14 | 141/2021 | Implantação de <b>elevadores</b> na nova sede das promotorias de justiça de <b>Várzea Grande e anexo 2</b>                                                   | 21/03/2022<br>-<br>20/11/2022 | Contrato:<br>R\$ 257.453,00<br><br>Pago:<br>R\$ 38.617,95                | 15,00% |
| 15 | 91/2022  | Instalação de <b>plataforma metálica</b> para manutenção das condensadoras da nova sede das promotorias de justiça de <b>Várzea Grande - MT</b>              | 19/08/2022<br>-<br>31/05/2023 | R\$ 175.400,00                                                           | 100%   |
| 17 | 118/2021 | <b>Construção</b> da nova sede das promotorias de justiça da comarca do município de <b>Alta Floresta - MT</b>                                               | 21/11/2021<br>-<br>21/05/2023 | Contrato: R\$<br>6.491.636,84<br><br>Pago:<br>R\$<br>2.198.084,01        | 33,86% |
| 18 | 107/2021 | Contratação de empresa especializada para retomada da <b>construção do anexo 2</b> da procuradoria-geral de justiça de mato grosso                           | 25/11/2021<br>-<br>24/06/2023 | Contrato:<br>R\$<br>7.172.063,14<br><br>Pago:<br>R\$<br>4.682.647,55     | 65,29% |

| 19 | 248/2022 | Contratação de empresa especializada para implantação de sistema de <b>climatização no anexo 2</b>                                                         | 06/12/2022<br>-<br>05/04/2023 | Contrato: R\$ 1.789.000,00<br>Pago: R\$ 0,00         | 0,00%                      |
|----|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|------------------------------------------------------|----------------------------|
| 20 | 110/2020 | Contratação de empresa especializada para <b>ampliação e reforma</b> da sede das promotorias de justiça de <b>Cáceres - MT</b>                             | 19/11/2020<br>-<br>16/01/2023 | Contrato: R\$ 1.710.506,91<br>Pago: R\$ 1.846.057,31 | 64,63%                     |
| Nº | CONVÊNIO | OBJETO                                                                                                                                                     | INÍCIO<br>-<br>TÉRMINO        | VALOR (R\$)                                          | % DE CONCLUSÃO ATÉ 12/2021 |
| 21 | 08/2019  | Permuta de imóveis entre os partícipes, bem como a construção de um imóvel que abrigará a nova sede das promotorias de justiça de Lucas do Rio Verde/MT.   | 11/11/2020<br>-<br>30/11/2025 | R\$ 4.038.419,73                                     | 100%                       |
| 22 | 09/2019  | Permuta de imóveis com torna entre os partícipes, bem como a construção de um imóvel que abrigará a nova sede das promotorias de justiça de Nova Mutum-MT. | 05/11/2019<br>-<br>13/06/2022 | R\$ 4.162.294,25                                     | 100%                       |



| Nº | COMPRA<br>DIRETA | OBJETO                                                                                                      | DATA DA<br>AQUISIÇÃO          | VALOR (R\$)   | SITUAÇÃO |
|----|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|---------------|----------|
| 23 | 51/2021          | Contratação de empresa especializada para tamponamento de poço tubular profundo                             | 15/10/2021<br>-<br>30/09/2022 | R\$ 9.950,00  | 100%     |
| 24 | 21/2022          | Contratação de empresa especializada para execução de fechamento em estrutura de alumínio no subsolo da PGJ | 06/06/2022<br>-<br>05/07/2022 | R\$ 17.500,00 | 100%     |
| 25 | 23/2022          | Adequação da sala de apoio da sede das promotorias de justiça da comarca de Campo Verde – MT                | 30/05/2022<br>-<br>29/06/2022 | R\$ 16.000,00 | 100%     |

Fonte: Sistema E-Jade Departamento de Engenharia - MPMT

## Atividades da Gerência de Fiscalização durante as obras do Departamento de Engenharia no ano de 2022 - imagens

| DESCRIÇÃO                                   | ATIVIDADES DURANTE O ANO DE 2022                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|---------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Letreiro de Nova Mutum e Lucas do Rio Verde | <p>1 – Realizado medição única;</p> <p>2 – Acompanhamento diário do andamento dos processos de Medição, Aditivos, etc;</p> <p>3 – <b>Serviço finalizado em 13/06/2022.</b></p>                                                                                                                                                                                                                 |
| Convênio de Nova Mutum                      | <p>1 – Realizadas 3 medições, além das visitas técnica periódica devido à fase de conclusão da obra;</p> <p>2 – Analisando prestação de contas FINAL do Convênio;</p> <p>3 – Analisando pedido de Reequilíbrio;</p> <p>4 – Acompanhamento diário do andamento dos processos de Medição, Aditivos, Reajuste, Reequilíbrio, etc</p> <p>;</p> <p>5 – <b>Obra finalizada em 13/06/2022.</b></p>  |



## Atividades da Gerência de Fiscalização durante as obras do Departamento de Engenharia no ano de 2022 - imagens

| DESCRIÇÃO                 | ATIVIDADES DURANTE O ANO DE 2022                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|---------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Obra de Juína             | <p>1 – Realizado: 5 medições;</p> <p>2 – Elaborado e protocolado o 4º TA de Valor;</p> <p>3 – Analisado e aprovado pedido de Reequilíbrio da planilha orçamentária;</p> <p>4 – Acompanhamento diário do andamento dos processos de Medição, Aditivos, etc.</p> <p>5 – <b>Obra finalizada em 01/06/2022.</b></p>  |
| Adequação de Nova Ubiratã | <p>1 – Realizado: 2 medições;</p> <p>2 – Elaborado e protocolado o 3º Termo de Aditivo de Valor;</p> <p>3 – Acompanhamento diário do andamento dos processos de Medição, Aditivos, etc.</p> <p>4 – Adequação finalizada em 28/03/2022.</p>                                                                      |

| DESCRIÇÃO                                      | ATIVIDADES DURANTE O ANO DE 2022                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Obra de Rondonópolis                           | <p>1 – Realizado: 4 medições, além das visitas técnicas periódicas devido à fase de conclusão da obra</p> <p>2 - Elaborado e protocolado o 9º e 10º TA de Valor;</p> <p>3 - Acompanhamento diário do andamento dos processos de Medição, Aditivos, etc;</p> <p>4 - Obra finalizada em 08/07/2022.</p>  |
| Cabeamento Estruturado da obra de Rondonópolis | <p>1 – Realizado: 3 medições;</p> <p>2 - Elaborado e protocolado o 1º TA de Valor;</p> <p>3 - Acompanhamento diário do andamento dos processos de Medição, Aditivos, etc;</p> <p>4 - Serviço finalizado em 06/06/2022.</p>                                                                           |

| DESCRIÇÃO                                       | ATIVIDADES DURANTE O ANO DE 2022                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Sistema de Climatização da obra de Rondonópolis | <p>1 – Realizado: 3 medições;</p> <p>2 - Elaborado e protocolado o 1º TA de Valor;</p> <p>3 - Acompanhamento diário do andamento dos processos de Medição, Aditivos, etc;</p> <p>4 - Obra finalizada em 06/06/2022</p>               |
| Adequação de Vera                               | <p>1 – Realizado: 4 medições;</p> <p>2 – Elaborado e protocolado o 1º e 2º TA de Valor;</p> <p>3 – Acompanhamento diário do andamento dos processos de Medição, Aditivos, etc;</p> <p>4 – Adequação finalizada em 27/08/2022.</p>  |

| DESCRIÇÃO                                                      | ATIVIDADES DURANTE O ANO DE 2022                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Adequação da sala de apoio da Promotoria de Campo Verde</p> | <p>1 – Realizada medição única;</p> <p>2 – Acompanhamento diário do andamento dos processos de Medição, etc.</p> <p>3 – Adequação finalizada em 29/06/2022.</p>                                                                                                                                                  |
| <p>Convênio de Lucas do Rio Verde</p>                          | <p>1 – Realizado: 5 medições, além das visitas técnicas periódicas devido à fase de conclusão da obra;</p> <p>2 – Elaborado e protocolado o 4º e 7º TA de Valor e Prazo;</p> <p>3 – Acompanhamento diário do andamento dos processos de Medição, Aditivos, etc;</p> <p>4 – Obra finalizada em 30/11/2022.</p>  |

| DESCRIÇÃO       | ATIVIDADES DURANTE O ANO DE 2022                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Obra de Nobres  | <p>1 - Realizado: 11 medições, além das visitas técnicas periódicas devido à fase de conclusão da obra,</p> <p>2 - Elaborado e protocolado o 3º e 4º TA de Valor e Prazo;</p> <p>3 - Acompanhamento diário do andamento dos processos de Medição, Aditivos, etc;</p> <p>4 - Obra em andamento</p>  |
| Obra de Jaciara | <p>1 – Realizado: 9 medições;</p> <p>2 – Elaborado e protocolado o 2º e 3º TA de Valor;</p> <p>3 – Analisando pedido de Reequilíbrio;</p> <p>4 – Acompanhamento diário do andamento dos processos de Medição, Aditivos, etc;</p> <p>4 – Obra em andamento.</p>                                   |

| DESCRIÇÃO                                       | ATIVIDADES DURANTE O ANO DE 2022                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Obra de Várzea Grande                           | <p>1 – Realizado: 11 medições, além das visitas técnicas periódicas devido à proximidade;</p> <p>2 – Elaborado e protocolado 4º TA de Valor;</p> <p>3 – Elaborado Reajuste do contrato;</p> <p>3 – Acompanhamento diário do andamento dos processos de Medição, Aditivos, Reajuste, etc;</p> <p>4 – Obra em andamento.</p>  |
| Cabeamento Estruturado da obra de Várzea Grande | <p>1 – Realizado: 3 medições além das visitas técnicas periódicas devido à proximidade;</p> <p>2 – Elaborado e protocolado o 1º TA de Prazo;</p> <p>3 – Acompanhamento diário do andamento dos processos de Medição, Aditivos, etc;</p> <p>4 – Obra em andamento.</p>                                                     |



| DESCRIÇÃO                                                   | ATIVIDADES DURANTE O ANO DE 2022                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Sistema de Climatização da obra de Várzea Grande            | <p>1 – Realizado: 3 medições, além das visitas técnicas periódicas devido à proximidade;</p> <p>2 – Elaborado e protocolado o 1º TA de Prazo;</p> <p>3 – Acompanhamento diário do andamento dos processos de Medição, Aditivos, etc;</p> <p>4 – Obra em andamento.</p>                            |
| Instalação de elevadores na obra de Várzea Grande e Anexo 2 | <p>1 – Realizado: 2 medições, além das visitas técnicas periódicas devido à proximidade;</p> <p>2 – Elaborado e protocolado o 1º TA de Prazo;</p> <p>3 – Acompanhamento diário do andamento dos processos de Medição, Aditivos, Reajuste, Reequilíbrio, etc;</p> <p>4 – Obra em andamento.</p>  |

| DESCRIÇÃO             | ATIVIDADES DURANTE O ANO DE 2022                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Obra de Alta Floresta | <p>1 – Realizado: 11 medições;</p> <p>2 – Elaborado e protocolado 1º e 2º TA de Valor;</p> <p>3 – Elaborado Reajuste do contrato;</p> <p>4 – Acompanhamento diário do andamento dos processos de Medição, Aditivos, Reajuste, etc;</p> <p>5 – Obra em andamento.</p>                                          |
| Obra do Anexo 2       | <p>1 – Realizado: 11 medições + Medição do Aditivo;</p> <p>2 – Elaborado e protocolado 1º e 2º TA de Valor;</p> <p>3 – Analisado e aprovado pedido de Reequilíbrio;</p> <p>4 – Acompanhamento diário do andamento dos processos de Medição, Aditivos, Reequilíbrio, etc;</p> <p>5 – Obra em andamento.</p>  |



| DESCRIÇÃO                                                     | ATIVIDADES DURANTE O ANO DE 2022                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|---------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Obra de Cáceres                                               | <p>1 – Realizado: 11 medições;</p> <p>2 – Elaborado e protocolado 4º e 5º TA de Valor;</p> <p>3 – Acompanhamento diário do andamento dos processos de Medição, Aditivos, etc;</p> <p>4 – Obra em andamento.</p>  |
| Fechamento em Estrutura de Alumínio e vidro no subsolo da PGJ | <p>1 – Realizada medição única;</p> <p>2 – Acompanhamento diário do andamento dos processos de Medição;</p> <p>3 – Serviço finalizado em 05/07/2022.</p>                                                       |

| DESCRIÇÃO                                                                    | ATIVIDADES DURANTE O ANO DE 2022                                                                                                                                                                                                              |
|------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Tamponamento do poço semi-artesiano da PGJ                                   | <p>1 – Realizada medição única;</p> <p>2 – Elaborado e protocolado 1º e 2º TA de Prazo;</p> <p>3 – Acompanhamento diário do andamento dos processos de Medição e Aditivo;</p> <p>4 – Serviço finalizado em 03/09/2022.</p>                    |
| Troca do forro na sala de Arquivo Central na Promotoria de Justiça de Cuiabá | <p>1 – Realizada medição única;</p> <p>2 – Acompanhamento diário do andamento dos processos de Medição;</p> <p>3 – Serviço finalizado em 30/09/2022.</p>  |

Fonte: Departamento de Engenharia - MPMT

**ATIVIDADES DA GERÊNCIA DE MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO DE ENGENHARIA  
DURANTE O ANO DE 2022**

| <b>Contratos, Convênios e Compras Diretas para Construção e Manutenção dos Imóveis<br/>Ministeriais do estado de Mato Grosso, totalizando 21 ações</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                 |                    |                                                       |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|--------------------|-------------------------------------------------------|
| <b>CONTRATO</b>                                                                                                                                        | <b>OBJETO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                               | <b>INÍCIO<br/>-<br/>TÉRMINO</b> | <b>VALOR (R\$)</b> | <b>% DE<br/>CONCLUSÃO<br/>DA OBRA<br/>ATÉ 12/2022</b> |
| 36/2021                                                                                                                                                | Contratação de empresa especializada em montagem e instalação uma subestação abrigada de potência de transformação de 800 kva-13,8 kv, para a nova sede das promotorias de justiça de Várzea Grande, localizada na avenida projetada, sesmaria - bairro chapéu do sol - várzea grande - MT. | 06/06/2022<br>-<br>07/06/2023   | R\$ 856.689,79     | 100%                                                  |
| 34/2022                                                                                                                                                | Fiscalização dos serviços de manutenção na Promotoria do Polo 5 (Tapurah), para execução do Contrato nº 34/2022, com a Empresa Soluminar Service:                                                                                                                                           | 04/07/2022<br>03/08/2022        | R\$ 28.800,54      | 100%                                                  |

|         |                                                                                                                                                                     |                          |                |      |
|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|----------------|------|
| 34/2021 | Fiscalização dos serviços de manutenção na Promotoria do Polo 5 (Sorriso), para execução do Contrato nº 34/2022, com a Empresa Soluminar Service- IMAGEM 1          | 15/09/2022<br>25/09/2022 | R\$ 7.181,87   | 100% |
| 66/2021 | Fiscalização dos serviços de manutenção na Promotoria do Polo 6 (São José Rio claro), para execução do Contrato nº 66/2021, com a Empresa Soluminar Service:        | 10/10/2022<br>10/03/2022 | R\$ 103.175,16 | 100% |
| 66/2021 | Fiscalização dos serviços de manutenção na Promotoria do Polo 6 (São Jose Rio claro), para execução do Contrato nº 66/2021, com a Empresa Soluminar Service:        | 01/04/2022<br>06/04/2022 | R\$ 6.154,61   | 100% |
| 65/2022 | Fiscalização dos serviços de manutenção na Promotoria do Polo 3 (Mirassol D'Oeste), para execução do Contrato nº 65/2021, com a Empresa JP Construção Ltda IMAGEM 4 | 20/06/2022<br>19/08/2022 | R\$ 9.858,13   | 100% |

|         |                                                                                                                                                                        |                          |                |      |
|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|----------------|------|
| 33/2022 | Fiscalização dos serviços de manutenção na Promotoria do Polo 3 (Mirassol D'Oeste), para execução do Contrato nº 33/2022, com a Empresa JP Construção Ltda.            | 19/12/2022<br>18/01/2023 | R\$ 15.181,22  | 100% |
| 65/2021 | Fiscalização dos serviços de manutenção na Promotoria do Polo 3 (Pontes e Lacerda), para execução do Contrato nº 65/2021, com a Empresa JP Construção Ltda. – IMAGEM 5 | 09/05/2022<br>08/07/2022 | R\$ 109.546,07 | 100% |
| 33/2022 | Fiscalização dos serviços de manutenção na Promotoria do Polo 3 (Pontes e Lacerda), para execução do Contrato nº 33/2022, com a Empresa JP Construção Ltda.:           | 17/10/2022<br>16/11/2022 | R\$ 17.478,63  | 100% |
| 65/2021 | Fiscalização dos serviços de manutenção na Promotoria do Polo 4 (Alto Araguaia), para execução do Contrato nº 65/2021, com a Empresa JP Construção Ltda – IMAGEM 2     | 28/03/2022<br>27/05/2022 | R\$ 160.179,46 | 100% |

|         |                                                                                                                                                                |                          |               |      |
|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|---------------|------|
| 65/2021 | Fiscalização dos serviços de manutenção na Promotoria do Polo 4 (Itiquira), para execução do Contrato nº 65/2021, com a Empresa JP Construção Ltda – IMAGEM 3  | 02/05/2022<br>01/06/2022 | R\$ 14.327,44 | 100% |
| 65/2021 | Fiscalização dos serviços de manutenção na Promotoria do Polo 1 (Sede PGJ), para execução do Contrato nº 65/2021, com a Empresa JP Construção Ltda. – IMAGEM 7 | 03/01/2022<br>02/02/2022 | R\$ 95.520,39 | 100% |
| 65/2021 | Fiscalização dos serviços de manutenção na Promotoria do Polo 1 (Sede PGJ), para execução do Contrato nº 65/2021, com a Empresa JP Construção Ltda.:           | 15/04/2022<br>14/05/2022 | R\$ 21.519,86 | 100% |
| 65/2021 | Fiscalização dos serviços de manutenção na Promotoria do Polo 1 (Sede PGJ), para execução do Contrato nº 65/2021, com a Empresa JP Construção Ltda.:           | 13/06/2022<br>12/07/2022 | R\$ 77.131,22 | 100% |

|         |                                                                                                                                                                         |                          |               |      |
|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|---------------|------|
| 65/2021 | Fiscalização dos serviços de manutenção na Promotória do Polo 1 (Chapada Guimarães), para execução do Contrato nº 65/2021, com a Empresa JP Construção Ltda. – IMAGEM 6 | 14/12/2022<br>28/01/2023 | R\$ 62.948,55 | 100% |
| 65/2021 | Fiscalização dos serviços de manutenção na Promotória do Polo 1 (Chapada Guimarães), para execução do Contrato nº 65/2021, com a Empresa JP Construção Ltda.:           | 11/05/2022<br>25/05/2022 | R\$5.714,12   | 100% |
| 65/2021 | Fiscalização dos serviços de manutenção na Promotória do Polo 1 (Rosário Oeste), para execução do Contrato nº 65/2021, com a Empresa JP Construção Ltda.:               | 23/07/2022<br>22/08/2022 | R\$ 10.068,61 | 100% |
| 33/2022 | Fiscalização dos serviços de manutenção na Promotória do Polo 1 (Rosário Oeste), para execução do Contrato nº 33/2022, com a Empresa JP Construção Ltda.:               | 15/09/2022<br>14/10/2022 | R\$ 71.028,67 | 100% |

|         |                                                                                                                                                           |                          |                |      |
|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|----------------|------|
| 65/2021 | Fiscalização dos serviços de manutenção na Promotora do Polo 1 (Projus Capital), para execução do Contrato nº 65/2021, com a Empresa JP Construção Ltda.: | 23/07/2022<br>22/08/2022 | R\$ 114.224,70 | 100% |
| 33/2022 | Fiscalização dos serviços de manutenção na Promotora do Polo 1 (Projus Capital), para execução do Contrato nº 33/2022, com a Empresa JP Construção Ltda.: | 16/11/2022<br>15/12/2022 | R\$ 12.217,80  | 100% |
| 33/2022 | Fiscalização dos serviços de manutenção na Promotora do Polo 1 (Sede PGJ), para execução do Contrato nº 33/2022, com a Empresa JP Construção Ltda.:       | 10/10/2022<br>09/11/2022 | R\$ 114.971,33 | 100% |



## ATIVIDADES DA GERÊNCIA DE MANUTENÇÃO NO ANO DE 2022

1. Elaboração do Termo de Referência e Fiscal do Processo de contratação de empresa especializada na Montagem e Instalação da subestação abrigada para a nova Sede das Promotoria de Várzea Grande;
2. Elaboração de Aditivo ao Contrato 045/2018 - Manutenção preventiva e corretiva do grupo gerador e cabine de força que atende a Sede das Promotorias da Capital, para inclusão do Gerador que atende o GAECO;
3. Elaboração de aditivo de valores para os contratos nº 65/2021 – JP Construção e 66/2021 – Soluminar Service - manutenção preventiva e corretiva predial, para atendimento a outras promotorias que se encontram em situação crítica, devido as infiltrações causadas pelas fortes chuvas;
4. Acompanhar a licitação e fiscalizar a execução da instalação dos aparelhos de ar condicionados disponibilizados pela Energisa através do Projeto de Eficiência Energética 2019, para posterior prestação de contas a Concessionaria e Empresa que elaborou os projetos EDEN Tecnologia;
5. Acompanhar a aprovação pela assessoria Jurídica, do Termo de Referência para contratação do Senai – levantamento, projeto, acompanhamento da execução da instalação das usinas fotovoltaicas, nas unidades Grupo A do MPM, visando a redução das despesas com faturas de energia elétrica;
6. Apoiar os servidores que assistem os Promotores coordenadores das Promotorias de Alta Floresta, Juara, Rondonópolis, São Jose dos Quatro Marcos, Barra do Bugres, Diamantino, Via Rica, Araputanga, Colíder e Sorriso, nas análises e aprovações de orçamentos de prestadores de serviços locais, para regularização emergencial das infiltrações nos prédios, que serão pagas via adiantamento;
7. Elaboração de Projeto e Termo de Referência para instalação de sistema CFTV nas Promotorias de Lucas do Rio Verde, Nova Mutum, Cáceres, Rondonópolis Nobres, Várzea Grande, Cáceres, Jaciara, Juína e Alta Floresta;
8. Elaboração do Termo de Referência que visa a Manutenção Predial Preventiva e Corretiva sob demanda, para todas as unidades ministeriais do interior do estado, sendo elas prédios próprios, alugados ou em Fóruns;

9. Elaboração do Termo de Referência que visa a Manutenção Predial Preventiva e Corretiva sob demanda, para todas as unidades ministeriais da Capital do estado;

10. Elaboração dos projetos de combate a incêndio e pânico dos 2 prédios da capital (Sede PGJ e Sede Projus capital), para aprovação do Corpo de Bombeiros;

11. Tratativas junto a Energisa (preenchimento de formulário, definição de demanda a ser contratada, análise de Contrato CUSD e CCER) para a Nova Sede das Promotorias de Justiça de Várzea Grande e Anexo II;

12. Acompanhamento junto a empresa EDEN na aprovação e execução dos projetos da Chamada Pública 2021 Energisa – Programa de Eficiência Energética, para as Unidades: Projus Barra do Garças e Projus Sinop;

13. Tratativas junto a empresa EDEN Tecnologia, para participação da Chamada Pública e Energisa 2022 – Programa de Eficiência Energética, com projetos para as Unidades de Diamantino e Prédio Anexo I;

14. Prorrogação do Contrato nº 48/2018 - Execução de serviços de manutenção preventiva e corretiva em cabine primária, sistemas de média e baixa tensão, grupos geradores e suas respectivas controladoras, painéis de força e comando, incluindo o quadro de distribuição geral das Promotorias de Justiça da Capital de Mato Grosso.

Valor: R\$ 173.397,78

GEDOC nº 20.14.0001.0005021/2017-86

Empresa: E.C.A Equipamentos Eletrônicos Centro América Ltda.

Manutenções realizadas em 2022:

1- Manutenção preventiva no sistema de média e baixa tensão – R\$ 7.830,98

2 - Manutenção corretiva no sistema de média e baixa tensão e corretiva no sistema de Geração – R\$ 19.310,60

15. Solicitação de Disponibilidade e elaboração de projeto do Posto de Transformação 225 KVA do prédio que atenderá a nova Sede das Promotorias de Justiça de Alta Floresta e protocolo junto a Energisa, Resp. Celso e Maxwell;

16. Elaboração de Termo de Referência para adesão a Adesão a ATA de Registro de Preços da Seduc – Manutenção Predial Preventiva e Corretiva- originando os Contratos nºos 149,150 e 151/2022;

17. Levantamento das necessidades (patologias) no prédio Sede das Promotorias de Justiça de Porto Alegre do Norte, aprovação da planilha de serviços e emissão da Ordem de Serviço;

18. Levantamento das necessidades (patologias) no prédio Sede das Promotorias de Justiça de Vila Rica, aprovação da planilha de serviços e emissão da Ordem de Serviço;

19. Levantamento das necessidades (patologias) no prédio Sede das Promotorias de Justiça de São Felix Araguaia, aprovação da planilha de serviços e emissão da Ordem de Serviço;

20. Levantamento das necessidades (patologias) no prédio Sede das Promotorias de Justiça de Aripuanã, aprovação da planilha de serviços e emissão da Ordem de Serviço;

21. Levantamento das necessidades (patologias) no prédio Sede das Promotorias de Justiça de Colniza, aprovação da planilha de serviços e emissão da Ordem de Serviço;

22. Levantamento das necessidades (patologias) no prédio Sede das Promotorias de Justiça de Cotriguaçu (Prédio), aprovação da planilha de serviços e emissão da Ordem de Serviço;

23. Levantamento das necessidades (patologias) no prédio Sede das Promotorias de Justiça de Cotriguaçu (Muro), aprovação da planilha de serviços e emissão da Ordem de Serviço;

24. Levantamento das necessidades (patologias) no prédio Sede das Promotorias de Justiça de Campo Verde, aprovação da planilha de serviços e emissão da Ordem de Serviço;

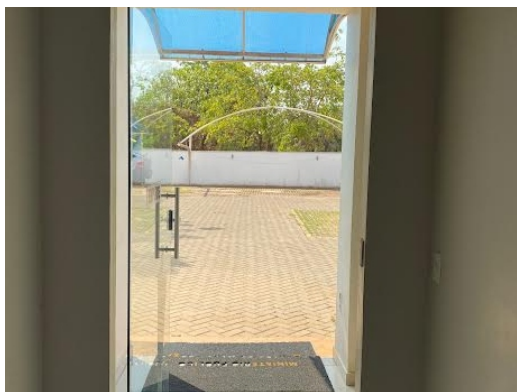
25. Participação em Licitações presenciais, como membro da comissão de licitação da PGJ, nos projetos de construção das novas Sedes das Promotorias que estão ou estarão em andamento e /ou adequações de unidades do MPMT, serviços de engenharia, entre outros;

26. Participação em Pregões eletrônicos, c/ apoio ao pregoeiro através da conferência das documentações nos quesitos Qualificação Técnico Operacional e Profissional e planilhas de preços;

27. Tratativas junto a Energisa na elaboração/assinatura dos Contratos TRV (Termo de Restituição de Valores, Memorial de Cálculo e Anexo I), referente as obras de extensão de rede/ponto de derivação, para atendimento as obras das Sede das Promotorias de Justiça de Várzea Grande e Anexo II.

## Atividades da Gerência de Projetos do Departamento de Engenharia durante o ano de 2022

### Promotoria de Sorriso



### Promotoria de Alta Araguaia



### Promotoria de Itiquira





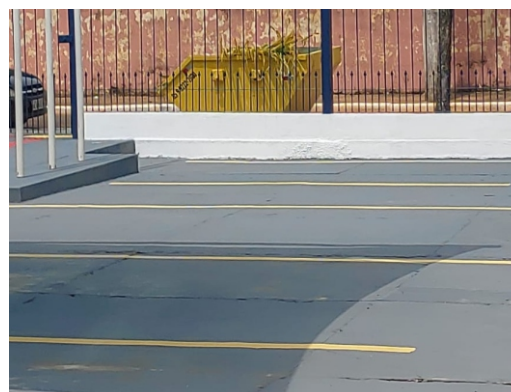
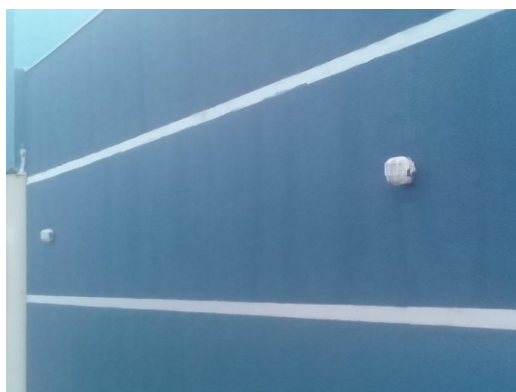
### **Promotoria de Mirassol D' Oeste**



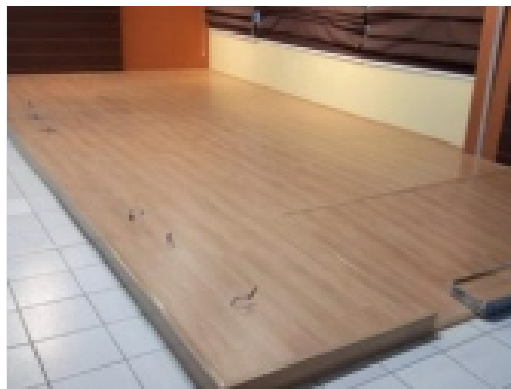
### **Promotoria de Pontes e Lacerda**



### **Promotoria de Chapada dos Guimarães**



### **Sede - Procuradoria Geral de Justiça**



### **Promotoria de Rosário Oeste**



Fonte: Departamento de Engenharia - MPMT

## REGULARIZAÇÃO DOS IMÓVEIS MINISTERIAIS JUNTO AO CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO ESTADO DE MATO GROSSO

| Situação dos Imóveis Ministeriais em relação a Regularização junto ao Corpo de Bombeiros |                      |                      |                  |               |                                     |
|------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|------------------|---------------|-------------------------------------|
| COMARCA                                                                                  | ÁREA DO TERRENO (M²) | ÁREA CONSTRUÍDA (M²) | STATUS DO ALVARÁ | N.º DO ALVARÁ | SITUAÇÃO INFORMADA DA SEDE (E-MAIL) |
| Água boa                                                                                 | 800                  | 305,08               | 10/11/2023       | 27247/2022    | Ok. Vigente                         |
| Alta Floresta                                                                            | 565,2                | 472,18               | 09/11/2023       | 27082/2022    | Ok. Vigente                         |
| Alto Araguaia                                                                            | 1.307,33             | 241,23               | 27/10/20223      | 26165/2022    | Ok. Vigente                         |
| Alto Garças                                                                              | Alugada              | 157,59               | 27/10/2023       | 26160/2022    | Ok. Vigente                         |
| Alto Taquari                                                                             | Alugada              | 90,00                | 27/10/2023       | 26164/2022    | Ok. Vigente                         |
| Apiacás                                                                                  | Alugada              | 88,00                | 27/10/2022       | 503933/2021   | Renovação em andamento              |
| Araputanga                                                                               | 1.200,00             | 297,73               | 27/10/2023       | 10323/2022    | Ok. Vigente                         |
| Arenápolis                                                                               | 1.479,23             | 351,43               | 28/10/2023       | 26309/2022    | Ok. Vigente                         |
| Aripuanã                                                                                 | 1.337,50             | 351,43               | 27/10/2023       | 27731/2022    | Ok. Vigente                         |
| Barra do Bugres                                                                          | 474,9                | 234,33               | 27/10/2022       | 503358/2021   | Renovação em andamento              |
| Barra do Garças                                                                          | 1.470,00             | 1.545,39             | 12/09/2021       | 439301/2019   | Renovação em andamento              |
| Brasnorte                                                                                | 1.200,00             | 351,43               | 27/10/2022       | 503639/2021   | Renovação em andamento              |
| Cáceres (Anexo)                                                                          | 547,8                | 880,57               | 21/08/2022       | 92139/2020    | Renovação em andamento              |
| Cáceres (sede)                                                                           | 1.507,80             | 551,93               | Em Reforma       | 248178/2019   | Em Reforma                          |



|                                  |           |           |            |             |                                                                            |
|----------------------------------|-----------|-----------|------------|-------------|----------------------------------------------------------------------------|
| Campinópolis                     | Alugado   | 187,22    | 10/11/2023 | 27241/2022  | Ok. Vigente                                                                |
| Campo Novo dos Parecis           | 2.316,00  | 461,27    | 22/12/2023 | 29907/2022  | Ok. Vigente                                                                |
| Campo Verde                      | 900       | 356,18    | 27/10/2022 | 503392/2021 | Renovação em andamento                                                     |
| Canarana                         | 1.000,00  | 310,76    | 10/11/2023 | 27188/2022  | Ok. Vigente                                                                |
| Capital - Infância e Juventude   | 2.500,00  | 761,00    | set/24     | 387483/2020 | Em renovação – pendência física                                            |
| Capital - PGJ, Anexo e outros    | 25.810,79 | 9.489,44  | Pendente   | -           | Novo sistema em licitação – Em fase de abertura das propostas              |
| Capital - Promotorias da Capital | 27.840,00 | 13.371,51 | Pendente   | -           | Projeto de um novo sistema em fase final – Licitação 1º trimestre de 2023. |
| Chapada dos Guimarães            | 800       | 330,45    | 27/10/2022 | 503461/2021 | Em renovação – pendência física                                            |
| Cláudia                          | 1.091,21  | 340,49    | 27/10/2022 | 503672/2021 | Em renovação – pendência física                                            |

|                   |          |        |            |             |                                       |
|-------------------|----------|--------|------------|-------------|---------------------------------------|
| Colíder           | 920,28   | 312,39 | 03/11/2023 | 10507/2022  | Ok. Vigente                           |
| Colniza           | 1.400,00 | 284,84 | 27/10/2022 | 503688/2021 | Em renovação<br>–<br>pendência física |
| Comodoro          | 1.000,00 | 298,00 | 28/10/2023 | 26262/2022  | Ok. Vigente                           |
| Cotriguaçu        | 2.155,34 | 351,43 | 27/10/2023 | 27736/2022  | Ok. Vigente                           |
| Diamantino        | 1.312,80 | 417,26 | 28/10/2023 | 26316/2022  | OK. Vigente                           |
| Dom Aquino        | Alugada  | 125,55 | DESATIVADO |             |                                       |
| Feliz Natal       | Alugada  | 158,5  | 27/10/2022 | 503951/2021 | Em renovação<br>–<br>pendência física |
| Guarantã do Norte | 1.966,60 | 384,41 | 01/11/2023 | 26516/2022  | Ok. Vigente                           |
| Guiratinga        | 576      | 214,08 | 27/10/2022 | 503772/2021 | Em renovação<br>–<br>pendência física |
| Itaúba            | Alugada  | 96,70  | 03/11/2023 | 10498/2022  | Ok. Vigente                           |
| Itiquira          | 625      | 173,81 | 27/10/2022 | 503784/2021 | Em renovação<br>–<br>pendência física |
| Jaciara           | 800      | 380,64 | 04/01/2024 | 00062/2023  | Ok. Vigente                           |

|                        |          |          |            |             |                                       |
|------------------------|----------|----------|------------|-------------|---------------------------------------|
| Jauru                  | 1.200,00 | 336,49   | 27/10/2022 | 503793/2021 | Em renovação<br>–<br>pendência física |
| Juara                  | 450      | 187,06   | 27/10/2023 | 27737/2022  | Ok. Vigente                           |
| Juína                  | 883,58   | 327,04   | 27/10/2023 | 27723/2022  | Ok. Vigente                           |
| Juscimeira             | Alugada  | 178,00   | DESATIVADO |             |                                       |
| Lucas do Rio Verde     | 1.200,00 | 356,18   | 27/10/2022 | 503783/2021 | Em renovação<br>–<br>pendência física |
| Marcelândia            | 1.200,00 | 330,00   | 03/11/2023 | 10504/2022  | Ok. Vigente                           |
| Matupá                 | 1.200,00 | 340,49   | 03/11/2023 | 10519/2022  | Ok. Vigente                           |
| Mirassol D'Oeste       | 1.500,00 | 356,09   | 27/10/2023 | 10326/2022  | Ok. Vigente                           |
| Nobres (sede atual)    | 432      | 170,36   | 27/10/2022 | 503816/2021 | Em renovação<br>– pendência física    |
| Nova Canaã do Norte    | Alugada  | 196,57   | 03/11/2023 | 10511/2022  | Ok. Vigente                           |
| Nova Monte Verde       | Alugada  | -        | 27/10/2022 | -           | Em renovação<br>–<br>pendência física |
| Nova Mutum (sede nova) | 4.000,00 | 1.709,67 | 27/04/2024 | 10307/2022  | Ok. Vigente                           |

|                       |          |        |            |             |                                       |
|-----------------------|----------|--------|------------|-------------|---------------------------------------|
| Nova Ubiratã          | Alugada  | 606,75 | -          | -           | Em renovação<br>–<br>pendência física |
| Nova Xavantina        | 990      | 304,70 | 10/11/2023 | 27260/2022  | Ok. Vigente                           |
| Paranaíta             | Alugada  | 128,00 | 09/11/2023 | 27083/2022  | Ok. Vigente                           |
| Paranatinga           | 880      | 305,08 | 27/10/2023 | 26123/2022  | Ok. Vigente                           |
| Pedra Preta           | 667      | 147,55 | 27/10/2022 | 503832/2021 | Em renovação<br>–<br>pendência física |
| Peixoto de Azevedo    | 1.600,00 | 357,34 | 03/11/2023 | 10516/2022  | Ok. Vigente                           |
| Poconé                | 792      | 330,45 | 27/10/2022 | 503845/2021 | Em renovação<br>–<br>pendência física |
| Pontes e Lacerda      | 1.050,00 | 383,95 | 28/10/2023 | 26253/2022  | Ok. Vigente                           |
| Porto Alegre do Norte | 3.148,65 | 329,22 | 27/11/2022 | 503865/2021 | Em renovação<br>–<br>pendência física |
| Porto dos Gaúchos     | Alugada  | 250,00 | 27/10/2023 | 27739/2022  | OK. Vigente                           |
| Porto Esperidião      | Alugada  | 96,22  | 27/10/2023 | 10341/2022  | Ok. Vigente                           |
| Poxoréu               | Alugada  | 135,39 | 27/10/2023 | 16168/2022  | Ok. Vigente                           |

|                           |           |          |            |             |                                                      |
|---------------------------|-----------|----------|------------|-------------|------------------------------------------------------|
| Primavera do Leste        | 1.600,00  | 1.510,99 | pendente   | -           | Aguardando treinamento de brigada                    |
| Querência                 | Alugada   | 391,73   | 10/11/2023 | 27255/2022  | Ok. Vigente                                          |
| Ribeirão Cascalheira      | 864       | 330,00   | 10/11/2023 | 27252/2022  | Ok. Vigente                                          |
| Rio Branco                | Alugada   | 241,8    | 27/10/2023 | 10345/2022  | Ok. Vigente                                          |
| Rondonópolis (Sede Nova)  | 10.800,00 | 6.324,13 | 04/05/2024 | 07995/2022  | OK. Vigente                                          |
| Rondonópolis (Sede Velha) | 1.552,30  | 1.006,93 | -          | -           | Sede desativada/ processo de devolução ao município. |
| Rosário Oeste             | 1.250,00  | 340,49   | 27/11/2022 | 503950/2021 | Em renovação – pendência física                      |
| São Félix do Araguaia     | 1.200,00  | 330,00   | 11/11/2023 | 27350/2022  | Ok. Vigente                                          |
| São José do Rio Claro     | 800       | 328,31   | 28/10/2023 | 26323/2022  | Ok. Vigente                                          |
| São José dos Q. marcos    | 1.120,00  | 351,43   | 27/11/2023 | 10343/2022  | OK. Vigente                                          |
| Sapezal                   | 800       | 261,25   | 27/10/2022 | 503974/2021 | Em renovação – pendência física                      |

|                                   |          |          |            |             |                                                 |
|-----------------------------------|----------|----------|------------|-------------|-------------------------------------------------|
| Sinop                             | 5.000,00 | 1.624,95 | 09/12/2022 | 451320/2020 | Em renovação<br>–<br>pendência física           |
| Sorriso                           | 1.250,00 | 890,95   | 13/09/2023 | 118188/2021 | Em renovação<br>–<br>pendência física           |
| Fonte: Departamento de Engenharia |          |          |            |             |                                                 |
| Tabaporã                          | Alugada  | 165,14   | 27/10/2022 | 497020/2021 | Em renovação<br>–<br>pendência física           |
| Tangará da Serra                  | 900      | 890,95   | pendente   | -           | Pendente –<br>Aguardando treinamento da brigada |
| Tapurah                           | 1.216,00 | 340,49   | 27/10/2023 | 10296/2022  | Ok. Vigente                                     |
| Terra Nova do Norte               | Alugada  | 298,00   | 03/11/2023 | 10521/2022  | Ok. Vigente                                     |
| Várzea Grande                     | 2.052,75 | 816,71   | pendente   | -           | Pendente -<br>falta confirmação da sede         |
| Vera                              | Alugada  | 153,72   | -          | -           | Em renovação<br>–<br>pendência física           |

|                             |         |        |            |             |                                          |
|-----------------------------|---------|--------|------------|-------------|------------------------------------------|
| Vila Bela da SS<br>Trindade | Alugada | 113,85 | 28/10/2023 | 26245/2022  | Ok. Vigente                              |
| Vila Rica                   | 991,95  | 338,00 | 27/10/2022 | 503986/2021 | Em renovação<br>–<br>pendência<br>física |

Fonte: Departamento de Engenharia

## 11.6 Departamento de Gestão de Pessoas

### Responsável pela Unidade

Chefe do Departamento: Mariane Mesquita Souza Hartung

### Responsável pelas informações

Mariane Mesquita Souza Hartung

### Data da atualização

19/01/2023

### Composição de cargos da Unidade

|    |                                                                        |
|----|------------------------------------------------------------------------|
| 01 | Analista Contador                                                      |
| 01 | Auxiliar de Agente Administrativo                                      |
| 02 | Analistas Assistentes Sociais                                          |
| 01 | Assessor Especial                                                      |
| 02 | Assessores técnicos                                                    |
| 07 | Assistentes Ministeriais                                               |
| 05 | Auxiliares Ministeriais                                                |
| 03 | Técnicos Administrativos, destes, 1 Chefe de Departamento e 2 gerentes |
| 05 | Gerentes comissionados                                                 |

### Descrição das principais atribuições da Unidade

1. Executar as atividades de administração de pessoal desde a nomeação até o desligamento ou aposentadoria de todos os integrantes da Instituição, exceto de trabalhadores vinculados a contratos de prestação de serviços;
2. Realizar a gestão da avaliação de desempenho de servidores efetivos para fins de progressão funcional (vertical e horizontal), dos servidores em estágio probatório nomeado para cargo de provimento efetivo;



3. Coordenar e controlar a folha de pagamento de membros, servidores e estagiários, ativos e inativos, bem como dos pensionistas da Instituição e;

4. Supervisionar as atualizações do quadro de vagas e do lotacionograma da Instituição e também coordenar, fiscalizar e acompanhar as informações pertinentes ao Departamento de Gestão de Pessoas no Portal Transparência

### **Ações/Iniciativas de destaque realizadas pela Unidade no ano 2022**

- Envio das obrigações do eSocial de acordo com cronograma estipulado;
- Centralização do processamento da folha de pagamento o que garante maior celeridade na execução dos pagamentos aos integrantes da instituição;
- Retomada do Projeto de Gestão por Competência - Maio/2022, com a posterior contratação de empresa especializada para as devidas capacitações - Dezembro/2022;
- Finalização da revisão normativa da Avaliação de Desempenho, com a publicação do Ato Adm. 1137/2022-PGJ – Agosto/2022;
- Realização da ADF/2021 sob a égide do novo ato – Novembro/2022;
- Projeto Ativamente (janeiro de 2022);
- Cartilha de Orientação: Prevenção e Enfrentamento ao Assédio e outras formas de Violências Laborais no MPMT (fevereiro de 2022);
- Política de Equidade de Gênero no MPMT - Ato Administrativo nº 1.1150/2022 (outubro de 2022);
- Condições especiais de trabalho à servidores/as, estagiários/as e voluntários/as que se enquadram na condição de gestantes, lactantes, mães e pais – Ato Administrativo nº 1.149/2022 (outubro de 2022).

| Ações/Iniciativas de destaque realizadas pela Unidade no ano 2022                                                                                                                                                                                                                       |            |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| Atividade                                                                                                                                                                                                                                                                               | Quantidade |
| Tabelas não automatizadas recebidas das demais gerências conferidas e processadas, incluindo conferência e lançamento de adiantamento de décimo terceiro salário<br>Verbas: auxílio creche, alimentação, adicional de férias, abono pecuniário, gratificações dos membros e servidores. | 150        |
| Solicitações para informações dos cálculos de margem consignável em folha de pagamento                                                                                                                                                                                                  | 827        |
| Liberação online de consignados efetivados (Banco Santander, Banco do Brasil e Sicredi)                                                                                                                                                                                                 | 350        |
| Quantidade de margens emitidas para envio a CEF                                                                                                                                                                                                                                         | 14         |
| Quantidade de conferência de pensões alimentícias (servidores e membros)                                                                                                                                                                                                                | 695        |
| Quantidade de descontos em folha informados pelas instituições bancárias, analisados e encaminhados aos agentes para conciliação bancária<br>Exemplo: AMMP, SINDSEMP, Bancos.                                                                                                           | 240        |
| Quantidade de cálculo retroativo de progressão vertical/horizontal e titularização de membros                                                                                                                                                                                           | 73         |
| Quantidade de conferência de verbas de cargo comissionados dos servidores efetivos e substituição de cargos de chefia                                                                                                                                                                   | 300        |
| Quantidade de cálculo de Licença Prêmio                                                                                                                                                                                                                                                 | 213        |
| Quantidade de cálculo de auxílio saúde por pessoas (ativo ou inativo)                                                                                                                                                                                                                   | 14400      |
| Quantidade de pessoas declaradas na SEFIP                                                                                                                                                                                                                                               | 6000       |
| Quantidade de pessoas declaradas na RAIS                                                                                                                                                                                                                                                | 1778       |

|                                                                                                                                                                                                        |      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| Quantidade de pessoas declaradas na DIRF                                                                                                                                                               | 1932 |
| Quantidade de cálculos de rescisões                                                                                                                                                                    | 145  |
| Quantidade de movimentação na UNIMED em convenio com a PGJ                                                                                                                                             | 29   |
| Quantidade de cálculos retroativos efetuados para anexar a processo ou iniciar processos Gedoc                                                                                                         | 78   |
| Quantidade de cálculos realizados no PTA parte de gastos com pessoal                                                                                                                                   | 46   |
| Quantidade de arquivos ou cálculos realizados para envio do APLIC                                                                                                                                      | 13   |
| Quantidade de demandas de outros departamentos do MP para atendimento                                                                                                                                  | 46   |
| Quantidade de alterações/lançamentos no sistema para atender ao ESOCIAL                                                                                                                                | 200  |
| Quantidade de pedidos/processos de aposentadoria atendidos (Aposentadorias voluntárias e aposentadorias compulsórias)                                                                                  | 2    |
| Quantidade de pedidos/processos de pensão por morte                                                                                                                                                    | 3    |
| Quantidade de pedidos/processos de abono permanência atendidos                                                                                                                                         | 5    |
| Quantidade de certidões, declarações simulações e análises emitidas/realizadas (Certidões de tempo de contribuição e declarações para obtenção de certidão junto ao INSS, simulações de aposentadoria) | 64   |
| Quantidade de pedidos de isenção de IRPF e isenção de contribuição previdenciária                                                                                                                      | 22   |
| Quantidade de relatórios de dados atuarias produzidos                                                                                                                                                  | 6    |
| Quantidade de estudos técnicos realizados                                                                                                                                                              | 11   |
| Quantidade de pedidos/processos de averbação de tempo de serviço pra fins previdenciários                                                                                                              | 14   |
| Quantidade de provimentos da carreira na folha de pagamento implantados                                                                                                                                | 17   |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                             |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| Quantidade de demandas relacionadas à vida funcional atendidas<br>Exemplo: férias, licenças, afastamentos e designações de membros                                                                                                                                             | 3.472                                       |
| Quantidade de demandas de informação funcional de membros atendidas<br>Demandas para fins de: averbação de tempo de serviço (para progressão de carreira)                                                                                                                      | 158                                         |
| Quantidade de processos de posse de novos membros concluídos                                                                                                                                                                                                                   | 10                                          |
| Quantidade de certidões, declarações e atestados funcionais emitidos                                                                                                                                                                                                           | 10                                          |
| Quantidade de atos/portarias confeccionadas                                                                                                                                                                                                                                    | 170                                         |
| Quantidade de cadastro de membros/atualização de unidades ministeriais no CNMP(DIÁRIO OFICIAL DO ESTADO E DO MP, 2016)                                                                                                                                                         | 10                                          |
| Quantidade de movimentação promotor eleitoral/controle de ausência e pagamento/controle de antiguidade membro eleitoral                                                                                                                                                        | 453                                         |
| Quantidade de atualização da lista de antiguidade membros (promoção ou averbação)                                                                                                                                                                                              | 10                                          |
| Quantidade de movimentação dos membros, necessidade de atualização no sistema Athenas, Site, lotacionograma interno, lançar siap                                                                                                                                               | 10436                                       |
| Quantidade de planilhas de pagamento elaboradas e encaminhadas para a gerencia de folha de pagamento                                                                                                                                                                           | 130                                         |
| Quantidade de demandas de provimento de pessoal atendidas<br>Exemplo: nomeação de pessoas em cargos efetivos e comissionados, credenciamento de estagiários e voluntários.                                                                                                     | 301<br>187(estagiários)<br>29 (voluntários) |
| Quantidade de movimentações de pessoal realizadas<br>Exemplo: remoção e relotação de servidores em cargos efetivos e comissionados, recondução, readaptação, reversão ou reintegração de servidores, cessão de servidores cedidos, transferência de estagiários e voluntários. | 35 (estagiários)<br>02 (voluntários)        |
| Quantidade de demandas/ações de gerenciamento de informações cadastrais de pessoal atendidas/realizadas<br>Exemplo: Cadastro de anotações de vida funcional e atualização de cadastro                                                                                          | 253 (estagiários e voluntários)             |

|                                                                                                                                                                                                                                |                              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|
| Quantidade de demandas de recompensação de direitos e vantagens atendidas<br>Exemplo: concessão de auxílios, recompensas, compensações, indenizações, adicionais, licenças, afastamentos e desligamento/reingresso de pessoas. | 08 licenças<br>(estagiários) |
| Quantidade de exonerações realizadas                                                                                                                                                                                           | 198<br>239 (estagiários)     |
| Quantidade de certidões/declarações expedidas                                                                                                                                                                                  | 103                          |
| Quantidade de planilhas com informações de pagamento encaminhadas à GCPP                                                                                                                                                       | 100 em 2022                  |
| Quantidade de Pedidos/processos de progressão funcional vertical                                                                                                                                                               | 61                           |
| Quantidade de Pedidos/processos de progressão funcional horizontal                                                                                                                                                             | 17                           |
| Quantidade de Pedidos/processos de teletrabalho (inicial e prorrogação)                                                                                                                                                        | 175                          |
| Quantidade de pedidos/processos de condições especiais de trabalho                                                                                                                                                             | 16                           |
| Quantidade de ações de monitoramento/controle referente ao teletrabalho (ex: envio mensal de aviso de vencimento de tele, envio mensal de notificações de envio de rel. mensal de tele)                                        | 308                          |
| Quantidade de ações realizadas no Banco de Formação Institucional                                                                                                                                                              | 39                           |
| Programa de Gestão por Competências: quantidade ações realizadas                                                                                                                                                               | 62                           |

Fonte (Athenas, GEDOC/Planilha Interna ou outras fontes)

## 11.7 Departamento de Imprensa e Comunicação Social - DICS

### Responsável pela Unidade

**Chefe do Departamento:** Clênia Goreth da Silva Souza

### Responsável pelas informações

Clênia Goreth da Silva Souza (clenia.souza@mpmt.mp.br/3613-5146)

### Data da atualização

janeiro de 2023

### Composição de cargos da Unidade

|    |                                                     |
|----|-----------------------------------------------------|
| 01 | Chefe de Departamento                               |
| 01 | Assessor Especial                                   |
| 01 | Assessor de Comunicação                             |
| 01 | Gerente de Som e Imagem<br>(técnico administrativo) |
| 01 | Gerente de Comunicação<br>Institucional             |
| 01 | Chefe de Cerimonial                                 |
| 01 | Assessor Técnico                                    |
| 02 | Assistentes Ministeriais                            |
| 01 | Técnico Administrativo                              |
| 01 | Auxiliar ministerial                                |

### Descrição das principais atribuições da Unidade

1. Produção de releases sobre a atuação institucional (todas as mídias);
2. Tradução em libras dos eventos direcionados ao público externo;
3. Produção de campanhas internas, transmissão e sonorização de reuniões institucionais;
4. Elaboração de roteiros de cerimonial e condução dos eventos.

## Ações/Iniciativas de destaque realizadas pela Unidade no ano 2022

- O Ministério Público do Estado de Mato Grosso encerrou 2022 com 17.929 mil seguidores no Instagram. Responsável pela gestão dos perfis do MPMT nas redes sociais, o Departamento de Comunicação (Decom) destaca que os canais virtuais têm sido importantes instrumentos de aproximação com a sociedade. A instituição possui também contas no Youtube, twitter, Facebook e LinkedIn;
- Em 2022 foram realizados 38 Podcast “Vozes do MPMT”, mais um produto disponibilizado à sociedade para informação e sensibilização sobre temas atuais e de repercussão. Neles, as pautas recebem um tratamento mais aprofundado com testemunhos e efeitos e recursos sonoros para valorizar a estética auditiva;
- Para garantir acessibilidade às pessoas com deficiência visual e auditiva, foi efetivado em 2022 a tradução em libras das notícias veiculadas no site institucional, vídeos e eventos transmitidos ao público externo. Ao todo, foram realizadas 752 traduções;
- O Decom realiza ainda atendimento à imprensa, produz vídeos, artes para divulgação de campanhas e projetos e matérias jornalísticas que são enviadas aos veículos de comunicação de todo o Estado, a título de demanda espontânea. Em 2022, foram produzidos 621 textos jornalísticos e 51 vídeos. Foram postados 787 vídeos no Youtube, entre campanhas, transmissões de reuniões, eventos e traduções em libras;
- Além da produção voltada ao público externo, o Departamento de Comunicação realiza atividades direcionadas aos membros, servidores e estagiários. Produção de notícias para a intranet e produtos para o MPZAP (linha de transmissão), são algumas das ações realizadas. Em 2022, o público interno recebeu 1.056 mensagens pelo MPZAP;
- Para dar suporte aos projetos, campanhas e eventos realizados pela área finalística, órgãos auxiliares e área meio, o Decom produziu 82 artes, entre logomarcas e diagramação de folders, revistas, manuais e banners;
- O índice de destaque de matérias produzidas pelo Departamento de Comunicação nos principais sites de notícias de Mato Grosso ultrapassou a meta estabelecida. Em 2022, 281 releases ocuparam posição de destaque na capa desses portais;
- Foram produzidos vídeos para a campanha de divulgação do Espaço Caliandra, Ouvidoria das Mulheres, Projeto Cibus, Cadeia de Valor, e sensibilização ambiental.

### Produtividade das atividades principais da Unidade

| Atividade                                 | 2022  |
|-------------------------------------------|-------|
| Matérias divulgadas no site institucional | 621   |
| Produção de Podcast                       | 38    |
| Atendimento à imprensa                    | 1.344 |
| Mensagem Linha de Transmissão – MP ZAP    | 1.056 |
| Roteiro de Cerimonial                     | 66    |
| Ações comemorativas                       | 342   |

Fonte (GEDOC/Planilha Interna ou outras fontes)



## 11.8 Departamento da Tecnologia da Informação

### Responsável pela Unidade

Chefe do Departamento: Fernando Augusto de Oliveira Vasconcelos

### Responsável pelas informações

Carlos Alberto Arça Gaspar (carlos.gaspar@mpmt.mp.br/99943-9091)

### Data da atualização

10/01/2023

### Composição de cargos da Unidade

|    |                                                         |
|----|---------------------------------------------------------|
| 09 | Analista de Sistemas;<br>(1 Chefe do Departamento)      |
| 06 | 06 Técnicos Administrativos;<br>(1 Gerente de sistemas) |
| 01 | Assistente Ministerial                                  |
| 02 | Assessores Técnicos                                     |
| 01 | Auxiliares Ministeriais                                 |
| 18 | Assessores de Tecnologia<br>da Informação               |
| 03 | Gerentes (Redes, Suporte,<br>Banco de Dados)            |
| 01 | Auxiliar de Agente<br>Administrativo                    |

### Descrição das principais atribuições da Unidade

1. Prover soluções de tecnologia adequadas e seguras para o efetivo funcionamento institucional do MPMT, através dos seguintes objetivos estratégicos deste departamento:

- Alinhar a governança de T.I com a estratégia de Negócio Institucional;
- Realizar Benefícios a partir dos investimentos em T.I e do portfólio dos serviços;
- Envolver a Gestão executiva na tomada de decisões relacionadas a T.I;

- Entregar Serviços de T.I alinhados aos requisitos de negócio institucional;
- Envolver a Gestão executiva na tomada de decisões relacionadas a T.I;
- Entregar Serviços de T.I alinhados aos requisitos de negócio institucional;
- Garantir a Segurança da Informação, Infraestrutura computacional e aplicações;
- Promover o conhecimento, com capacitação e transferência de aprendizagem;
- Promover a inovação tecnológica com conhecimento, experiências e iniciativas;
- Otimizar os Ativos de T.I, recursos e capacidades;
- Disponibilizar Informações confiáveis e úteis para tomada de decisão;
- Entregar processos de T.I alinhados com boas práticas de Governança.

#### **Ações/Iniciativas de destaque realizadas pela Unidade no ano 2022**

- Projeto Capacitação Interna – DTI: Capacitação continuada e direcionada às novas tecnologias e tendências mundiais, a capacitação é promovida através do acesso a plataforma de cursos ALURA.COM, com acesso a mais de 1.400 formações durante um ano de assinatura;
- Projeto de padronização e atualização do parque de computadores do MPMT: Trocas de todos os computadores, incluindo os notebooks dos membros, que estavam fora da garantia e com sistema operacional desatualizado;
- Projeto de Firewall de Aplicação (WAF): Implementação de camada de segurança nas publicações corporativas (Site Oficial do MPMT, Portal, etc) que visa proteger contra ataques e possíveis invasões as informações do MPMT;
- Projeto de Roteador BGP: Implementação de um roteador BGP, na qual centraliza a comunicação externa do Ministério Público na capital, bem como o controle do tráfego das informações públicas do MPMT;
- Projeto Office 2021: Aquisição de mais de 2000 licenças de Office 2021 LTSC perpétuo para os computadores do MPMT;
- Projeto Athenas: Realização de pagamento da folha e automatização de cálculos com redução de planilhas manuais, bem como envio das informações para o eSocial;

- Novo sistema de normativas: sistema desenvolvimento para compilar todas as normativas do MPMT com pesquisa facilitada;
- Aprimoramento do eJADE: realização de mais de 53 melhorias para otimizar a rotina de trabalho;
- Integração do SIMP com PJE para automatizar a tramitação de inquéritos policiais eletrônicos;
- Implantação do Plenário Virtual para julgamento dos procedimentos do CSMP e;
- Capacitação estratégica em Tecnologia da Informação e direcionamentos para 2023.

## 11.9 Departamento de Aquisições - DAQ

### Responsável pela Unidade

Luciano Lara de Barros

### Responsável pelas informações

Luciano Lara de Barros

### Data da atualização

10/02/2023

### Composição de cargos da Unidade

|    |                                                                                                                 |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 01 | Gerente - Gerência de Convênios e Contratos                                                                     |
| 02 | Assistente Ministerial                                                                                          |
| 02 | Assessora Técnica                                                                                               |
| 02 | Auxiliar Ministerial                                                                                            |
| 07 | Técnico Administrativo<br>(01 Chefe de Departamento,<br>01 Gerente de Licitações,<br>01 Gerente de Aquisições). |
| 01 | Analista Jurídico                                                                                               |

### Descrição das principais atribuições da Unidade

1. Garantir a efetivação das aquisições de bens e contratação de obras e serviços para a Instituição, por meio da instrução processual visando a formalização das contratações de acordo com a Lei de Licitações e também acompanhar, junto às áreas executoras, os prazos de execução, mantendo-as informadas quanto aos prazos de vigência dos contratos, convênios e instrumentos congêneres.

### Ações/Iniciativas de destaque realizadas pela Unidade no ano 2022

- Elaboração, em trabalho conjunto desenvolvido por comissão especialmente designada, de regulamentos visando o estabelecimento de amparo legal para a implementação da nova lei de licitações e contratos, em que a migração para o novo sistema legal ocorrerá nos três primeiros meses do ano de 2023.

### Produtividade das atividades principais da Unidade

| Atividades                             | 2020       | 2021       | 2022       |
|----------------------------------------|------------|------------|------------|
| <b>Gerência de Aquisições</b>          |            |            |            |
| Compra Direta                          | 88         | 72         | 76         |
| Dispensa COVID-19                      | 10         | --         | --         |
| Vantajosidade Prorrogação              | 08         | 17         | 12         |
| Estimativa preço para licitação        | 90         | 91         | 114        |
| <b>Total da Gerência de Aquisições</b> | <b>196</b> | <b>180</b> | <b>202</b> |
| <b>Gerência de Aquisições</b>          |            |            |            |
| Inexigibilidade                        | 40         | 56         | 97         |
| Dispensa                               | 20         | 13         | 16         |
| Pregão Eletrônico                      | 105        | 89         | 105        |
| Pregão Presencial                      | 01         | 01         | --         |
| Leilão                                 | 01         | --         | 01         |
| Tomada de Preços                       | 07         | 10         | 06         |
| Concorrência                           | 01         | 02         | --         |
| Credenciamento                         | 02         | 00         | 01         |
| Adesões Caronas autorizadas pelo MP    | 13         | 18         | 44         |

| Produtividade das atividades principais da Unidade |            |            |             |
|----------------------------------------------------|------------|------------|-------------|
| Atividades                                         | 2020       | 2021       | 2022        |
| Atestados de Capacidade Técnica emitidos           | 09         | 21         | 29          |
| <b>Total da Gerência de Licitações</b>             | <b>199</b> | <b>210</b> | <b>299</b>  |
| Gerência de Convênios e Contratos                  |            |            |             |
| Contrato/Aditivo/Apostilamento                     | 252        | 368        | 509         |
| Ata de Registro de Preços                          | 112        | 98         | 165         |
| Convênio                                           | 09         | 04         | 04          |
| Termo de Cooperação Técnica                        | 62         | 22         | 29          |
| Termo de Cessão de Uso                             | 07         | 01         | 04          |
| Termo de Cessão de Servidor (firmados/rescindidos) | 07         | 03         | 01          |
| Termo de Doação                                    | 07         | 11         | 06          |
| Termo de Acordo (Credenciamento)                   | 25         | 13         | 16          |
| <b>Total da Gerência de Convênios e Contratos</b>  | <b>481</b> | <b>520</b> | <b>734</b>  |
| <b>TOTAL GERAL DO DEPARTAMENTO</b>                 | <b>876</b> | <b>910</b> | <b>1235</b> |

Fonte: GEDOC, e-Jade e Portal da transparência.

## CONCLUSÃO

Em retrospectiva, o presente relatório sumariza as principais implementações, avanços e melhorias na estrutura deste Órgão Ministerial, oferecendo subsídios para o planejamento de futuras ações e estratégias, visto que divulga os principais resultados finalísticos, fornece informações relevantes, tais como demonstrativos contábil-financeiro, orçamentário, patrimonial, entre outros, oferecendo, assim, uma visão sistêmica de toda a organização, de modo que a prestação de contas garanta a transparência na aplicação de recursos públicos, em prol do interesse social e, por conseguinte, mantenha a altiva credibilidade perante a sociedade.

Toda a evolução tecnológica destacada na introdução teve como premissa principal a constante melhoria da atuação ministerial, refletindo na proximidade do órgão com a sociedade, na atuação extrajudicial e, sobretudo, na interinstitucional. A era tecnológica está abrindo espaço para uma ampliação das ações ministeriais, ultrapassando os limites da atuação judicial reativa, avançando na atuação extrajudicial preventiva e de fomento à salvaguarda dos direitos fundamentais difusos e coletivos da sociedade por parte dos entes federados e da sociedade organizada.

Por derradeiro, o Ministério Público de Mato Grosso, tem buscado estar mais próximo e acessível ao cidadão matogrossense, buscando a gestão por resultados, crescimento social e modernização, envidando esforços para garantir a proeminência na sua atuação finalística em defesa da sociedade, ordem jurídica e interesse social.





# RELATÓRIO DE GESTÃO | 20 22

RELATÓRIO DE GESTÃO INSTITUCIONAL DO  
MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DE MATO GROSSO



**MPMT**

Ministério Público  
DO ESTADO DE MATO GROSSO

acompanhe também nas redes sociais:



@MPEMT



@MPEMT



@MPEMT

[WWW.MPMT.MP.BR](http://WWW.MPMT.MP.BR)

